

PLAN DIGITAL



CÓDIGO DE CENTRO	37005711
DENOMINACIÓN	COLEGIO SAN ESTANISLAO DE KOSTKA
LOCALIDAD	SALAMANCA
PROVINCIA	SALAMANCA
CURSO ESCOLAR	2025/2026

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	2
1.1. Contexto socioeducativo.....	3
1.2. Justificación y propósitos del Plan.....	4
2. MARCO CONTEXTUAL.....	9
2.1. Análisis de la situación del centro.....	11
2.2. Objetivos del Plan de acción.....	13
2.3. Tareas de temporalización del Plan.....	28
2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.....	30
3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN.....	32
3.1. Organización, gestión y liderazgo.....	32
3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.....	43
3.3. Desarrollo profesional.....	52
3.4. Procesos de evaluación.....	56
3.5. Contenidos y currículos.....	66
3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.....	73
3.7. Infraestructura.....	78
3.8. Seguridad y confianza digital.....	95
4. EVALUACIÓN.....	109
4.1. Seguimiento y diagnóstico.....	109
4.2. Evaluación del Plan.....	116
4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.....	123
ANEXO I: Secuenciación de Contenidos para la Adquisición de la Competencia Digital.....	130
ANEXO II: Informe De Resultados De La Autoevaluación Selfie.....	179
ANEXO III - Autoevaluación Del Códice Tic.....	185

1. INTRODUCCIÓN

La competencia digital, según el Parlamento Europeo, se define como "el uso seguro y crítico de las tecnologías de la sociedad de la información para el trabajo, el ocio y la comunicación". Esta competencia se sustenta en habilidades importantes, como el uso de ordenadores para obtener, evaluar, almacenar, producir, presentar e intercambiar información, además de comunicarse y participar en redes de colaboración a través de Internet.

Desarrollar esta competencia implica formar a personas autónomas, eficaces, responsables, críticas y reflexivas, capaces de seleccionar, tratar y utilizar información y herramientas tecnológicas de manera adecuada. Esto incluye adoptar una actitud crítica al valorar la información disponible, contrastándola cuando sea necesario y respetando las normas de conducta en el entorno digital.

El uso de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) es cada vez más común en todos los ámbitos de la vida de la comunidad educativa. Alumnos, profesores, familias y personal administrativo recurren diariamente a estas herramientas en sus actividades profesionales y personales. Por ello, es imprescindible fomentar la formación continua del profesorado y del personal administrativo, así como garantizar una educación integral para que nuestros alumnos utilicen las TIC de manera adecuada en su futura vida profesional y personal.

1.1. Contexto socioeducativo

El colegio San Estanislao de Kostka, perteneciente a la Fundación Educativa Jesuitas Noroeste de la Compañía de Jesús y concertado, perteneciente a la CC.AA. de Castilla y León ofrece educación desde el 1º ciclo de Educación Infantil hasta 4º de Secundaria. Su Proyecto Educativo tiene como objetivo principal el crecimiento integral de la persona, combinando una sólida preparación intelectual con la formación de personas comprometidas consigo mismas y con el mundo que las rodea. La acción educativa del centro se entiende como un proceso global e integral que trasciende los límites de las asignaturas, fomentando una experiencia educativa enriquecedora y tolerante.

La comunidad educativa del colegio refleja la diversidad de la sociedad actual, lo que permite ofrecer una educación inclusiva. Contamos con modernas instalaciones que favorecen métodos pedagógicos innovadores y el uso de nuevas tecnologías, promoviendo la responsabilidad y autonomía de los alumnos para maximizar sus capacidades. Además, se dispone de una amplia oferta de actividades complementarias y extraescolares, fruto de la colaboración con las familias, entendiendo la educación como una responsabilidad compartida.

En la búsqueda constante de excelencia educativa, el colegio se gestiona bajo el modelo europeo de calidad EFQM y ofrece servicios como comedor, madrugadores, continuadores y una amplia serie de actividades extraescolares y culturales. También destacamos la colaboración con el AMPA y del Club Deportivo San Estanislao de Kostka, que conforman una amplia oferta lúdica y deportiva.

El colegio cuenta con un equipo docente comprometido y formado, compuesto por 52 profesores y 9 miembros del personal de administración y servicios (PAS). La matrícula actual asciende a 650 alumnos distribuidos en 8 grupos de Secundaria, 12 de Primaria, 6 del Ciclo 2º de E. Infantil y 5 del ciclo 1º. El nivel socioeconómico de las familias es medio y la mayoría reside cerca del centro. Según una encuesta reciente, el 85% de las familias se consideran responsables directas de la educación de sus hijos.

Entre las instalaciones destacadas del centro se encuentran: aula de informática, laboratorio, biblioteca, sala de usos múltiples, capilla, taller de tecnología, pabellón deportivo y espacios específicos para tutorías, apoyo y actividades pedagógicas.

En el carácter propio del colegio, resalta el compromiso de formar "hombres y mujeres para los demás", responsables y comprometidos con la transformación de la sociedad hacia un mundo más justo y fraterno. Este enfoque se complementa con una pedagogía activa, personalizada e interdisciplinar que fomenta el pensamiento crítico y el sentido humano.

1.2. Justificación y propósitos del Plan

La transformación digital es una realidad que afecta a todos los ámbitos de la sociedad, incluido el educativo. La competencia digital, definida por el Parlamento Europeo como *"el uso seguro y crítico de las tecnologías de la sociedad de la información para el trabajo, el ocio y la comunicación"*, resulta clave para garantizar la preparación de alumnos, docentes y familias en el contexto actual. Este Plan TIC tiene como objetivo garantizar que las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) formen parte integral del día a día del colegio San

Estanislao de Kostka, normalizando su uso en los procesos educativos, organizativos y administrativos.

El colegio, comprometido con una educación integral, considera fundamental integrar las TIC como herramientas que permitan la adquisición de competencias clave, fomenten la equidad y mejoren la calidad educativa. Este plan se sustenta en las normativas vigentes, como el marco de referencia sobre competencia digital docente (2020) y la Orden EDU/600/2018 de 1 de junio, que regula el procedimiento para la certificación del nivel de competencia digital "CÓDiCe TIC" en los centros educativos sostenidos con fondos públicos de la Comunidad de Castilla y León. Estas directrices guían la implementación progresiva y continua de las TIC, asegurando que el centro esté a la vanguardia de las prácticas educativas y tecnológicas.

Desde hace ya varios cursos, el colegio ha integrado de manera sistemática las TIC en los procesos de enseñanza-aprendizaje, desde Infantil hasta Secundaria, consolidando su uso en el currículo y contenidos mediante criterios didácticos, metodológicos y organizativos planificados. Esta integración ha sido posible gracias a la adquisición de infraestructuras adecuadas, como conexiones alámbricas e inalámbricas, servidores web y mecanismos de seguridad, así como equipamientos modernos como ordenadores, proyectores, radio escolar, equipo de grabación de vídeo, altavoces bluetooth, etc. Además, se han implementado aplicaciones de uso sistemático y servicios digitales, como plataformas educativas online, redes sociales y herramientas de comunicación, que facilitan la interacción dentro de la comunidad educativa.



La formación continua del profesorado ha sido un pilar fundamental en este proceso. En colaboración con el CFIE (Centro de Formación e Innovación Educativa), con Escuelas Católicas y con Aulas Smart, entre otros, se ha desarrollado un plan formativo alineado con las necesidades del centro, proporcionando a los docentes itinerarios formativos que les permiten integrar eficazmente las TIC en su práctica diaria. Este enfoque ha fortalecido no solo la competencia digital del profesorado, sino también su capacidad para implementar metodologías innovadoras en el aula, como el aprendizaje activo, cooperativo y personalizado.

El Plan TIC también se ha diseñado teniendo en cuenta el entorno familiar e institucional del colegio. Se han definido líneas de actuación consensuadas por la Comunidad Educativa, que potencian la integración de las TIC como herramientas para el desarrollo de competencias básicas, la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje y la reducción de la brecha digital. El centro entiende que la educación no debe limitarse a rechazar herramientas tecnológicas que puedan parecer peligrosas, como las redes sociales, los videojuegos o la inteligencia artificial. Por el

contrario, busca extraer lo positivo de cada avance tecnológico, educando a los alumnos en su uso seguro, ético y responsable, dotándolos de las competencias necesarias para enfrentar los retos del siglo XXI.

Para garantizar el éxito de esta integración, el colegio ha establecido mecanismos de gestión, organización y liderazgo que abarcan tanto el ámbito administrativo como el académico. Esto incluye la planificación de horarios, tutorías, control de asistencias, mantenimiento y actualización de equipamientos, reciclaje de dispositivos y criterios de seguridad y confidencialidad. Además, se promueve una identidad digital institucional basada en la confianza y seguridad digital.

En definitiva, este Plan TIC refuerza el compromiso del colegio San Estanislao de Kostka con la excelencia educativa y la innovación tecnológica, posicionando a toda la comunidad educativa como protagonista de un entorno cambiante y exigente.

DE UN COLEGIO
QUE ENSEÑA...



SA-2017
San Estanislao
de Kostka



SJ-2017
Camino a la
innovación



Debilidades

- Poca creatividad
- Resistencia al cambio
- Falta de tiempos, seguimientos...
- Edad profesorado, falta de motivación, conservadurismo
- Agendas repletas

Amenazas

- Baja natalidad
- Ambiente familiar
- Burocracia legal
- Inestabilidad legal
- Fuga de alumnos

Fortalezas

- Pastoral Salamanca
- Acción tutorial
- Atención a la diversidad
- Equipamiento TIC
- Buen clima

Oportunidades

- Independencia de las editoriales
- Motivación TIC de alumnos
- Red de centros
- Alto número alumnos en ATDI

... A UN COLEGIO
DE APRENDIZAJE



Modificación de la jornada



2. MARCO CONTEXTUAL

Nuestro plan TIC enmarcado dentro del contexto del CóDiCe TIC presta apoyo para la adquisición y mejora de la competencia digital de una forma sistemática y estratégica, contribuyendo a la integración y el uso eficaz de tecnologías de aprendizaje digital en tres dimensiones complementarias entre sí:

- **La dimensión organizativa** (que incluye gestión y organización del centro educativo, prácticas de liderazgo y gobernanza, el desarrollo profesional y la colaboración y trabajo en red e interacción social).
- **La dimensión pedagógica** (que incluye procesos de enseñanza y aprendizaje, contenido y currículos, y los procesos de evaluación).
- **La dimensión tecnológica** (que se centra en dos elementos clave, las infraestructuras, tanto físicas como digitales de los centros, y todos los aspectos relacionados con la seguridad y confianza digital).

Antes de pasar a analizar las herramientas TIC para hacer frente a las tres dimensiones, conviene tener una idea de cuáles son los elementos que construyen nuestra identidad digital. Por medio de la siguiente figura se recogen los diferentes elementos que intervienen en la comunidad educativa, así como los canales institucionales empleados para favorecer en todo momento una comunicación bidireccional que consolide nuestro plan de comunicación de centro.



2.1. Análisis de la situación del centro

Autorreflexión: integración de tecnologías en los procesos de centro

El análisis realizado a partir de los datos de la encuesta **SELFIE** y el **Plan TIC** revela una **evolución positiva** en la integración de las TIC en los procesos organizativos y pedagógicos del centro.

Fortalezas en la integración tecnológica:

1. **Liderazgo digital consolidado:** La dirección del centro impulsa activamente la transformación digital, promoviendo estrategias claras y alineadas con las necesidades del profesorado y alumnado.
2. **Infraestructura tecnológica adecuada:** Se dispone de equipamiento moderno y una conectividad que facilita el acceso a recursos digitales, garantizando condiciones óptimas para la enseñanza y el aprendizaje.
3. **Uso creciente de metodologías digitales:** Se han implementado herramientas digitales en las prácticas pedagógicas, favoreciendo metodologías activas y dinámicas que enriquecen la enseñanza.
4. **Concienciación sobre la importancia de las TIC:** Tanto el profesorado como el alumnado reconocen el valor de la tecnología en la educación, lo que refuerza su integración en el aula.

Áreas de mejora y oportunidades:

- **Fomento de la colaboración digital:** Aunque se emplean herramientas digitales, se puede potenciar aún más la cooperación entre docentes y alumnos mediante plataformas colaborativas.
- **Optimización de la evaluación digital:** Es necesario seguir avanzando en la incorporación de estrategias de evaluación formativa y autoevaluación con herramientas digitales.
- **Mayor implicación del alumnado:** Si bien los estudiantes tienen acceso a tecnología, su percepción sugiere que pueden beneficiarse de una integración más estructurada en su aprendizaje diario.

Autorreflexión: capacidad digital docente

El profesorado del centro presenta un nivel de competencia digital en constante evolución, con una alta predisposición hacia la formación y la mejora continua.

Fortalezas detectadas:

- **Alta participación en formación TIC:** El profesorado se mantiene actualizado en el uso de herramientas digitales, lo que contribuye a una enseñanza innovadora.

- Uso eficiente de recursos digitales: Se emplean plataformas y aplicaciones educativas para mejorar la dinámica de las clases y la personalización del aprendizaje.
- Apertura a nuevas metodologías: La mayoría del profesorado está motivado para incorporar nuevas estrategias digitales en su práctica docente.
- Compromiso con la mejora continua: Existe una actitud proactiva hacia la implementación de tecnologías emergentes y el desarrollo de la competencia digital.

Oportunidades de mejora:

- Refuerzo en el uso avanzado de herramientas digitales: Algunos docentes han expresado interés en formación más específica sobre inteligencia artificial, gamificación y realidad aumentada.
- Mayor integración del uso de TIC en la evaluación: Se recomienda continuar explorando estrategias digitales para la retroalimentación y la personalización del aprendizaje.
- Acompañamiento en la transformación digital: Es clave seguir impulsando iniciativas de mentoría y formación entre docentes para fortalecer el uso efectivo de las TIC en el aula.

Análisis interno: debilidades y fortalezas

A partir de la autoevaluación y los datos recopilados, se han identificado **fortalezas clave** y **áreas de mejora** que permiten establecer un plan de acción para seguir avanzando en la transformación digital del centro.

Categoría	Fortalezas	Áreas de mejora
Infraestructura y equipamiento	Disponibilidad de dispositivos y conexión estable.	Renovación y actualización de equipos en ciertas áreas.
Formación y capacitación docente	Participación activa en cursos y talleres TIC.	Profundización en estrategias digitales avanzadas.
Uso pedagógico de la tecnología	Integración de metodologías activas con TIC.	Mayor estructuración en la planificación digital.
Evaluación y seguimiento	Concienciación sobre la importancia de la evaluación digital.	Ampliar herramientas para personalizar el aprendizaje.
Competencias digitales del alumnado	Desarrollo progresivo de habilidades digitales.	Potenciar la autonomía del alumnado en el uso de TIC.

2.2. Objetivos del Plan de acción

Objetivos de dimensión educativa

El Plan TIC del Colegio San Estanislao de Kostka tiene como eje central garantizar que las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) se integren plenamente en los procesos de enseñanza-aprendizaje, fortaleciendo la confianza digital y optimizando los recursos digitales disponibles. Este apartado define los logros y metas específicas en torno a los procesos educativos, el contenido y los currículos, la evaluación, y la organización didáctica y metodológica de los recursos y servicios digitales.

Objetivos de Enseñanza y Aprendizaje

1. Fomentar la competencia digital de alumnos y docentes mediante el uso integrado de las TIC en las diferentes asignaturas.
2. Promover metodologías innovadoras, como el aprendizaje activo, cooperativo y personalizado, aprovechando herramientas digitales.
3. Reducir la brecha digital, asegurando que todos los alumnos y docentes tengan acceso a los recursos tecnológicos necesarios.

Objetivos Relativos al Contenido y Currículos

Meta	Descripción
Integración transversal de las TIC	Incorporar las tecnologías como elemento esencial en todas las áreas curriculares desde Infantil hasta Secundaria.
Actualización y diseño de contenidos digitales	Desarrollar y adaptar materiales educativos que favorezcan el aprendizaje digital, considerando las necesidades de cada etapa educativa.
Inclusión de competencias digitales en el currículo	Alinear los contenidos curriculares con las competencias clave en materia digital, como el uso ético y responsable de la tecnología.

Procesos de Evaluación

1. Implementar sistemas de evaluación digital, como herramientas de autoevaluación (encuestas SELFIE), que permitan reflexionar sobre el uso de las TIC en el aprendizaje.
2. Fomentar la confianza digital a través de la formación continua del profesorado en técnicas de evaluación mediante plataformas digitales.
3. Monitorizar el progreso de la integración tecnológica utilizando indicadores claros para medir el impacto en los resultados educativos.

Indicador de Evaluación	Descripción	Herramienta
Nivel de competencia digital del alumnado	Medición del dominio de herramientas tecnológicas para resolver tareas educativas.	Encuestas y rúbricas
Impacto de las metodologías innovadoras	Análisis del desempeño académico tras la implementación de estrategias basadas en TIC.	Informes de progreso
Satisfacción de la comunidad educativa	Percepción del equipo directivo, docentes y alumnos sobre el uso e integración de las TIC en el aprendizaje.	Encuestas SELFIE

Organización Didáctica y Metodológica

Aspecto	Acción
Metodologías activas	Incorporar estrategias como la gamificación, el aula invertida y el aprendizaje basado en proyectos.
Uso de recursos digitales compartidos	Establecer bancos de recursos digitales accesibles para toda la comunidad educativa.
Coordinación docente	Fomentar reuniones de trabajo en equipo para planificar el uso de las TIC en las distintas asignaturas.

Recursos y Servicios Digitales para el Aprendizaje

Recurso/Servicio	Finalidad
Plataformas educativas	Facilitar el acceso a contenidos digitales y herramientas de gestión educativa (Moodle, Google Classroom).
Equipamiento tecnológico	Garantizar dispositivos suficientes y actualizados (ordenadores, proyectores, iPads, kits de robótica).
Redes de comunicación seguras	Promover el uso de sistemas de mensajería y comunicación efectivos dentro de la comunidad educativa.

Confianza Digital

1. Garantizar la seguridad y confidencialidad de los datos a través de políticas claras y herramientas específicas.
2. Formar a toda la comunidad educativa en ciberseguridad, destacando la importancia de la protección de datos personales.
3. Establecer protocolos para el uso responsable de redes sociales y dispositivos digitales, tanto dentro como fuera del aula.

Objetivos de dimensión organizativa

El Plan TIC del Colegio San Estanislao de Kostka establece una serie de objetivos para fortalecer la gestión y organización del centro educativo, las prácticas de liderazgo y gobernanza, el desarrollo profesional del profesorado, y fomentar la colaboración, el trabajo en red y la interacción social dentro de la comunidad educativa. Estos objetivos son fundamentales para asegurar la integración efectiva de las TIC en todos los procesos organizativos y administrativos del centro.

Gestión y Organización del Centro Educativo

El objetivo principal es digitalizar los procesos administrativos y académicos del centro, optimizando su eficacia mediante el uso de herramientas tecnológicas avanzadas. Esto incluye:

Aspecto	Acciones
Plataforma Educamos	Gestión de comunicación con familias, horarios, asistencia y evaluación de manera centralizada.
Google Workspace	Uso de Gmail, Calendar, Drive y Meet para la gestión documental, planificación y comunicación.
Repositorio Google Drive	Almacenamiento seguro y accesible de documentos y recursos digitales para el personal del centro.
Videotutoriales	Contamos con una carpeta donde los distintos profesores del centro han ido contribuyendo en videotutoriales hechos por ellos mismos explicando cómo mejorar nuestra competencia digital.
Sistema de reservas de recursos y aulas	Accedemos de forma online para reservar, entre otros, iPads, la sala de informática u otros espacios como la sala de radio y cine escolar.
Medidas preventivas	Siguiendo las indicaciones que rigen nuestro Plan de Seguridad y de Confianza Digital y en el Código de Conducta de los Centros de la Compañía de Jesús (artículos del 40 al 43) , disponemos de numerosas medidas para velar por la integridad, confidencialidad y disponibilidad de los datos (copias de seguridad, accesos restringidos, uso de contraseñas seguras y cambiantes, filtrado por MAC, clasificación de la información, cortafuegos a nivel de software y de hardware...).
Medidas para la resolución de conflictos	<p>Recogido en nuestro PSCD, a continuación se recoge la forma de actuar en caso de una violación de seguridad, así como otras recomendaciones muy a tener en cuenta a la hora de proceder:</p> <p style="text-align: center;">* Ver ilustración en la página siguiente</p>

¿CÓMO ACTUAR SI DETECTAS UNA VIOLACIÓN DE SEGURIDAD?



...Pero estos son solo algunos ejemplos...

DEBES COMUNICÁRSELO LO ANTES POSIBLE AL RESPONSABLE TIC/COORDINADOR LOPD/ DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

¡No lo ocultes y revisa el procedimiento de actuación ante violaciones de seguridad! (VI-SEG)



REGISTRO

Se debe documentar internamente

la violación de seguridad, incluidos los hechos relacionados con ella, sus efectos y las medidas correctivas adoptadas para poner solución.

NOTIFICACIÓN



Si afecta a un gran volumen de personas, si se trata de datos sensibles, si tiene un gran impacto en la entidad, etc., debemos notificárselo a la **Agencia Española de Protección de Datos (AEPD)** sin dilación indebida y en el plazo máximo de **72h**.

Esta documentación permite a la AEPD comprobar que hemos hecho una valoración previa del riesgo que supone la violación de seguridad, los efectos provocados y las medidas correctivas adoptadas.

RECUPERACIÓN



Es muy importante poder **restablecer el servicio, recuperar la información afectada y evitar** en la medida de lo posible que sucedan nuevos incidentes basados en la misma causa. **¿Cómo?** Mediante la realización de copias de seguridad.



Liderazgo y Gobernanza

El equipo directivo desempeña un papel clave en la difusión y uso eficaz de las tecnologías, liderando iniciativas para integrar las TIC en los procesos organizativos.

Rol del Equipo Directivo	Acciones Clave
Coordinación TIC	Promoción de reuniones para evaluar y mejorar el uso de las TIC en el centro.
Planificación estratégica	Implementación de políticas para garantizar la accesibilidad, seguridad y equidad tecnológica.
Supervisión y evaluación	Uso de indicadores para medir el impacto de las herramientas digitales en los procesos organizativos.

Colaboración, Trabajo en Red e Interacción Social

El centro fomenta la interacción y colaboración mediante el uso de plataformas y herramientas digitales que facilitan la comunicación y el trabajo en equipo.

Medida	Acción
Red de homólogos Educate Magis	Intercambio de experiencias, recursos educativos y proyectos entre docentes de otros centros de la Compañía de Jesús.
Herramientas de comunicación	Página web, uso de blogs, redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram, YouTube), Google Classroom y Moodle.

Desarrollo Profesional

La formación continua del profesorado se diseña para responder a las necesidades del centro y asegurar que estén preparados para utilizar las TIC en su práctica profesional.

Línea de Formación	Detalle
Cursos del CFIE	Itinerarios formativos en metodologías innovadoras y uso de herramientas digitales.
Microformaciones internas	Sesiones breves lideradas por docentes para compartir experiencias y prácticas exitosas.
Grupos de trabajo	Elaboración de materiales digitales y propuestas metodológicas colaborativas.
Plan de acogida para nuevos docentes	Adaptación tecnológica para profesores que se incorporan al centro, incluyendo formación inicial.

Fieles a la estructura de calidad EFQM que rige nuestro funcionamiento, contamos con un proceso de formación que vela por el devenir del desarrollo de la competencia digital, alineado en todo momento con la PGA y el Plan Estratégico de Centro. De este modo, la totalidad del profesorado del centro, es partícipe de un proceso formativo en TIC que año tras año se desarrolla y perfila en colaboración con el CFIE. Este método de actuación posibilita que el profesorado desarrolle las destrezas tecnológicas más necesarias y útiles para su día a día.

A continuación se reflejan las últimas acciones formativas TIC del centro encuadradas dentro del plan de formación de centro con el CFIE, que han involucrado a todo el profesorado:

- 2024-2025. Edición y producción de vídeo. Formación y grupo de trabajo.
- 2024-2025. Robótica como recurso educativo. Curso.
- 2024-2025. La robótica en el aula. Grupo de trabajo.
- 2024-2025. Educa en global. Uso de herramientas digitales para el aula. Curso.
- 2024-2025. Educa en global. Diseño de experiencias de aprendizaje que incorporen tecnologías emergentes y metodologías pedagógicas vinculadas a la ciudadanía global.
- 2023-2024. Edición de vídeo. Curso.
- 2023-2024. Ciencias Naturales y nuevas tecnologías. Grupo de trabajo.
- 2022-2023. Evaluación por competencias con nuevas tecnologías (LOMLOE). Curso.
- 2022-23. Curso DUA: aportaciones a las prácticas curriculares y a las culturas inclusivas y digital del centro.
- 2022-2023. Aplicación de los contenidos y competencias adquiridas en el curso DUA haciendo uso de las TIC. Grupo de trabajo.
- 2021-2022. Profundización en el uso de los dispositivos electrónicos. Curso.
- 2021-2022. Creación de materiales y actividades avanzadas en el uso de plataformas digitales I. Grupo de trabajo.
- 2021-2022. Proyecto matemáticas. Metodologías, editoriales y dispositivos electrónicos. Grupo de trabajo.
- 2020-2021. Abordar la innovación desde el trabajo en equipo. Curso.
- 2020-2021. Gestión de la información desde el trabajo en equipo. Grupo de trabajo.
- 2020-2021. Actividades y aplicaciones para los dispositivos móviles en el aula II. Curso.
- 2019-2020. Productividad con G Suite en entorno educativo. Nivel Avanzado. Curso.
- 2019-2020. Herramientas G Suite para el aula. Nivel Inicial. Curso.
- 2019-2020. Herramientas G Suite para el aula. Nivel Avanzado. Curso.

- 2019-2020. Organización del uso de dispositivos móviles. Formación y grupo de trabajo.
- 2019-2020. Actividades y aplicaciones para los dispositivos móviles en el aula I. Curso.
- 2019-2020. Aplicación al aula de los dispositivos móviles. Grupo de trabajo.
- 2018-2019. Gamificación Cooperativa. Grupo de trabajo.
- 2018-2019. Jornada de Buenas Prácticas Educativas.
- 2018-2019. FORMAPPS. Tablets en el Aula.
- 2017-2018. Las TIC en el Aprendizaje Cooperativo. Grupo de trabajo.
- 2017-2018. Lecto-Escritura en el Bilingüismo. Curso.
- 2017-2018. Jornada de Buenas Prácticas Educativas.

Anteriormente también se impartieron otros cursos de formación en los que participaron buena parte del claustro:

- 2016-2017. Uso de las TIC en el aula.
- 2016-2017. Aplicación de las TIC en el trabajo cooperativo.
- 2015-2016. Manejo de las plataformas educativas.
- 2014-2015. Seminario Flipped Classroom.
- 2013-2014. El ordenador y el procesador de textos.
- 2012-2013. Programa "Ven a la Antártida" (blogs, campus virtual, videoconferencias).
- 2012-2013. La plataforma educativa Moodle.
- 2012-2013. Geogebra.
- 2012-2013. Manejo de programas de gestión de centros.
- 2011-2012. Habilidades digitales para el aula.

Confianza Digital

El centro garantiza la seguridad digital mediante la implementación de políticas claras y la formación en ciberseguridad.

Plan de Seguridad y Confianza Digital: Talleres y charlas sobre ciberseguridad, gestión de datos y uso responsable de las tecnologías.

Al igual que ocurre con la formación ofrecida a las familias y alumnos respecto a seguridad y confianza digital, el centro presenta una oferta presencial de jornadas o talleres relacionados con un uso responsable de las nuevas tecnologías que también se refuerza con

seminarios/talleres interactivos o webinars y correos periódicos con píldoras de seguridad en virtud de los nuevos acontecimientos en cuanto a delitos y amenazas informáticas que pueden afectar a la interacción del personal del centro con sus datos y herramientas digitales.

Además de los videotutoriales sobre seguridad y confianza digital que quedan recogidos en nuestra web en el espacio formación TIC (<https://sanestanolao.net/formacion-tic/>), el profesorado cuenta con un repositorio interno específico donde además de recoger la forma adecuada de tratar los datos con las nuevas herramientas que vamos incorporando en nuestro día a día, podemos consultar documentos tales como *La guía de enseñanza con TIC para docentes de la Junta de Castilla y León*, infografías sobre cómo actuar en caso de detectar una violación de la seguridad, así como un decálogo de recomendaciones sobre la captura de imágenes en nuestro centro escolar.

A continuación, se plasma otra guía de recomendación que a priori puede resultar sencilla, pero que recoge muchos de los supuestos diarios que pueden menoscabar la vulnerabilidad de nuestros datos en el día a día:

POLÍTICA DE MESAS LIMPIAS Y SEGURIDAD EN EL PUESTO DE TRABAJO.



¡Imprime sólo cuando sea necesario!

De esta manera evitaremos el almacenamiento innecesario de documentación en papel.



Utiliza los archivadores y cajones que tengas disponibles para mantener la confidencialidad, integridad y seguridad de los datos que figuren en la documentación. No olvides consultar el procedimiento **SEG-RRHH**.



¿Necesitas destruir documentación con datos personales?

Utiliza los medios de destrucción segura puestos a tu disposición, destructoras de papel, empresas especializadas, etc. Podemos encontrar toda la información en el procedimiento **CON-DATOS**.



¡No dejes a la vista de todos la información!

Cuando te ausentes de tu puesto de trabajo **bloquea tu dispositivo** para evitar accesos no autorizados.

Windows+L y Ctrl+Alt+Supr ¡siempre funcionan!



Recordemos que las contraseñas son personales e intransferibles.

No las compartas, es una potencial brecha de seguridad.



Evita tener a la vista dispositivos como **USB o discos duros externos**. **Recuerda que siempre estén cifrados y que su etiqueta no revele el contenido.**

¡Aplica la seudonimización!



Los sistemas de acceso y fichaje, así como llaves y tarjetas de identificación son personales e intransferibles.

¡No lo dejes al alcance de cualquiera!



Asegúrate de que tu puesto de trabajo **quede recogido y limpio** cuando lo abandones.

"El contenido del presente documento no podrá ser reproducido, total o parcialmente, comunicado, ni utilizado para cualquier otro propósito sin autorización expresa y por escrito de PRODAT CYL SL, quien ostenta los derechos de Propiedad Intelectual del mismo."

PRODAT CYL

Protocolos de privacidad: Aplicación de políticas de privacidad en el tratamiento de datos y recursos digitales.

Cualquier entidad con personalidad jurídica que trate y almacene datos de carácter personal está obligada al cumplimiento de las obligaciones desarrolladas por el Reglamento General de Protección de Datos, de 27 de abril de 2016, (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (Ley Orgánica Española).

La normativa actualmente vigente en materia de protección de datos supuso la introducción de modificaciones que tanto responsables como encargados del tratamiento debían llevar a cabo y que, en la práctica, supuso la revisión, por su parte, de los procedimientos de actuación en materia de protección de datos para adaptarlos a las nuevas exigencias normativas.

Desde el Colegio, seguimos las indicaciones de nuestra Guía de Implementación Normativa en Materia de Protección de Datos que desde PRODAT de Castilla y León nos asesoran y auditan para comprobar nuestro cumplimiento adecuado de nuestras obligaciones y poder solventar las posibles dudas que puedan surgir.

Además, contamos con la Guía de Centros Educativos de la AEPD, con otra guía de procedimientos de **PRODAT** y nuestros artículos de obligado cumplimiento dentro del Código de Conducta de la Compañía de Jesús donde definimos:

- Políticas de contraseñas y control de accesos.
- Procedimientos de custodia y conservación de datos.
- Protocolo ante violaciones de seguridad.
- Selección de encargados de tratamiento.
- Procedimiento de ejercicio de derechos.
- Política BYOD (Bring Your Own Device).
- Seguridad de la información ligada a los RRHH.
- Procedimientos de medidas técnicas y organizativas.
- Políticas de cookies y privacidad web.

Impacto en la Comunidad Educativa

El Plan TIC busca generar un impacto positivo en todos los niveles de la comunidad educativa, integrando tecnología para mejorar la comunicación, la colaboración y la interacción.

Nivel	Medida Implementada
Alumnado	Uso de plataformas digitales para proyectos colaborativos y evaluación digital.
Familias	Formación en plataformas como Educamos, Google Classroom y Moodle para garantizar la implicación familiar.
Personal administrativo	Uso de herramientas para optimizar los procesos de gestión y comunicación.

Objetivos de dimensión tecnológica:

El Plan TIC del Colegio San Estanislao de Kostka establece una serie de objetivos para garantizar la funcionalidad, seguridad y confianza digital en las infraestructuras físicas y digitales del centro educativo. Este apartado describe los logros y metas vinculados a la tecnología, asegurando un entorno digital eficiente, accesible y seguro.

Infraestructuras Físicas y Digitales

El centro dispone de una infraestructura tecnológica robusta y adaptada a las necesidades actuales del proceso de enseñanza-aprendizaje. Las metas en esta área incluyen:

Aspecto	Descripción
Equipamiento Tecnológico	Cada aula está equipada con un ordenador, proyector y altavoces, además de dispositivos portátiles compartidos.
Red de Internet	Infraestructura de fibra óptica con routers segmentados para cada etapa educativa y filtrado MAC para acceso seguro.
Sistemas de Monitorización	Uso de software como Jumf School y NetSupport School para gestionar y monitorizar dispositivos.

Disponibilidad y Gestión de Recursos

1. Optimización de la conectividad mediante balanceadores de carga que garantizan servicio continuo en caso de fallos en las líneas telefónicas.
2. Gestión de recursos compartidos, como impresoras y escáneres, distribuidos estratégicamente en el centro.
3. Backups y recuperación: Implementación de herramientas de restauración y copias de seguridad periódicas para garantizar la disponibilidad de los datos.

Seguridad y Confianza Digital

La seguridad digital es una prioridad del Plan TIC, con medidas diseñadas para proteger los datos y garantizar un entorno seguro para todos los usuarios.

Área	Acciones Implementadas
Protección de Accesos	Configuración de accesos autorizados, contraseñas seguras, cortafuegos y sistemas de filtrado de contenido.
Seguridad de Datos	Encriptación, antivirus y procedimientos para la custodia de información confidencial.
Formación en Ciberseguridad	Talleres para alumnos, familias y docentes sobre el uso responsable de las TIC y prevención de riesgos.

Además, el centro lleva a cabo auditorías regulares de seguridad, como las realizadas por empresas especializadas como **PRODAT** y **SOS Informática**.

Sostenibilidad y Escalabilidad

El colegio busca garantizar la sostenibilidad y adaptabilidad de su infraestructura tecnológica. Esto incluye:

- Actualización continua de equipos mediante solicitudes priorizadas y aprobadas en reuniones de coordinación.
- Adaptación a nuevas necesidades pedagógicas, como el uso de dispositivos móviles en las aulas.
- Proyectos de integración tecnológica, como la participación en iniciativas internacionales que fomentan la transformación digital.

Indicadores de Éxito

Para evaluar el impacto de estas medidas, se establecen los siguientes indicadores:

Indicador	Descripción
Accesibilidad Digital	Número de dispositivos disponibles por alumno y calidad de la conectividad en todas las áreas del centro.
Nivel de Seguridad Digital	Evaluación periódica de la efectividad de las medidas de seguridad implementadas.
Uso de Recursos Tecnológicos	Análisis del uso de plataformas digitales por parte de alumnos y docentes.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

Dentro del proceso de elaboración, seguimiento, aprobación y evaluación del Plan TIC podemos establecer ciertas medidas periódicas, rutinas que conviene tener en cuenta en el sistema organizativo del Centro. En la siguiente tabla se destacan las más importantes; entendidas como procesos internos que se repiten sistemáticamente cada curso académico:

TAREA	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
Constitución de la Comisión TIC	Anualmente, la Comisión TIC se revisa para reforzar o sustituir los componentes de la Comisión.	Equipo directivo	Septiembre
Planificación Anual	Reunión de la Comisión TIC para informar del Plan TIC y establecer las fases de actuación para el curso escolar.	Coordinador TIC	Octubre
Difusión	Explicación de las líneas de actuación TIC para el curso escolar en el claustro y toma de acuerdos en torno a su ejecución.	Coordinador TIC	Octubre
Desarrollo y dinamización	Reuniones periódicas de la Comisión TIC para el diseño, ejecución y seguimiento de las medidas contempladas en el Plan.	Comisión TIC	Octubre a junio
Evaluación	Balance general de la aplicación de las medidas contempladas en el Plan.	Comisión TIC	Junio

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan

La difusión y dinamización del Plan TIC del Colegio San Estanislao de Kostka se lleva a cabo mediante estrategias diseñadas para garantizar la implicación de toda la comunidad educativa, fomentar el uso efectivo de las tecnologías y asegurar una implementación progresiva y consistente. Estas estrategias están orientadas a informar, formar y motivar a los docentes, alumnos y familias, promoviendo su participación activa en todas las fases del plan.

Estrategias de Difusión

1. Reuniones informativas iniciales:
 - Sesiones de presentación del Plan TIC dirigidas al claustro de profesores, personal administrativo y representantes de familias.
 - Explicación de los objetivos, fases de implementación y beneficios esperados del plan.
2. Comunicados digitales:
 - Uso de plataformas como Educamos y Google Workspace para compartir actualizaciones, cronogramas y recursos relacionados con el Plan TIC.
 - Creación de boletines digitales con información relevante y logros alcanzados, enviados por e-mail.
3. Material audiovisual:
 - Elaboración de videotutoriales explicativos sobre el uso de herramientas digitales y aplicaciones vinculadas al plan.
 - Publicación de videos cortos en redes sociales del colegio para llegar a un público más amplio.

4. Participación de alumnos y familias:
 - Organización de jornadas de puertas abiertas o talleres para que las familias conozcan las iniciativas tecnológicas.
 - Involucrar a los alumnos mediante actividades que destaquen los beneficios del uso de las TIC en el aprendizaje (radio escolar, cine escolar, etc.).

Estrategias de Dinamización

1. Formación continua del profesorado:
 - Implementación de talleres prácticos organizados por la Comisión TIC y el CFIE para el manejo de herramientas digitales y estrategias pedagógicas innovadoras.
 - Creación de un repositorio de recursos compartidos para docentes.

2. Grupos de trabajo y proyectos colaborativos:
 - Fomento de la creación de equipos docentes que diseñen y lideren actividades tecnológicas innovadoras.

3. Acompañamiento y seguimiento:
 - Establecimiento de un canal de comunicación directo entre la Comisión TIC y el resto del personal del centro para resolver dudas y compartir avances.
 - Evaluación periódica de las actividades del plan mediante encuestas y reuniones de seguimiento.

Indicadores de Éxito

Para medir la efectividad de las estrategias de difusión y dinamización, se proponen los siguientes indicadores:

Indicador	Medición
Asistencia a reuniones y talleres	Número de participantes en cada sesión informativa y formativa.
Uso de recursos compartidos	Frecuencia de acceso al repositorio de herramientas digitales.
Nivel de satisfacción de la comunidad	Resultados de encuestas dirigidas a docentes, alumnos y familias.
Participación en proyectos tecnológicos	Número de proyectos colaborativos realizados en el marco del Plan TIC.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. Organización, gestión y liderazgo

El Plan TIC del Colegio San Estanislao de Kostka establece una estructura organizativa clara, asignando funciones y responsabilidades a los diferentes actores clave para garantizar la planificación, implementación y seguimiento eficaz de las tecnologías digitales en el centro.

Funciones, Tareas y Responsabilidades

Rol	Funciones y Tareas
Equipo Directivo	<ul style="list-style-type: none">- Supervisar la implementación del Plan TIC.- Garantizar los recursos necesarios para su desarrollo.- Relacionar el Plan TIC con el Proyecto Educativo del Centro.
Coordinador TIC	<ul style="list-style-type: none">- Promover y dinamizar el uso de las TIC en el centro.- Gestionar las incidencias técnicas.- Coordinar la formación docente en competencias digitales.- Comunicar y trabajar junto con empresas colaboradoras (soporte técnico, plataformas educativas).
Comisión TIC	<ul style="list-style-type: none">- Diseñar, implementar y evaluar el Plan TIC.- Coordinar acciones formativas para docentes.- Promover actividades TIC en el currículo.- Diseñar propuestas de mejora tecnológica.
CCP (Comisión de Coordinación Pedagógica)	<ul style="list-style-type: none">- Garantizar la alineación entre las iniciativas TIC y los objetivos pedagógicos del centro.- Evaluar las prácticas digitales en el proceso educativo.
Personal de Administración	<ul style="list-style-type: none">- Gestionar la infraestructura técnica y administrativa.- Facilitar recursos digitales para las familias y docentes.- Colaborar en la gestión económica y de equipamiento.

Organización del Plan TIC

Estructura Organizativa

- Comisión TIC: Constituida por el Coordinador TIC, representantes de cada etapa educativa y responsables de las gestiones administrativas.
- Reuniones Periódicas: Se celebran reuniones semanales o mensuales para evaluar el progreso y realizar ajustes en la implementación del Plan TIC.
- Actas y Evaluaciones: Se documentan todas las reuniones y decisiones para asegurar la continuidad del plan.

Temporalización de Tareas

Tarea	Descripción	Responsables	Temporalización
Constitución de la Comisión TIC	Revisión anual de los miembros.	Equipo Directivo	Septiembre
Planificación Anual	Reunión inicial para establecer objetivos y fases de actuación.	Coordinador TIC	Octubre
Difusión	Explicación de las líneas del Plan TIC en claustros y reuniones generales.	Coordinador TIC	Octubre
Desarrollo y dinamización	Ejecución y seguimiento de las medidas a través de reuniones periódicas.	Comisión TIC	Todo el curso
Evaluación	Revisión de resultados y propuestas de mejora basadas en indicadores.	Equipo Directivo, Comisión TIC	Final del curso

Liderazgo en la Integración de las TIC

1. Rol del Equipo Directivo: Asegura el alineamiento estratégico del Plan TIC con los objetivos generales del centro.
2. Fomento de la Innovación: Se promueve el uso de metodologías activas apoyadas por herramientas digitales.
3. Supervisión Continua: Se revisan indicadores clave, como el nivel de competencia digital de los docentes y el impacto de las TIC en el aprendizaje

Indicadores de Éxito

Indicador	Descripción
Nivel de Competencia Digital	Evaluación del progreso de docentes y alumnos en el uso de herramientas tecnológicas.
Satisfacción de la Comunidad Educativa	Encuestas y reuniones con familias y docentes sobre el impacto del Plan TIC.
Acceso a Recursos Digitales	Disponibilidad y uso de plataformas como Google Workspace y Educamos.

El Plan Digital CóDiCe TIC en relación con los documentos y planes institucionales

El Plan Digital CóDiCe TIC del Colegio San Estanislao de Kostka está estrechamente vinculado con diversos documentos y planes institucionales que guían la actividad educativa, organizativa y tecnológica del centro. Este alineamiento garantiza una implementación integral y coherente de las TIC en los diferentes ámbitos del colegio.

Relación con los Documentos Institucionales

Documento	Vinculación con el Plan TIC
Proyecto Educativo de Centro (PEC)	Recoge los principios y objetivos generales relacionados con la competencia digital, integrando estrategias TIC en los procesos educativos.
Programación General Anual (PGA)	Incluye actuaciones concretas para la implementación del Plan TIC, asegurando su coherencia con las metas anuales del centro.
Reglamento de Régimen Interno (RRI)	Establece las normas para el uso de las TIC, la protección de datos y el cuidado de los recursos tecnológicos del centro.
Programaciones Didácticas	Cada asignatura detalla cómo contribuye a la adquisición de la competencia digital, actualizándose anualmente.
Plan de Formación del Profesorado	Diseñado en colaboración con el CFIE, secuencia la adquisición de competencias digitales y fomenta el uso pedagógico de las TIC.
Plan de Convivencia	Promueve el uso responsable y seguro de las TIC, abordando temas como el ciberacoso, las adicciones tecnológicas y la privacidad digital.
Plan de Acción Tutorial (PAT)	Integra actividades que desarrollan la competencia digital y fomentan la confianza digital en alumnos y familias.
Plan de Fomento de la Lectura	Utiliza herramientas digitales para acceder a recursos en línea, como bibliotecas virtuales y plataformas de lectura interactiva.
Plan de Atención a la Diversidad	Incluye medidas para la personalización del aprendizaje mediante el uso de TIC adaptadas a las necesidades específicas del alumnado.

Alineación Estratégica

El Plan TIC contribuye a los objetivos generales del centro al facilitar:

1. La integración curricular de las TIC en todas las etapas educativas (Infantil, Primaria y Secundaria).
2. El desarrollo de competencias clave en los alumnos mediante el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías.
3. La formación continua del profesorado en metodologías digitales para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje.
4. La inclusión educativa y la equidad digital, asegurando el acceso a las tecnologías para toda la comunidad educativa.

Procesos Evaluativos Vinculados

El Plan TIC establece mecanismos de evaluación que garantizan su efectividad y coherencia con los documentos institucionales:

- SELFIE: Herramienta de la Comisión Europea para la autoevaluación de la competencia digital del centro.
- Planes de mejora: Identificación de fortalezas y áreas de mejora en la implementación del Plan TIC.
- Revisión anual de documentos: Actualización de las programaciones didácticas, el PEC y el PGA en función de los avances tecnológicos y pedagógicos.

Reconocimientos y desarrollo de planes institucionales relacionados con TIC

En los últimos años se han trazado unas líneas de actuación para instaurar, abordar y potenciar el uso de la tecnologías en el día a día del colegio. Algunas de estas experiencias que atañan a todo el claustro son:

CURSO	DESCRIPCIÓN
2024-2025	SELFIE
2023-2024	Formación sobre Vídeo y equipación
2022-2023	Formación sobre Radio Escolar y equipación
2020-2021	SELFIE
2018-2019	PIE FormApps
Desde el 2016	Plan Director. Los talleres de este plan los vamos realizando año tras año, hasta el actual
Desde 2015	Plan de Seguridad y Confianza Digital, incluyendo varias actividades: Code Week, Safer Internet Day, Talleres para familias y alumnos y salidas a empresas de seguridad informática (CGB)
2016-2017	Proyecto Europeo Bringing Europe Closer
2015-2016	Campaña "Tecnología Libre de Conflictos"
2013-2014	Proyecto Erasmus+. El centro ha participado en varias ediciones, 2017-2018 fue la última.
2013-2014	Experiencia de calidad: "Mejora de la gestión de las actividades extraescolares"
2012-2013	Programa Escuelas Amigas con El Salvador
2011-2012	Experiencia de calidad: "Gestión de la Tecnología"

2010-2011	Experiencia de calidad: "Sistemas de acreditación: Sello de excelencia EFQM"
2008-2025	Adhesión al código ético en protección de datos con Prodat

Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro

El Plan TIC del Colegio San Estanislao de Kostka aborda la integración de las tecnologías en los procesos administrativos y educativos, garantizando una gestión eficiente y un impacto positivo en el aprendizaje. Este enfoque incluye estrategias claras para la organización, acciones específicas y procedimientos de evaluación para medir su efectividad.

Gestión Administrativa y Académica

El centro emplea herramientas digitales avanzadas para gestionar las actividades diarias de manera eficiente:

Herramienta/Proceso	Descripción
Plataforma Educamos	Facilita la comunicación entre profesores, alumnos y familias, además de gestionar horarios, asistencia y evaluación.
Google Workspace for Education	Incluye Gmail, Calendar, Formularios, Drive y Meet para la organización y colaboración del personal del centro.
NAS (Sistema de Almacenamiento) y Google Drive	Proporciona un espacio seguro para documentos administrativos y académicos.
Sistemas de Monitorización	Uso de herramientas como NetSupport School y Jumf School para supervisar dispositivos en el aula.

Integración en los Procesos Educativos

La tecnología es parte integral de las prácticas de enseñanza y aprendizaje, apoyando la innovación pedagógica y la personalización del aprendizaje.

1. Currículo Digital:

- Todas las áreas incluyen competencias digitales en sus programaciones.
- El centro asegura la adquisición de competencias digitales mediante actividades secuenciales desde Infantil hasta Secundaria.

2. Metodologías Activas:

- Incorporación de herramientas como Kahoot, Quizizz, Google Classroom y Moodle para fomentar la participación activa de los alumnos.
- Implementación de proyectos colaborativos y actividades como robótica en el aula, radio escolar, cine escolar o Internet Seguro.

3. Recursos Educativos Digitales:

- Creación de materiales digitales por parte de los docentes para su uso en plataformas como Sites y Classroom.
- Acceso a repositorios digitales que contienen recursos compartidos, herramientas y presentaciones.

Acciones Implementadas

El Plan TIC incluye un conjunto de acciones destinadas a dinamizar y consolidar el uso de las TIC en todos los ámbitos del centro:

Acción	Responsable	Temporalización
Formación en plataformas digitales para familias	Coordinador TIC	Primer trimestre
Actualización del repositorio de recursos digitales	Claustro	Anual
Creación de videotutoriales para alumnos y familias	Comisión TIC y Claustro	Durante el curso

Evaluación del Uso de las TIC

El proceso de evaluación asegura la mejora continua y la innovación en el uso de tecnologías:

Criterio	Método de Evaluación
Adquisición de competencias digitales	Encuestas SELFIE, análisis de progresos en plataformas digitales y evaluaciones internas.
Eficiencia de herramientas digitales	Revisión de estadísticas de uso y recogida de datos mediante formularios y reuniones.
Satisfacción de la comunidad educativa	Encuestas dirigidas a alumnos, familias y docentes.

Propuestas de innovación y mejora

Fijar unos indicadores que reflejen la implantación del proyecto, su desarrollo y los beneficios o mejoras obtenidos con el mismo es una parte esencial de este proyecto. Es la única forma de tener una idea de los logros o fracasos obtenidos que nos permite fijar unas tendencias de evolución a lo largo del tiempo. Con esta información se podrán tomar decisiones de mejora y/o corrección, replanteamiento de objetivos, metodología y/o actividades que no estén teniendo buenos resultados o puedan mejorar.

Este plan que tuvo sus comienzos en la experiencia de calidad "Gestión de la Tecnología" presentada en el curso 2011-2012, que se concretó con la adquisición del Nivel 4 en el proceso de Certificación TIC y que se retroalimenta cada curso escolar, especialmente a comienzos del curso 2016-2017 tras la consecución del nivel 5 en TIC donde se identificaron las fortalezas y debilidades; está a día de hoy en fase de perfeccionamiento/integración (PDCA), pues todos los alumnos y personal de centro desarrollan la competencia digital en su día a día, consolidándose así las técnicas, destrezas, metodologías, comunicaciones y funcionamientos de los que ya cuenta el centro, para una mayor integración en el día a día con toda la Comunidad Educativa.

Así pues, teniendo en cuenta las ocho áreas de actuación descritas en el apartado 2 de nuestro marco contextual y alineándolas con los objetivos de nuestro Plan Anual que ya hemos comentado, se recogen las diferentes propuestas de mejora para el presente curso:

ID	ACTUACIONES	IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
ÁREA 1: GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO			
A-01	Facilitar el soporte técnico a todas las familias para poder seguir la enseñanza virtual.	Comisión TIC	Primer trimestre
A-02	Creación y envío de boletines digitales a todas las familias del centro.	Comisión TIC Coordinador PAS	Primer trimestre
A-03	Notificación del 100% de las incidencias vía web	Claustro	Anual
A-04	Emplear Google Calendar para establecer las reuniones entre personal del centro.	Claustro y PAS	Primer trimestre
A-05	Actualizar el sistema de reservas de recursos del centro.	Coordinador TIC	Tercer trimestre

ID	ACTUACIONES	IMPLICADOS	TEMPORALIZACIÓN
ÁREA 2: PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE			
A-06	Facilitar a todos los alumnos del centro una cuenta de Google Workspace	Coordinador TIC	Primer trimestre
A-07	Diseño y puesta en marcha de las plataformas digitales adecuadas a cada etapa (Sites, Classroom, Moodle...)	Comisión TIC	Primer trimestre
A-08	Preparar las entrevistas con las familias en formato telemático a través de videoconferencias, teléfono, e-mail.	Jefe de estudios y coordinadores de etapa y orientadora.	Primer trimestre

A-09	Estudiar las posibilidades de incorporación de los dispositivos electrónicos personales a la metodología del centro.	Comisión TIC, CCP, ED y Claustro.	Tercer trimestre
ÁREA 3: FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL			
A-10	Formación del profesorado en el uso de plataformas digitales y nuevas metodologías.	Claustro	Todo el curso
A-11	Sesiones trimestrales de microformaciones y buenas prácticas entre el claustro.	Claustro	Todo el curso
A-12	Evaluación y continuación del plan de formación TIC del CFIE	Claustro	Tercer trimestre
A-13	Formación de familias en el uso de las plataformas en colaboración con el AMPA.	Comisión TIC	Primer trimestre
ÁREA 4: PROCESOS DE EVALUACIÓN			
A-14	Evaluación detallada del Plan y realización de ajustes	Comisión TIC	Anual
A-15	Sistematizar el uso de la herramienta SELFIE cada año o cada dos años	Comisión TIC	Segundo trimestre
A-16	Digitalizar el proceso de autoevaluación de alumnos antes de cada junta de fin de trimestre.	Comisión TIC y CCP	Primer trimestre
ÁREA 5: CONTENIDOS Y CURRÍCULO			
A-17	Creación de materiales para incorporar a las plataformas del centro. Serán creados y compartidos por el profesorado del mismo nivel.	Claustro	Anual

A-18	Actualización de la selección, organización y uso de los recursos TIC que definen la integración curricular vertical	Comisión TIC Claustro	Primer trimestre
A-19	Actualización del repositorio común del profesorado (recursos, programas, enlaces...)	Claustro	Anual
A-20	Actualización y reestructuración de la página web del Centro para una mejor comunicación con las familias.	Coordinador TIC y Equipo de Marketing	Primer trimestre
A-21	Potenciar la repercusión de las actividades colegiales en los medios (web, redes sociales y prensa).	Coordinador TIC y Equipo de Marketing	Tercer trimestre
A-22	Fomentar el uso y manejo de las plataformas digitales, con especial atención a las nuevas (Sites, Classroom y blogs específicos...)	Comisión TIC, CCP y Claustro	Primer trimestre

ÁREA 7: INFRAESTRUCTURA			
A-23	Recogida de solicitudes tecnológicas para la actualización o adquisición de recursos tecnológicos	Coordinador TIC	Primer trimestre
A-24	Priorización de las solicitudes tecnológicas para la actualización o adquisición de recursos tecnológicos	Coordinador TIC y ED	Segundo trimestre
A-25	Adquisición e implantación del nuevo material tecnológico	Coordinador TIC Coordinador PAS	Segundo trimestre

A-26	Evaluación de la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información en las distintas redes de fibra óptica del centro	Coordinador TIC	Anual
A-27	Adecuación de infraestructuras para el uso de dispositivos móviles de los alumnos en las aulas	Coordinador TIC	Tercer trimestre
ÁREA 8: SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL			
A-28	Formación y orientación en el uso adecuado de las TIC para todos los miembros de la CE.	Comisión TIC Coordinador TIC	Segundo trimestre
A-29	Cumplimiento de nuestro PSCD	Comisión TIC	Segundo trimestre

Indicadores de Evaluación

Para evaluar el impacto de estas acciones, se medirán:

- Satisfacción de la comunidad educativa: Encuestas a alumnos, familias y docentes.
- Frecuencia de uso de herramientas digitales: Análisis de estadísticas de las plataformas utilizadas.
- Progreso en competencias digitales: Evaluaciones formativas y comparativas anuales.

3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje

Proceso de integración didáctica de las TIC

El proceso de integración didáctica de las TIC en el Colegio San Estanislao de Kostka se fundamenta en la aplicación progresiva y estructurada de herramientas digitales para transformar las prácticas educativas, fomentando la innovación, la inclusión y la personalización del aprendizaje. Este proceso está alineado con los objetivos del Plan TIC y diseñado para promover competencias digitales tanto en el alumnado como en el profesorado.

Fases del Proceso de Integración Didáctica

Fase	Descripción	Acciones Clave	Responsable
1. Sensibilización	Introducción de las TIC como herramienta de apoyo para enriquecer los procesos de enseñanza.	Formación inicial para el profesorado en plataformas digitales como Google Classroom y Moodle.	Comisión TIC
2. Adopción Inicial	Uso básico de herramientas TIC para actividades de refuerzo y evaluación formativa.	Implementación de actividades digitales sencillas, como cuestionarios interactivos o juegos de repaso.	Docentes
3. Integración Total	Uso transversal de las TIC en el currículo y las metodologías pedagógicas.	Diseño de proyectos interdisciplinarios y uso de herramientas avanzadas como robótica, realidad aumentada y simulaciones.	Coordinadores de Ciclo
4. Innovación Continua	Incorporación de nuevas tecnologías y metodologías activas, adaptadas a los avances tecnológicos.	Fomento de proyectos colaborativos internacionales y formación continua del profesorado.	Claustro y Coordinador TIC

Metodologías Didácticas Basadas en TIC

La integración didáctica de las TIC está orientada por el uso de metodologías activas que colocan al alumnado como protagonista de su propio aprendizaje:

1. Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP):
 - Utilización de plataformas como Google Sites para la creación de proyectos colaborativos.
 - Desarrollo de proyectos interdisciplinarios que incorporen programación y robótica.
2. Gamificación:
 - Uso de herramientas como Kahoot, Quizizz y Classcraft para dinamizar las sesiones y fomentar la motivación de los alumnos.
3. Aprendizaje Cooperativo:
 - Promoción de actividades en las que los alumnos trabajen en equipo, utilizando herramientas como

Google Docs y Jamboard para compartir y desarrollar ideas.

4. Inclusión y Personalización del Aprendizaje:

- Adaptación de contenidos mediante recursos digitales accesibles para alumnos con necesidades específicas.
- Uso de plataformas que permitan ajustar el ritmo y la profundidad de los aprendizajes según las necesidades individuales.

Recursos y Herramientas Tecnológicas

Tipo de Herramienta	Ejemplos
Plataformas Educativas	Google Classroom, Moodle, Sites.
Herramientas Interactivas	Kahoot, Quizizz, Socrative, Pixton.
Recursos Audiovisuales	WeVideo, Kdenlive, Canva, realidad aumentada (Aurasma) y virtual.
Programación y Robótica	Scratch, Lego Education, Tinkercad.

Estrategias de Evaluación

La evaluación del proceso de integración didáctica de las TIC se realiza mediante herramientas digitales y marcos europeos que garantizan una revisión constante:

Criterio de Evaluación	Método
Adquisición de competencias digitales	Uso de SELFIE para medir el progreso de docentes y alumnos.
Participación en actividades digitales	Análisis de datos de plataformas educativas sobre la frecuencia y calidad de uso.
Innovación metodológica	Revisión de proyectos realizados que integren TIC y evaluación del impacto en el aprendizaje.

Impacto del Proceso

La implementación progresiva de las TIC en las prácticas educativas ha logrado:

- Aumentar la motivación del alumnado, gracias a dinámicas interactivas y proyectos creativos.
- Mejorar la personalización del aprendizaje, permitiendo que cada alumno progrese a su ritmo.
- Fomentar competencias digitales clave, tanto en alumnos como en docentes, preparando a la comunidad educativa para los retos del siglo XXI.

Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula

El Plan TIC del Colegio San Estanislao de Kostka establece una estructura metodológica para integrar las tecnologías de manera efectiva en los procesos de enseñanza y aprendizaje. Este modelo incluye criterios comunes, estrategias metodológicas innovadoras y herramientas didácticas que promueven un aprendizaje significativo, inclusivo y adaptativo.

Criterios de Integración de las TIC

1. Currículo Digital Transversal:
 - Secuenciación de indicadores de competencia digital desde Infantil hasta Secundaria.
 - Inclusión de contenidos digitales específicos en las programaciones didácticas de cada área, reflejando la contribución al desarrollo de la competencia digital.
 - Enfoque en alfabetización informacional, creación de contenidos digitales, comunicación, colaboración, seguridad y resolución de problemas.
2. Accesibilidad y Adaptabilidad:
 - Diseño de recursos digitales que se ajusten a las características y necesidades del alumnado.
 - Uso de plataformas accesibles como Google Classroom, Moodle y Sites para personalizar el aprendizaje.

3. Innovación Pedagógica:

- Incorporación de metodologías activas como aprendizaje basado en proyectos (ABP), gamificación y aprendizaje cooperativo.
- Evaluación continua y ajuste de recursos para garantizar su alineación con los objetivos pedagógicos

Modelos Metodológicos

Modelo	Descripción	Ejemplos de Herramientas
Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP)	Los alumnos trabajan en proyectos interdisciplinarios que integran el uso de tecnologías digitales.	Google Sites, Tinkercad, Scratch.
Gamificación	Motivación mediante juegos y dinámicas interactivas que fomentan el compromiso del alumnado.	Kahoot, Quizizz, Classcraft.
Aprendizaje Cooperativo	Trabajo en equipo con el apoyo de plataformas digitales para compartir ideas y tareas.	Google Docs, Jamboard.
Pensamiento Crítico y Creativo	Fomentar la resolución de problemas mediante la programación y el uso de herramientas innovadoras.	Legu Education, Aurasma, FreeMind.

Prácticas Didácticas Vinculadas a las TIC

1. Secuenciación de Competencias Digitales:

- En Infantil: Familiarización con dispositivos y programas básicos.
- En Primaria: Uso de procesadores de texto, creación de presentaciones y manejo de recursos web.
- En Secundaria: Programación, creación multimedia y análisis crítico de datos.

2. Proyectos Educativos:

- Actividades como talleres de seguridad en Internet, proyectos de robótica, radio o cine escolar.
- Uso de plataformas colaborativas para fomentar la interacción y el aprendizaje autónomo.

3. Evaluación Digital:

- Implementación de herramientas como Google Forms para evaluaciones formativas y sumativas.
- Monitoreo del progreso a través de estadísticas de uso en plataformas digitales.

Estrategias de Evaluación

Criterio de Evaluación	Método
Adquisición de competencias digitales	Encuestas SELFIE y análisis de evidencias digitales en los proyectos educativos.
Impacto en el aprendizaje	Evaluaciones periódicas y encuestas de satisfacción para familias y alumnos.
Innovación metodológica	Observación de prácticas docentes y análisis de resultados en entornos virtuales de aprendizaje.

Procesos de individualización para la inclusión educativa

La integración de las TIC en el proceso educativo permite adaptar la enseñanza a las necesidades individuales del alumnado, favoreciendo la inclusión educativa. A través de herramientas digitales, metodologías innovadoras y recursos accesibles, el centro busca garantizar que todos los alumnos, independientemente de sus características o capacidades, puedan desarrollar su aprendizaje de manera equitativa y personalizada.

A continuación, se detallan los procesos y estrategias implementados para la individualización del aprendizaje en el centro:

Aspecto	Descripción
Objetivo	Garantizar la inclusión educativa mediante el uso de TIC, adaptando los procesos de enseñanza a las necesidades individuales del alumnado.
Estrategias TIC	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de plataformas digitales adaptativas para personalizar el aprendizaje. - Implementación de herramientas de accesibilidad (lectores de pantalla, subtítulo automático, teclados virtuales, etc.).
Metodologías	<ul style="list-style-type: none"> - Aprendizaje basado en proyectos con tareas diferenciadas según el nivel de cada alumno. - Gamificación y entornos interactivos para fomentar la motivación y la participación activa.
Recursos digitales	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicaciones y software educativo que permiten adaptaciones curriculares. - Uso de dispositivos individuales (tablets, ordenadores) con configuraciones específicas para necesidades educativas especiales.
Evaluación y seguimiento	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis del progreso de los alumnos mediante herramientas digitales de evaluación formativa. - Uso de rúbricas digitales y registros de seguimiento individualizados.
Implicación docente y formación	<ul style="list-style-type: none"> - Formación del profesorado en el uso de herramientas TIC para la atención a la diversidad. - Creación de guías de buenas prácticas para la personalización del aprendizaje.

Propuesta de innovación y mejora

Objetivo General

Mejorar la atención a la diversidad mediante el uso de herramientas TIC que permitan personalizar el aprendizaje y facilitar la accesibilidad a los contenidos educativos.

Acciones

1. Adopción de plataformas digitales adaptativas para la personalización del aprendizaje.
2. Uso de herramientas de accesibilidad TIC para alumnos con necesidades específicas.
3. Formación del profesorado en estrategias inclusivas utilizando recursos digitales.
4. Creación de materiales didácticos digitales adaptados a diferentes niveles y estilos de aprendizaje.
5. Seguimiento y evaluación del impacto de la individualización del aprendizaje mediante TIC.

Tabla de Implementación

Medidas	Estrategia de Desarrollo	Responsable	Temporalización
Uso de plataformas digitales adaptativas	Implementación progresiva de software que personaliza los contenidos según el rendimiento del alumnado.	Coordinador TIC y equipo de orientación.	Curso 2024-2025 (2º trimestre: prueba piloto, 3er trimestre: implementación general).
Herramientas de accesibilidad TIC	Integración de lectores de pantalla, teclados virtuales, subtítulo automático y ampliación de texto en dispositivos del centro.	Departamento TIC y profesorado de apoyo.	Implementación gradual durante el curso 2024-2025.
Formación docente en inclusión digital	Desarrollo de talleres internos sobre el uso de herramientas digitales para la inclusión educativa.	Coordinador TIC y expertos en inclusión educativa.	2 sesiones de formación por trimestre.
Creación de materiales digitales accesibles	Elaboración de recursos multimedia interactivos adaptados a diferentes niveles y estilos de aprendizaje.	Profesores de todas las áreas, con apoyo del coordinador TIC.	Curso 2024-2025, revisión anual.
Seguimiento y evaluación del impacto	Registro del progreso del alumnado con herramientas digitales de seguimiento y encuestas de satisfacción.	Equipo de orientación y coordinación TIC.	Evaluación trimestral con informe de resultados.

3.3. Desarrollo profesional.

Procesos para la detección de las necesidades formativas del profesorado

El centro implementa un proceso estructurado para identificar las necesidades formativas del profesorado en el ámbito de las TIC, con el objetivo de garantizar una actualización continua y alineada con los avances tecnológicos y pedagógicos.

Acciones Claves

- Análisis inicial del nivel de competencia digital docente (CDD) mediante encuestas y autoevaluaciones.
- Identificación de necesidades específicas a partir de reuniones del claustro y coordinaciones TIC.
- Recopilación de datos de uso de herramientas digitales en el aula para detectar áreas de mejora.
- Definición de un plan de formación anual basado en los resultados obtenidos.
- Seguimiento y evaluación del impacto de la formación en la práctica docente.

Estructuración del proceso formativo para la integración curricular de las TIC

El proceso formativo para la integración curricular de las TIC en el centro se desarrolla en varias fases, asegurando que el profesorado adquiera las competencias necesarias para utilizar herramientas digitales de manera efectiva en su práctica docente.

Diagnóstico de Competencias Digitales Docentes: Se parte de una encuesta inicial del nivel de competencia digital del profesorado, en la que

cada docente introduce el nivel de CD oficial adquirido mediante cursos certificados.

Definición de Objetivos Formativos: A partir del diagnóstico, se establecen áreas prioritarias de formación, alineadas con el Plan TIC del centro y las necesidades detectadas en la enseñanza.

Planificación de Formación: Se diseña un plan de formación estructurado en sesiones teórico-prácticas, con metodologías activas y aplicadas al aula. Estas incluyen:

- Uso pedagógico de plataformas educativas.
- Creación de materiales digitales interactivos.
- Aplicación de metodologías innovadoras con TIC (gamificación, flipped classroom, aprendizaje basado en proyectos, etc.).
- Desarrollo de Talleres y Formación Continua: La formación se lleva a cabo en distintos formatos:
 - Sesiones presenciales y en línea dirigidas por expertos internos o externos.
 - Aprendizaje colaborativo, fomentando el intercambio de experiencias y buenas prácticas.
 - Formación en cascada, donde los docentes más avanzados capacitan a sus compañeros.
 - Aplicación en el Aula: Se promueve que los docentes implementen lo aprendido en su enseñanza, mediante proyectos piloto y seguimiento de su aplicación en las programaciones didácticas.

- Evaluación y Seguimiento: Se realiza un análisis del impacto de la formación, recopilando evidencias de su aplicación en el aula y ajustando el plan formativo en función de los resultados obtenidos.

Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado

Para facilitar la adaptación del profesorado al uso de las TIC en el centro, se establecen estrategias de acogida que les permitan familiarizarse con las herramientas digitales, metodologías innovadoras y la infraestructura tecnológica del colegio. Estas estrategias incluyen:

- Plan de acogida: Se proporciona a los nuevos docentes una guía con información sobre las plataformas digitales utilizadas en el centro, accesos a cuentas institucionales y normativa sobre el uso de TIC en el aula.
- Mentoría y Acompañamiento Inicial: Se asigna un docente con experiencia en el uso de TIC para apoyar a los nuevos profesores en sus primeros meses, ayudándoles a integrar herramientas digitales en su enseñanza de manera efectiva.
- Formación Inicial en Herramientas TIC: Se organizan sesiones de formación básicas sobre las plataformas institucionales, software educativo y metodologías digitales que se emplean en el colegio.
- Observación de Buenas Prácticas: Se facilita la asistencia a clases de compañeros con experiencia en el uso de TIC, permitiendo que los nuevos docentes observen estrategias y metodologías aplicadas en el aula.

- Espacio de Resolución de Dudas y Asistencia Técnica: Se establece un canal de comunicación con el coordinador TIC o un equipo de apoyo para resolver dudas sobre herramientas digitales y solucionar incidencias tecnológicas (mediante e-mail con apoyo presencial in-situ).
- Seguimiento y Evaluación de la Adaptación: Durante el primer trimestre, se realiza un seguimiento del proceso de integración del profesorado, recopilando sus inquietudes y ajustando las estrategias de acogida según sus necesidades.

Propuesta de innovación y mejora

El objetivo de esta propuesta es mejorar la integración y adaptación del profesorado a las TIC a través de un plan de acompañamiento estructurado que facilite su formación y uso efectivo de herramientas digitales en el aula.

Acciones

1. Creación de un programa de mentoría TIC para nuevos docentes.
2. Desarrollo de un curso de formación inicial en plataformas digitales del centro.
3. Implementación de sesiones de observación y modelado de buenas prácticas TIC.
4. Establecimiento de un sistema de soporte técnico y pedagógico continuo.
5. Evaluación del proceso de adaptación y mejora de la estrategia de acogida.

Tabla de Implementación

Medidas	Estrategia de Desarrollo	Responsable	Temporalización
Programa de mentoría TIC para nuevos docentes.	Asignación de un profesor mentor con experiencia en TIC para guiar y apoyar en el uso de herramientas digitales.	Coordinador TIC y equipo de mentores.	Inicio de curso y seguimiento trimestral.
Curso de formación inicial en plataformas digitales del centro.	Organización de sesiones formativas sobre Aula Virtual, herramientas colaborativas y metodologías digitales.	Coordinador TIC y formadores internos.	Primer trimestre del curso.
Observación y modelado de buenas prácticas TIC.	Planificación de sesiones donde los nuevos docentes observen clases con integración efectiva de TIC.	Equipo directivo y profesorado referente en TIC.	Durante el primer semestre del curso.
Sistema de soporte técnico y pedagógico TIC.	Creación de un canal de ayuda (correo, reuniones periódicas) para resolver dudas y asesorar en el uso de TIC.	Coordinador TIC y equipo de apoyo técnico.	Activo durante todo el curso.
Evaluación del proceso de acogida TIC.	Recogida de feedback de los docentes sobre su experiencia con la integración TIC y ajustes en la estrategia.	Coordinador TIC y dirección del centro.	Evaluación semestral.

3.4. Procesos de evaluación

Procesos educativos:

Estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital

Para garantizar el desarrollo efectivo de la competencia digital en el alumnado, el centro establece un conjunto de estrategias e instrumentos de evaluación que permiten medir su progreso y adaptar las intervenciones pedagógicas según las necesidades detectadas.

Aspecto	Descripción
Criterios comunes	Indicadores homogéneos basados en el Marco de Referencia de la Competencia Digital (MRCDD) para evaluar habilidades.
Evaluación integrada	Evaluación de la competencia digital a través de proyectos y tareas digitales en el aula.
Autoevaluación y coevaluación	Herramientas digitales y rúbricas para que los alumnos reflexionen sobre su aprendizaje y evalúen a sus compañeros.

Instrumento	Uso en la evaluación
Rúbricas de evaluación	Detallan niveles de competencia en áreas clave, adaptadas a cada nivel educativo.
Portafolios digitales	Recopilación de evidencias de aprendizaje en plataformas digitales, incluyendo reflexiones y trabajos digitales.
Plataformas educativas	Uso de herramientas como Moodle o Google Classroom para cuestionarios y seguimiento del progreso del alumnado.
Proyectos digitales	Evaluación mediante la creación de vídeos, presentaciones o infografías, mostrando el uso eficaz de las TIC.
Indicadores	Métricas de interacción y logros en plataformas digitales, complementadas con observación directa en el aula.

Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales

Criterio	Descripción
Coherencia curricular	Garantizar que las evaluaciones estén alineadas con los objetivos educativos y competencias clave, independientemente del entorno.
Equidad y accesibilidad	Asegurar que todos los alumnos, sin importar sus circunstancias, tengan acceso a las herramientas y recursos necesarios para la evaluación.
Adaptación al entorno	Diseñar tareas que puedan ejecutarse tanto en contextos presenciales como virtuales, sin pérdida de calidad o efectividad.
Flexibilidad	Proporcionar diferentes opciones y formatos de evaluación que se ajusten a las necesidades del alumnado y las condiciones del entorno digital.
Transparencia	Comunicar de manera clara los criterios y expectativas de evaluación, asegurando que los alumnos comprendan cómo serán evaluados.
Seguimiento continuo	Implementar estrategias que permitan evaluar el progreso del alumno en tiempo real y a lo largo del curso.
Retroalimentación inmediata	Proveer feedback rápido y específico que guíe el aprendizaje, especialmente en entornos virtuales donde la interacción puede ser más limitada.

Valoración de los modelos y metodología de integración digital en los procesos de enseñanza

Criterio de Valoración	Descripción
Relevancia pedagógica	Evaluar si los modelos digitales utilizados están alineados con los objetivos educativos y mejoran los resultados de aprendizaje.
Adecuación metodológica	Analizar cómo las herramientas digitales se integran con metodologías activas como aprendizaje basado en proyectos, gamificación, o flipped classroom.
Impacto en la enseñanza	Valorar el nivel de efectividad de las tecnologías en la personalización, inclusión y dinamización de las actividades en el aula.
Interacción y colaboración	Examinar cómo los modelos digitales fomentan la interacción entre alumnos y profesores, así como el trabajo colaborativo.
Facilidad de implementación	Evaluar si los recursos digitales y metodologías son accesibles, comprensibles y utilizables por los docentes sin dificultades técnicas significativas.
Flexibilidad y adaptabilidad	Revisar la capacidad de las metodologías digitales para adaptarse a diferentes niveles educativos, contextos y necesidades del alumnado.
Sostenibilidad	Considerar si las herramientas y métodos digitales pueden mantenerse a largo plazo sin necesidad de inversiones excesivas o recursos adicionales.
Evaluación del impacto	Recoger datos sobre el rendimiento del alumnado y el grado de satisfacción de los docentes para medir el éxito de la integración digital.

Evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales

Criterio de Evaluación	Descripción
Alineación con objetivos educativos	Verificar que las actividades evaluadas con tecnología digital estén alineadas con los objetivos de aprendizaje establecidos.
Uso de herramientas digitales	Incorporar plataformas, aplicaciones y software educativo para medir el nivel de comprensión y habilidades del alumnado.
Diversidad de formatos	Evaluar aprendizajes mediante una variedad de actividades digitales, como cuestionarios interactivos, proyectos multimedia y simulaciones.
Seguimiento en tiempo real	Implementar tecnologías que permitan registrar el progreso del alumno y ofrecer retroalimentación inmediata durante el proceso de aprendizaje.
Inclusión y accesibilidad	Garantizar que todos los estudiantes puedan participar plenamente en las evaluaciones, utilizando herramientas de accesibilidad cuando sea necesario.
Autoevaluación y coevaluación	Fomentar el uso de tecnologías para que los alumnos puedan reflexionar sobre su propio aprendizaje y evaluar a sus compañeros.
Análisis de datos	Utilizar herramientas digitales para recopilar, analizar e interpretar datos del rendimiento del alumnado, identificando patrones y áreas de mejora.
Impacto en la mejora del aprendizaje	Comprobar cómo el uso de tecnologías digitales en la evaluación fomenta la adquisición de competencias clave y el desarrollo personal.

Procesos organizativos

Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro

Criterio de Valoración	Descripción
Estructura organizativa TIC	Análisis de la existencia y funcionamiento de la comisión TIC, roles definidos (coordinador TIC, equipo técnico) y sus responsabilidades.
Planificación estratégica	Evaluación de la inclusión de la integración digital en los planes institucionales del centro, como el Proyecto Educativo de centro o el Plan Anual.
Gestión de recursos digitales	Diagnóstico de la asignación, uso y mantenimiento de los recursos tecnológicos del centro, incluyendo dispositivos, software y redes.
Eficiencia en la comunicación interna	Revisión de las herramientas y plataformas digitales utilizadas para la comunicación y coordinación entre el equipo docente y administrativo.
Implementación de protocolos TIC	Valoración de la claridad y aplicación de normas para el uso responsable de tecnologías, acceso a plataformas y gestión de datos.
Capacitación del personal	Análisis de los procesos para identificar necesidades formativas y ofrecer formación específica en TIC a docentes y personal del centro.
Seguimiento y evaluación interna	Existencia de mecanismos para medir la eficacia de la integración digital en los procesos organizativos y realizar ajustes necesarios.
Inclusión y accesibilidad	Comprobación de estrategias organizativas para garantizar que las tecnologías sean accesibles y equitativas para toda la comunidad educativa.

Instrumentos y estrategias de los procesos organizativos

Instrumento /Estrategia	Descripción
Plataformas de gestión digital	Uso de herramientas como Moodle, Google Workspace para la gestión administrativa, docente y organizativa.
Protocolos organizativos TIC	Implementación de normativas claras para el acceso, uso y mantenimiento de los recursos tecnológicos del centro.
Comisión TIC	Creación y dinamización de una comisión encargada de supervisar la integración digital en los procesos organizativos.
Planes institucionales	Inclusión de estrategias TIC en documentos como el Plan Anual del Centro, el Proyecto Educativo y las programaciones didácticas.
Formación interna	Realización de talleres y sesiones de formación para que el personal docente y administrativo domine las herramientas digitales necesarias.
Calendarios y planificación digital	Uso de calendarios compartidos y herramientas colaborativas para optimizar la planificación y comunicación interna.
Revisión y seguimiento periódico	Evaluación trimestral del cumplimiento y efectividad de los procesos organizativos relacionados con las TIC.
Gestión de incidencias TIC	Creación de un sistema para reportar, registrar y solucionar incidencias tecnológicas de manera eficiente.

Procesos tecnológicos

Valoración y diagnóstico de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios

Criterio de Valoración	Descripción
Infraestructura tecnológica	Evaluar el estado y disponibilidad de los dispositivos tecnológicos del centro, incluyendo ordenadores, tablets, entre otros.
Cobertura de red	Análisis de la calidad, velocidad y estabilidad de la red Wi-Fi en todas las áreas del centro educativo.
Seguridad y acceso	Diagnóstico de los sistemas de seguridad implementados, como cortafuegos, contraseñas de acceso y restricciones de uso.
Capacidad de los servidores	Evaluación de la funcionalidad y capacidad de los servidores utilizados para el almacenamiento y gestión de datos.
Compatibilidad de software	Revisión de la actualización y compatibilidad del software educativo y administrativo con los dispositivos disponibles.
Mantenimiento y soporte técnico	Valoración de la efectividad de los protocolos de mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos y redes del centro.
Sostenibilidad tecnológica	Diagnóstico de la eficiencia energética y la planificación para la renovación y reciclaje de los equipos tecnológicos.
Adaptación a las necesidades del alumnado y profesorado	Análisis de si las tecnologías y servicios disponibles son adecuados para cubrir las necesidades pedagógicas y administrativas.

Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo

Estrategia	Descripción
Análisis de necesidades educativas	Identificar las demandas pedagógicas del centro y verificar si las herramientas tecnológicas disponibles las satisfacen.
Revisión de objetivos TIC	Evaluar si los objetivos tecnológicos del centro están alineados con las metas educativas establecidas en el currículo.
Encuestas al profesorado y alumnado	Recopilar feedback sobre la utilidad y efectividad de las tecnologías en la enseñanza y el aprendizaje.
Revisión de la integración curricular	Verificar que las TIC están integradas de manera efectiva en las programaciones didácticas y actividades pedagógicas.
Seguimiento del uso de tecnologías	Analizar cómo se utilizan las herramientas tecnológicas en el aula y si su implementación favorece los procesos educativos.
Indicadores de impacto pedagógico	Medir resultados académicos y competencias digitales desarrolladas en el alumnado como indicador de coherencia tecnológica.
Reuniones TIC periódicas	Organizar reuniones entre el equipo docente y la comisión TIC para evaluar la alineación entre tecnología y prácticas educativas.
Informe anual de evaluación	Elaborar un informe que detalle la coherencia observada y proponga mejoras en la integración tecnológica.

Propuesta de innovación y mejora

El objetivo de esta propuesta es fortalecer los procesos de evaluación digital del centro mediante acciones concretas que aseguren la coherencia, efectividad y sostenibilidad de las estrategias evaluativas implementadas.

Acciones

1. Implementar una plataforma centralizada para la gestión y seguimiento de las evaluaciones digitales.
2. Diseñar rúbricas específicas para evaluar competencias digitales.
3. Realizar formación docente en herramientas de evaluación digital.
4. Desarrollar un sistema de análisis de datos para identificar áreas de mejora en el aprendizaje.
5. Monitorizar y evaluar periódicamente los procesos de evaluación digital.

Tabla de Implementación

Medidas	Estrategia de Desarrollo	Responsable	Temporalización
Implementar una plataforma de evaluación digital.	Selección de una plataforma adecuada (ej. Moodle, Google Classroom) y configuración inicial para adaptarla al contexto del centro.	Coordinador TIC	Primer trimestre del curso.
Diseñar rúbricas específicas para competencias digitales.	Crear rúbricas homogéneas y alineadas con el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente (MRCDD).	Comisión TIC	Segundo trimestre del curso.
Formar al profesorado en herramientas de evaluación digital.	Organizar talleres prácticos sobre el uso de herramientas como Kahoot, Socrative o Google Forms.	Equipo de formación interna	Sesiones mensuales durante el curso.
Desarrollar un sistema de análisis de datos.	Implementar herramientas para recoger, procesar y analizar resultados de las evaluaciones digitales.	Coordinador TIC y equipo directivo	Segundo trimestre del curso.
Monitorizar y evaluar los procesos de evaluación digital.	Revisión periódica mediante informes y reuniones TIC para identificar mejoras en los procesos.	Comisión TIC	Evaluaciones trimestrales.

3.5. Contenidos y currículos

Integración curricular de las TIC en las áreas, como herramienta de enseñanza y aprendizaje

La integración de las TIC en las áreas curriculares tiene como objetivo enriquecer los procesos de enseñanza y aprendizaje mediante herramientas digitales que potencien metodologías activas, el acceso a contenidos interactivos y el desarrollo de competencias digitales en el alumnado.

El centro fomenta un uso transversal de las TIC, adaptando su implementación a los diferentes niveles educativos y áreas de conocimiento. Esta integración no solo promueve el aprendizaje significativo, sino que también prepara a los alumnos para los retos de un mundo cada vez más digital.

Aspecto	Descripción
Uso de herramientas digitales	Incorporación de software y plataformas educativas específicas para asignaturas como matemáticas, ciencias, lengua y artes.
Adaptación a niveles educativos	Selección de herramientas TIC adecuadas para cada etapa educativa, ajustándose a las capacidades y necesidades de los alumnos.
Metodologías activas	Apoyo a metodologías como aprendizaje basado en proyectos, gamificación y flipped classroom mediante herramientas digitales.
Acceso a recursos digitales	Uso de contenidos interactivos, como simuladores, vídeos educativos y bibliotecas virtuales, en los procesos de aprendizaje.
Inclusión y accesibilidad	Aplicación de tecnologías inclusivas que garanticen el acceso equitativo para alumnos con necesidades específicas.

Actividades complementarias, extraescolares y no lectivas TIC

Actividad de Dronótica

- La actividad de Dronótica introduce a los alumnos en el mundo de los drones mediante un enfoque STEAM. Aprenderán sobre sus partes, normativa aérea, seguridad y manejo, combinando simuladores de vuelo con programación por bloques. A través de misiones temáticas, desarrollarán habilidades de coordinación, trabajo en equipo y resolución de problemas.
- Dirigida a alumnos de Primaria (6-12 años), la actividad se realiza en grupos reducidos con drones, tablets y joysticks.

Fomenta la competencia digital, la creatividad y el pensamiento computacional, proporcionando una experiencia innovadora y motivadora.

Actividad ajedrez online

- La actividad de Ajedrez en el colegio combina la enseñanza tradicional con el uso de la plataforma online de la Escuela de Ajedrez de Don Amador, maestro de la Federación Internacional de Ajedrez (FIDE). A través de esta herramienta, los alumnos practican tácticas, resuelven problemas estratégicos y participan en partidas guiadas, fomentando el pensamiento lógico, la concentración y la toma de decisiones.
- Dirigida a alumnos de Primaria y Secundaria, la actividad se adapta a diferentes niveles, permitiendo un aprendizaje progresivo tanto en formato presencial como digital. Además de mejorar el rendimiento académico, el ajedrez refuerza habilidades cognitivas y estratégicas en un entorno dinámico e interactivo.

Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital

La adquisición de la competencia digital es un objetivo prioritario del centro educativo, enmarcado dentro de las directrices establecidas por los reales decretos y agrupado en las cinco áreas clave de la competencia digital: información y alfabetización informacional, comunicación y colaboración, creación de contenidos digitales, seguridad y resolución de problemas.

El diseño de la secuenciación de contenidos sigue una progresión lógica y adaptada a las necesidades de cada etapa educativa, asegurando

que los alumnos desarrollen habilidades digitales desde un nivel básico hasta un manejo avanzado. Esta secuenciación se ha basado en el perfil de salida digital establecido por la normativa vigente, con el objetivo de preparar a los alumnos para los retos del entorno digital.

Para un desglose detallado de los contenidos y competencias específicas trabajadas en cada etapa educativa, consulte el **Anexo I**, donde se incluye la secuencia completa organizada por áreas de competencia y nivel educativo.

Estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje

El centro educativo organiza y estructura los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje con el objetivo de garantizar su accesibilidad, usabilidad y adecuación a las necesidades de alumnos y docentes. Este modelo permite optimizar los procesos de enseñanza-aprendizaje mediante el uso de tecnologías avanzadas y metodologías activas.

1. Organización de los Contenidos y Recursos Didácticos Digitales

- **Clasificación por Niveles Educativos:** Los recursos se organizan según las etapas educativas (Infantil, Primaria y ESO), garantizando que cada nivel disponga de materiales adaptados a sus competencias y objetivos de aprendizaje.
- **Agrupación por Áreas Curriculares:** Los contenidos digitales están estructurados para apoyar todas las asignaturas.
- **Uso de Plataformas Educativas:** Implementación de Google Classroom y Moodle para centralizar el acceso a contenidos, tareas y evaluaciones.

2. Recursos Didácticos Digitales

- Aplicaciones Educativas: Uso de plataformas como EMAT, Innovamat (de 1º a 5º EP una vez a la semana), Smile and Learn, Kahoot, Genially y Canva para promover el aprendizaje interactivo y creativo.
- Herramientas de Colaboración: Google Drive y Google Meet para coordinar proyectos grupales y fomentar la interacción en tiempo real.
- Recursos Multimedia: Acceso a bibliotecas digitales, vídeos educativos, simuladores interactivos y herramientas de modelado 3D como Tinkercad y SketchUp.

3. Servicios para el Aprendizaje

- Sistemas de Gestión del Aprendizaje (LMS): Uso de Moodle para organizar contenidos, facilitar la entrega de tareas y promover el aprendizaje colaborativo mediante foros y chats.
- Plataformas de Videoconferencia: Google Meet se utiliza para sesiones en línea, permitiendo la interacción síncrona y el aprendizaje remoto.

4. Acceso a los Recursos

- Credenciales Personalizadas: Cada alumno y docente dispone de cuentas institucionales para acceder a las plataformas educativas y los recursos digitales de manera segura.
- Soporte Técnico: El centro garantiza el soporte técnico necesario para resolver problemas de acceso a plataformas y recursos digitales.

- Red Wi-Fi Institucional: La conectividad inalámbrica está disponible en todas las áreas del centro, permitiendo el acceso continuo a los servicios digitales.
- Formación y Orientación: Talleres para alumnos, docentes y familias sobre el uso eficiente de los recursos digitales, asegurando su integración efectiva en el aprendizaje.

5. Estrategias de Mejora Continua

- Evaluación de Recursos: Revisión periódica de los contenidos y servicios digitales para asegurar su relevancia y eficacia en el aprendizaje.
- Incorporación de Nuevas Tecnologías: Actualización constante de herramientas y plataformas digitales para adaptarse a los avances tecnológicos.
- Inclusión y Accesibilidad: Implementación de recursos adaptados para atender a la diversidad del alumnado, garantizando la equidad en el acceso a la tecnología.

Propuesta de innovación y mejora

La presente propuesta tiene como objetivo mejorar la integración de las TIC en el diseño y desarrollo de contenidos y currículos, alineando las prácticas pedagógicas con las demandas del entorno digital actual. Las acciones aquí descritas buscan fomentar la creatividad, el trabajo colaborativo y el uso responsable de la tecnología, al tiempo que se promueve el desarrollo de competencias digitales en el alumnado. Cada medida está diseñada para fortalecer las metodologías didácticas, asegurando una implementación progresiva y sostenible en todos los niveles educativos.

Acción	Medidas	Estrategia de Desarrollo	Responsable	Temporalización
1	Integrar Edpuzzle en la planificación didáctica para evaluar contenidos de forma interactiva.	Formación del profesorado en el uso de Edpuzzle y diseño de actividades basadas en esta herramienta.	Coordinador TIC y equipo docente.	Primer trimestre del curso.
2	Ampliar el uso de la radio escolar como herramienta para trabajar habilidades de comunicación y creación de contenidos.	Diseño de guías para integrar programas de radio en proyectos de asignaturas específicas como Ciencias o Lengua.	Coordinador de radio escolar y docentes implicados.	Durante todo el curso.
3	Incorporar cine escolar en las asignaturas de Educación Artística y Ciencias Sociales.	Creación de proyectos interdisciplinarios donde los alumnos investiguen, escriban guiones, graben y editen cortometrajes.	Coordinador de cine escolar y equipo docente.	Segundo trimestre del curso.
4	Utilizar herramientas avanzadas como Genially y Canva para el diseño de presentaciones y contenidos digitales.	Formar al alumnado en el uso de estas plataformas, integrándolas en proyectos grupales y actividades interactivas.	Coordinador TIC y docentes.	Durante todo el curso.
5	Establecer criterios de seguridad digital en la creación de contenidos, incluyendo derechos de autor y licencias.	Elaborar talleres para concienciar a alumnos y docentes sobre el respeto a la propiedad intelectual y el uso ético de recursos.	Coordinador TIC y equipo docente.	Primer trimestre del curso.
6	Potenciar el uso de plataformas colaborativas como Google Classroom y Moodle para compartir contenidos.	Configurar las plataformas para optimizar su uso y realizar formaciones específicas para alumnado y docentes.	Coordinador TIC.	Primer trimestre del curso.

7	Desarrollar un plan específico para el uso de modelado 3D y edición multimedia en asignaturas STEAM.	Introducir herramientas como Tinkercad y Blender en proyectos interdisciplinarios que combinen diseño, tecnología y ciencias.	Miembros del departamento de ciencias.	Segundo trimestre del curso.
---	---	---	--	------------------------------

3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social

Definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa

El centro educativo promueve un entorno tecnológico que facilita la colaboración, interacción y comunicación efectiva entre todos los miembros de la comunidad educativa. Esto se articula a través de herramientas digitales, plataformas educativas y servicios en red diseñados para optimizar los procesos de enseñanza y aprendizaje, así como la gestión y participación comunitaria.

Estructuras tecnológicas organizadas:

- Definición de sistemas tecnológicos y servicios que permiten la comunicación, coordinación e interacción entre profesorado, alumnado, familias y entidades externas al centro.
- Herramientas y plataformas:
 - Uso de plataformas como Google Classroom, Moodle y redes sociales (Facebook, Instagram, YouTube) para fomentar la comunicación y participación digital entre los usuarios del centro.

- Capacitación y orientación tecnológica:
 - Desarrollo de formación específica para las familias y el alumnado, garantizando el acceso y el uso seguro de las herramientas digitales.

- Presencia en redes globales:
 - Implementación de una estrategia explícita de presencia en redes sociales y digitales para garantizar una comunicación fluida y transparente.

Criterios y protocolos de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro

El centro establece criterios y protocolos claros que garantizan la colaboración, interacción y trabajo en red de manera segura, inclusiva y eficiente.

Aspecto	Criterio	Protocolo
Acceso Equitativo y Seguro	Garantizar acceso a recursos digitales segmentados según perfil (alumnado, profesorado, familias).	Regulación del uso de dispositivos y redes mediante credenciales personalizadas.
Comunicación Transparente	Uso de plataformas oficiales como Google Workspace, Moodle y Educamos para gestionar interacciones.	Estructuración de canales oficiales (correo institucional, foros, etc.).
Regulación de la Participación	Definición de horarios y normas de interacción en entornos digitales.	Uso de Google Calendar para reservar los distintos dispositivos del centro
Formación y Orientación	Planes de acogida TIC para informar y capacitar a nuevos miembros de la comunidad educativa.	Sesiones de formación inicial sobre las herramientas y servicios tecnológicos disponibles.

Diagnóstico y valoración de la estructura, la organización y los servicios de colaboración, interacción y trabajo en red dentro y fuera del centro

El diagnóstico y valoración de la colaboración, interacción y trabajo en red en el centro educativo se basa en una evaluación sistemática de la infraestructura tecnológica, los servicios disponibles y las estrategias organizativas implementadas. Este proceso permite garantizar que las tecnologías y herramientas digitales apoyen de manera efectiva los objetivos pedagógicos y organizativos del centro.

Elementos Clave del Diagnóstico

1. Estructura Tecnológica y Organizativa
 - Redes globales, de centro y de aula diseñadas para proporcionar acceso organizado a los recursos digitales.
 - Espacios virtuales habilitados para la comunicación e interacción en todas las áreas educativas.
2. Estrategias de Evaluación de Servicios
 - Evaluación regular de las plataformas digitales para garantizar su eficacia en la interacción y organización escolar.
 - Revisión de los servicios de red y su adecuación a las necesidades específicas del alumnado y profesorado.
3. Participación en Proyectos Colaborativos
 - Integración en proyectos intercentros e internacionales que fomenten la colaboración educativa y el aprendizaje compartido.
4. Acciones de Mejora
 - Implementación de propuestas basadas en datos recogidos de encuestas de satisfacción, estadísticas de uso y reuniones de seguimiento.

Áreas de Valoración

Aspecto	Descripción
Redes y Servicios	Evaluación de la estabilidad y cobertura de las redes, así como de la funcionalidad de los servicios digitales.
Acceso y Usabilidad	Revisión de los protocolos de acceso y la organización de los recursos tecnológicos.
Comunicación Digital	Análisis de las herramientas utilizadas para la interacción con familias, alumnos y docentes.
Proyectos de Interacción	Resultados de la participación en iniciativas que promueven el trabajo en red dentro y fuera del centro.

Propuesta de innovación y mejora

La siguiente propuesta tiene como objetivo potenciar la colaboración, el trabajo en red y la interacción social en el centro educativo mediante el uso de herramientas tecnológicas, el diseño de estrategias inclusivas y la participación en proyectos colaborativos locales e internacionales.

Acciones

1. Creación de una plataforma interna de colaboración digital.
2. Implementación de un plan de formación para la interacción en entornos digitales.
3. Fomento de la comunicación con las familias a través de herramientas digitales.
4. Evaluación y mejora continua de las estrategias de colaboración.

Tabla de Implementación

Medidas	Estrategia de Desarrollo	Responsable	Temporalización
Creación de una plataforma interna	Diseño e implementación de una plataforma digital (ej. Google Workspace o Moodle) para la colaboración en el centro.	Coordinador TIC	Primer trimestre del curso.
Plan de formación digital	Realización de talleres para capacitar al profesorado y alumnado en el uso de herramientas colaborativas.	Equipo de formación interna	Segundo trimestre del curso.
Fomento de la comunicación familiar	Uso de plataformas como Educamos o ClassDojo (1er ciclo infantil y comedor) para mantener informadas a las familias y promover su participación.	Equipo directivo	Implementación en el primer trimestre, seguimiento trimestral.
Evaluación continua de estrategias	Realización de encuestas de satisfacción y análisis de estadísticas para identificar áreas de mejora en la colaboración digital.	Equipo TIC y dirección	Final del curso.

3.7. Infraestructura

Descripción, categorización y organización de equipamiento y software

La infraestructura tecnológica del centro se encuentra diseñada para dar soporte a las actividades educativas, administrativas y comunicativas, integrando equipamiento y software de última generación. A continuación, se describen y categorizan los recursos disponibles.

Categorización del Equipamiento

Categoría	Descripción
Aulas generales	26 aulas equipadas con ordenador, proyector y altavoces para apoyar el aprendizaje tecnológico.
Aula de Informática	30 equipos de sobremesa y un servidor recientemente renovados, conectados a un switch exclusivo.
Dispositivos móviles	42 iPads modelo 2019 (128 GB) para el uso del alumnado en actividades académicas.
Equipos para docentes	43 ordenadores portátiles asignados al profesorado, además de 10 equipos de sobremesa en despachos.
Impresión y escaneo	4 fotocopiadoras y 14 impresoras láser (2 de red) para facilitar la impresión y el escaneo de documentos.
Dispositivos de red	3 cortafuegos y un balanceador para garantizar la seguridad y la estabilidad del tráfico de red.
NAS y almacenamiento	1 NAS para la intranet y 2 discos duros para copias de seguridad del repositorio común del centro.
Servidores externos	para dar soporte a distintos servicios del colegio como la página web, la plataforma Moodle y Educamos o el repositorio Drive del centro.

Categorización del Software

Tipo de Software	Uso
Educativo	Moodle, Google Classroom y Educamos para la gestión del aprendizaje y la comunicación con familias.
Creativo	Herramientas como Kdenlive y Canva para diseño y edición multimedia.
Administrativo	Software especializado para la gestión económica, contable y administrativa del centro.
Seguridad	Soluciones antivirus y software de gestión de acceso para proteger los datos y recursos digitales.
Licencias de software	Se dispone de un número elevado de licencias tanto de propósito general (sistemas operativos, procesadores de textos, hojas de cálculo, presentaciones...) como de programas de propósito específico en consonancia con las editoriales o apps en las tablets.

Organización y Gestión de la Infraestructura

1. Inventario centralizado: Registro detallado de todos los recursos tecnológicos, su ubicación y estado de funcionamiento.
2. Plan de mantenimiento: Estrategias preventivas y correctivas para garantizar la operatividad de los equipos.
3. Protocolos de acceso: Control de usuarios mediante credenciales personalizadas para el uso seguro de recursos digitales.
4. Actualización y renovación: Planificación periódica para renovar equipos y licencias de software según necesidades del centro.
5. Acciones de inclusión tecnológica: Prestación de dispositivos a familias que los necesiten para reducir la brecha digital.

Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales–institucionales

La infraestructura tecnológica del centro está diseñada para proporcionar conectividad eficiente, segura y accesible, tanto en las aulas como en los servicios administrativos y colaborativos del centro. A continuación, se describe la configuración específica de las redes y servicios tecnológicos, basándome en la información del plan TIC anterior.

Redes de Aula

- Conectividad local:
 - Cada aula está equipada con un punto de acceso Wi-Fi que permite la conexión simultánea de dispositivos del alumnado y el profesorado, garantizando una cobertura estable y suficiente para actividades educativas.

- Acceso a dispositivos compartidos:
 - Las aulas disponen de un ordenador de sobremesa conectado a la red del centro y proyectores para facilitar la enseñanza.

Redes de Centro

- Red LAN (Local Area Network):

La red interna conecta los ordenadores de las aulas, la sala de informática, la administración y los espacios comunes, proporcionando alta velocidad de transferencia de datos.
- Servidores centrales:

El centro cuenta con servidores dedicados que gestionan datos administrativos, académicos y copias de seguridad. Estas máquinas están configuradas para asegurar la protección de los datos y el acceso limitado según permisos predefinidos.
- Gestión de incidencias:

Existen sistemas para el registro y resolución de problemas en la red, gestionados por el coordinador TIC y servicios externos especializados.

Redes Globales-Institucionales

- Acceso a plataformas educativas:

El centro está conectado a plataformas como Educamos, Moodle y Google Workspace para facilitar la enseñanza y la comunicación entre la comunidad educativa.

Servicios Tecnológicos

Servicio	Propósito
Servidor centralizado	Almacenamiento de documentos administrativos y académicos, gestión de datos y copias de seguridad.
Puntos de acceso Wi-Fi	Distribución de internet en todos los espacios educativos y administrativos.
Plataformas colaborativas	Uso de herramientas como Google Classroom para el aprendizaje y comunicación interna.
Sistemas de impresión	Equipos de impresión en red disponibles en espacios estratégicos del centro.

Estructuración y Seguridad de las Redes

1. Seguridad:
 - Cortafuegos configurados para proteger contra accesos no autorizados.
 - Autenticación mediante credenciales personalizadas para estudiantes, docentes y personal administrativo.
2. Protocolos de uso:
 - Reglas explícitas de uso responsable para garantizar la funcionalidad de las redes y prevenir abusos.
3. Planificación y revisión:
 - Evaluaciones periódicas de la infraestructura tecnológica para identificar áreas de mejora y asegurar la sostenibilidad de los servicios.

Organización tecnológica de redes y servicios

La organización tecnológica de redes y servicios del centro está diseñada para garantizar la conectividad, seguridad y eficiencia en los procesos educativos, administrativos y de comunicación. Basada en el análisis del equipamiento y los protocolos establecidos, esta organización asegura un entorno tecnológico óptimo para toda la comunidad educativa.

Estructura y Organización de Redes

El colegio cuenta en la actualidad con cuatro líneas independientes de fibra óptica de 1 GB para navegar por internet. En el rack ubicado en secretaría disponemos de 4 routers de fibra de Movistar repartidos de la siguiente forma:

- Red de Infantil y Primaria: router de fibra de 1GB que da servicio a secretaría, jefatura dirección y etapas de infantil y primaria. El área de secretaría está conectada a un switch (administración) y el área de infantil, primaria y los puntos de acceso wifi a otro diferente quedando separada lógicamente la red, por lo que no son accesibles entre ellas. Los puntos de acceso inalámbricos están gestionados por un controlador de direcciones MAC el cual solo permite que se conecten aquellos dispositivos admitidos. A continuación, se muestra una tabla con las direcciones IP de Administración:

EQUIPO	UBICACIÓN
Synology	Rack
Fichador 1	Secretaria
Fichador 2	Sala profesores
Capsman primaria e infantil	Rack
Dirección	Dirección
Jorge Admon	Secretaria
Secretaría	Secretaria
Grabador cámaras	Almacén
Laserjet M203dw	Coord. primaria
Kyocera km-4050	Secretaria
Kyocera TASK-ALFA 250CI	Secretaria
Nas Lacie	Rack

A continuación se muestra la tabla con los puntos de acceso inalámbricos de la planta de infantil y primaria. Se tiene en cuenta que en la planta sótano existen tres puntos de acceso inalámbricos. Uno de ellos conectado a la red de primaria y otro conectado a la red de secundaria:

WIFI PLANTA SÓTANO

APARATO	UBICACIÓN
P.A Mikrotik WIFI S-1	Pasillo Aula 106
P.A Mikrotik WIFI S-2	Pasillo Aula 106
P.A Mikrotik	Móvil

WIFI PLANTA PRIMERA ADMINISTRACIÓN E INFANTIL

APARATO	UBICACIÓN
P.A Mikrotik WIFI 0-1	Pasillo Aula 106
P.A Mikrotik WIFI 0-2	Pasillo Aula 115
P.A Mikrotik WIFI 0-3	Pasillo Aula 113
P.A Mikrotik WIFI 0-4	Pasillo Aula 112

WIFI PLANTA SEGUNDA PRIMARIA

APARATO	UBICACIÓN
P.A TP-LINK WIFI 1-1	Pasillo Aula 218
P.A Airlive WIFI 1-2	Pasillo Aula 216
P.A Mikrotik WIFI 1-3	Pasillo Aula 214
P.A Mikrotik WIFI 1-4	Pasillo Aula 213

Red de Secundaria: router de fibra de 1 GByte que da servicio a la etapa de secundaria, departamentos y a la wifi de esta zona. Todas estas están conectadas a un switch independiente de forma que queda la red perfectamente segmentada y por lo tanto equilibrada cuando hay fuertes cargas de usuarios conectados. A continuación se muestra una tabla con los puntos de acceso wifi de esta zona.

WIFI PLANTA SEGUNDA Y TERCERA. SECUNDARIA

APARATO	UBICACIÓN
P.A Mikrotik WIFI 2-1	Pasillo Aula 317
P.A Mikrotik WIFI 2-2	Pasillo Aula 308
P.A Mikrotik WIFI 2-3	Pasillo Aula 316
P.A Mikrotik WIFI 2-4	Pasillo Aula 314

WIFI PLANTA CUARTA SECUNDARIA

APARATO	UBICACIÓN
P.A Mikrotik WIFI 3-1	Pasillo Aula 417
P.A Mikrotik WIFI 3-2	Pasillo Aula 405
P.A Mikrotik WIFI 3-3	Pasillo Aula 414
P.A Mikrotik WIFI 3-4	Pasillo Aula 409

Red de Informática: existe en el armario rack otro tercer router de fibra de 1 GB exclusiva para el aula de informática. Estos equipos están configurados con las direcciones ips que van desde 192.168.4.10 (pc profesor) hasta la ip 192.168.4.40 (pc 30 alumno) todas ellas correlativas. Estos 31 equipos están conectados a un switch ubicado en el propio aula dentro de un armario rack exclusivo a tal efecto. Este armario se une con el armario de secretaria por fibra óptica y de ahí la salida directa a internet.

- Red de Movilidad Educativa: este cuarto router que dispone el centro es el de última incorporación para dar servicio a las Tablet wifi que el centro dispone para la formación de alumnos en las propias aulas. Este router está conectado a un switch D'Link DGS-1510 de 24 bocas a 1000, al cual se conectan 9 puntos de acceso Dlink DWL-8610AP repartidos por los pasillos de las aulas de primaria y secundaria. Ellos también están gestionados por un controlador de wifis para la gestión de dispositivos conectados por MAC.

WIFI MOVILIDAD EDUCATIVA

APARATO	UBICACIÓN
D-Link DWC-1000	Rack
P.A Dlink DWL-8610AP	Pasillo
P.A Dlink DWL-8610AP	Pasillo
P.A Dlink DWL-8610AP	Pasillo
P.A Dlink DWL-8610AP	Pasillo Aula 317
P.A Dlink DWL-8610AP	Pasillo Aula 309
P.A Dlink DWL-8610AP	Pasillo Aula 306
P.A Dlink DWL-8610AP	Pasillo Aula 406
P.A Dlink DWL-8610AP	Pasillo Aula 415
P.A Dlink DWL-8610AP	Pasillo

Organización de Servicios Tecnológicos

Servicio	Descripción
Servidor Centralizado	Almacena datos administrativos, académicos y copias de seguridad, con acceso controlado mediante credenciales.
Entornos Virtuales de Aprendizaje (EVA)	Plataformas digitales como Moodle y Google Classroom para la gestión del aprendizaje y la comunicación docente-alumnado.
Impresión en Red	Sistemas de impresión compartidos, distribuidos en puntos estratégicos del centro.
Seguridad de Redes	Cortafuegos y protocolos de autenticación para proteger los datos y garantizar la navegación segura.
Sistemas de Monitorización	Herramientas para supervisar el estado de la red, prevenir fallos y solucionar incidencias.

Protocolos de Uso y Mantenimiento

1. Gestión del Acceso:
 - Credenciales personalizadas para garantizar un uso responsable y seguro de los recursos digitales.
 - Restricciones de acceso según perfiles de usuario (alumnos, docentes, administrativos).
2. Mantenimiento Regular:
 - Revisión periódica de los equipos de red, puntos de acceso Wi-Fi y servidores.
 - Actualización del software utilizado en los dispositivos y servicios del centro.
3. Seguridad:
 - Implementación de políticas de seguridad para prevenir accesos no autorizados.
 - Uso de antivirus y sistemas de control de tráfico en las redes.
4. Capacitación del Personal:
 - Formación específica para el uso de los servicios tecnológicos por parte del profesorado y el personal administrativo.

Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios

El centro educativo establece un plan estratégico para garantizar la adquisición, organización, mantenimiento y gestión eficiente del equipamiento tecnológico y los servicios digitales. Este plan asegura la sostenibilidad de los recursos tecnológicos y su alineación con los objetivos pedagógicos y administrativos.

Planificación del Equipamiento

1. Adquisición de Equipos:
 - Identificación de necesidades tecnológicas según los objetivos del centro.
 - Priorización de dispositivos educativos como tablets, ordenadores portátiles y proyectores.
2. Renovación Tecnológica:
 - Revisión y actualización de equipos obsoletos cada 3-5 años para mantener la operatividad.
 - Incorporación de tecnologías emergentes en función de las tendencias educativas y administrativas.
3. Equipamiento para Inclusión:
 - Adquisición de dispositivos específicos para atender la diversidad, como herramientas de accesibilidad y software adaptado.

Organización de Equipos y Servicios

Área	Organización
Aulas	Equipadas con ordenadores, proyectores y conexión Wi-Fi para garantizar el acceso a recursos digitales.
Sala de Informática	Dotado de equipos de sobremesa conectados a una red local con acceso restringido para actividades específicas.
Espacios Administrativos	Dispositivos configurados para tareas administrativas, con acceso a servidores y sistemas de gestión de datos.
Redes y Servicios	Infraestructura de red segmentada por usuarios (alumnos, docentes, administrativos) y plataformas colaborativas como Moodle o Google Classroom.

Mantenimiento de Equipos

1. Mantenimiento Preventivo:
 - Revisión periódica de los dispositivos, puntos de acceso Wi-Fi y servidores.
 - Actualización de sistemas operativos y software para garantizar la compatibilidad y la seguridad.
2. Mantenimiento Correctivo:
 - Solución de incidencias técnicas mediante un sistema de registro y atención prioritaria.
 - Colaboración con empresas externas para reparaciones complejas.
3. Plan de Sustitución:
 - Disposición de dispositivos de reserva para minimizar interrupciones en el uso educativo y administrativo.

Gestión de Equipos y Servicios

1. Inventario Centralizado:
 - Registro detallado de todos los dispositivos y servicios, incluyendo ubicación, estado y fecha de adquisición.
2. Protocolos de Uso:
 - Normas claras para el uso responsable de equipos y servicios digitales por parte de alumnos y docentes.
3. Gestión de Recursos Compartidos:
 - Sistemas de reservas para dispositivos y espacios tecnológicos, como la sala de informática o sala de tecnología.
4. Formación y Soporte Técnico:
 - Formación específica para el uso correcto de los dispositivos.
 - Asistencia técnica interna o externa para la resolución de problemas.

Actuaciones para paliar la brecha digital

El centro educativo reconoce la importancia de garantizar el acceso equitativo a los recursos tecnológicos para toda la comunidad educativa. Para ello, implementa un conjunto de medidas específicas destinadas a reducir la brecha digital y asegurar que ningún alumno, docente o familia quede excluido del entorno digital.

Actuaciones Clave

1. Préstamo de Dispositivos Tecnológicos:
 - Tablets y ordenadores portátiles: Disponibles para el alumnado que no cuente con recursos propios, priorizando aquellos en situación de vulnerabilidad.
 - Equipos de reserva: Dispositivos adicionales para garantizar la continuidad en caso de averías o emergencias.
2. Acceso a Internet:
 - Conexión gratuita en el centro: Redes Wi-Fi abiertas para el alumnado y personal docente en todas las instalaciones.

- Colaboración con instituciones externas: Gestión de acuerdos con administraciones y empresas para proporcionar routers portátiles o planes de datos subvencionados a familias sin acceso a internet.
3. Formación en Competencia Digital:
- Talleres para alumnos y familias: Programas formativos para enseñar el uso básico de dispositivos y herramientas digitales.
 - Capacitación docente: Formación continua para mejorar las habilidades digitales del profesorado y garantizar una enseñanza inclusiva.
4. Espacios Tecnológicos Comunes:
- Sala de informática: Acceso libre en horarios específicos para que el alumnado pueda realizar tareas y proyectos.
 - Aulas TIC: Equipadas con dispositivos disponibles para uso colectivo o individual durante las actividades escolares.
5. Producción y Difusión de Recursos Digitales:
- Creación de tutoriales y guías digitales en formatos accesibles para apoyar el aprendizaje autónomo en el uso de plataformas y herramientas digitales.
6. Adaptación Tecnológica Inclusiva:
- Implementación de dispositivos y software adaptados para alumnado con necesidades educativas específicas.

Seguimiento y Evaluación

Medida	Descripción	Responsable
Detección de necesidades	Encuestas y reuniones con las familias para identificar casos de carencia tecnológica.	Coordinador TIC y tutores
Control de préstamo de dispositivos	Gestión de un registro de préstamos para garantizar el acceso equitativo y la devolución en buen estado.	Comisión TIC
Revisión del impacto	Análisis del uso de recursos y medición de la reducción de la brecha digital mediante estadísticas y encuestas.	Equipo directivo y TIC

Estrategias de Financiación

1. Subvenciones Públicas:
 - Solicitud de ayudas a programas gubernamentales que financien equipos y conectividad.
2. Colaboración Privada:
 - Acuerdos con empresas tecnológicas para donación o cesión de equipos.
3. Presupuesto Interno:
 - Reserva de fondos específicos para la adquisición de recursos tecnológicos destinados a paliar la brecha digital.
4. Además de las subvenciones públicas y la colaboración privada, el mantenimiento y desarrollo de los servicios digitales del centro cuentan con una financiación adicional gracias a la contribución de las familias. Como centro concertado, los fondos recibidos no cubren en su totalidad los costes de esta infraestructura digital, por lo que las familias aportan mensualmente una cuota específica destinada a este servicio. Este esfuerzo conjunto permite sostener los recursos tecnológicos y garantiza que toda la comunidad educativa, especialmente el alumnado, pueda beneficiarse de un entorno digital actualizado y funcional.

Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo

La infraestructura tecnológica del centro es evaluada periódicamente para garantizar que cumple con los objetivos educativos y organizativos establecidos en el Plan TIC. Este diagnóstico incluye el análisis de la efectividad de la estructura tecnológica, su funcionamiento operativo y su impacto en los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Valoración de la Estructura Tecnológica

1. Cobertura y Accesibilidad:
 - La red Wi-Fi cubre todas las aulas, espacios administrativos y áreas comunes, permitiendo el acceso simultáneo de múltiples dispositivos.
 - Los puntos de acceso están distribuidos estratégicamente para evitar interrupciones y garantizar una conectividad estable.
2. Equipamiento Disponible:
 - Las aulas están dotadas con ordenadores y proyectores.
 - Existen laboratorios de informática y dispositivos móviles (tablets y portátiles) disponibles para el alumnado y el profesorado.
3. Compatibilidad y Actualización:
 - El software instalado en los dispositivos es compatible con las necesidades educativas y se actualiza regularmente para garantizar su funcionalidad.

Diagnóstico del Funcionamiento

Aspecto Evaluado	Resultado
Estabilidad de Redes	Las redes funcionan de manera estable, aunque requieren ajustes periódicos para optimizar el rendimiento.
Seguridad Tecnológica	Se implementan cortafuegos y antivirus que garantizan la protección de datos y el uso seguro de los recursos digitales.
Mantenimiento Preventivo	El mantenimiento de los dispositivos es adecuado, pero se identifican áreas para mejorar la frecuencia y la gestión de incidencias.
Eficiencia Energética	Los equipos cuentan con sistemas de ahorro energético, aunque algunos dispositivos más antiguos tienen un consumo elevado.

Uso Educativo de la Infraestructura

1. Integración en la Enseñanza:
 - Las TIC se utilizan para implementar metodologías activas como la gamificación, el aprendizaje basado en proyectos y el aula invertida.
 - Herramientas digitales como Google Workspace, Moodle, Reaper, Scratch, Sketchup y Kdenlive permiten a los alumnos crear contenidos, colaborar en proyectos y acceder a recursos educativos.
2. Inclusión y Personalización:
 - Los dispositivos y plataformas permiten atender la diversidad del alumnado, con software adaptado para necesidades específicas.
 - Se promueve el aprendizaje autónomo y colaborativo mediante el acceso a entornos virtuales de aprendizaje.
3. Formación del Profesorado:
 - Los docentes reciben formación continua para integrar las TIC en sus programaciones didácticas, asegurando su uso eficaz en el aula.

Recomendaciones de Mejora

Aspecto a Mejorar	Recomendación
Actualización de Equipos	Renovar dispositivos antiguos para mejorar el rendimiento y la compatibilidad con software moderno.
Ampliación de Recursos	Aumentar el número de dispositivos disponibles para garantizar el acceso equitativo.
Frecuencia de Mantenimiento	Incrementar la periodicidad de las revisiones técnicas para prevenir fallos y optimizar el funcionamiento.
Optimización de la Red	Reforzar la conectividad en áreas con alta densidad de dispositivos simultáneos.

Propuesta de innovación y mejora

La propuesta tiene como objetivo optimizar la infraestructura tecnológica del centro, asegurando que sea sostenible, funcional y accesible para toda la comunidad educativa. Se centra en acciones concretas para mejorar la conectividad, modernizar los equipos, y garantizar un uso equitativo y seguro de los recursos tecnológicos.

Acciones

1. Ampliación de la cobertura Wi-Fi en todas las instalaciones del centro.
2. Renovación de dispositivos tecnológicos obsoletos.
3. Implementación de un sistema centralizado para la gestión de incidencias tecnológicas.
4. Creación de un plan estratégico de mantenimiento preventivo y correctivo.
5. Formación específica para el uso eficiente de la infraestructura tecnológica.

Tabla de Implementación

Medidas	Estrategia de Desarrollo	Responsable	Temporalización
Ampliación de la cobertura Wi-Fi	Instalación de nuevos puntos de acceso y optimización de los existentes para asegurar conectividad en todo el centro.	Coordinador TIC y empresa externa de redes.	Primer trimestre del curso.
Renovación de dispositivos obsoletos	Adquisición de nuevos dispositivos (tablets) priorizando aulas y espacios comunes.	Dirección y Coordinador TIC.	Segundo trimestre del curso.
Gestión centralizada de incidencias	Implementación de una plataforma digital para registrar, priorizar y resolver incidencias tecnológicas.	Coordinador TIC y personal administrativo.	Durante todo el curso.
Plan de mantenimiento preventivo y correctivo	Diseño e implementación de un calendario regular para revisar equipos y redes.	Coordinador TIC y empresas de soporte técnico.	A lo largo del curso
Formación para el uso de la infraestructura	Talleres prácticos dirigidos al profesorado y alumnado para maximizar el uso eficiente de las herramientas TIC.	Equipo TIC y formadores externos.	Segundo y tercer trimestre del curso.

3.8. Seguridad y confianza digital.

Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades

El centro educativo dispone de una estructura organizativa diseñada para garantizar la seguridad de los servicios, redes y equipos tecnológicos, alineada con la normativa vigente y las buenas prácticas en protección de datos y ciberseguridad. Estas medidas aseguran un entorno digital confiable, accesible y seguro para toda la comunidad educativa.

Estructura Organizativa

1. Coordinador TIC:
 - Responsable principal de supervisar y gestionar la seguridad de las redes, servicios y equipos tecnológicos.
 - Actúa como enlace entre el equipo docente, la administración del centro y los servicios técnicos externos.
2. Comisión TIC:
 - Grupo interdisciplinario que define y evalúa las políticas de seguridad digital del centro.
 - Encargada de proponer mejoras y realizar seguimientos sobre las estrategias implementadas.
3. Responsables de Área:
 - Cada área educativa o administrativa cuenta con una persona encargada de supervisar el cumplimiento de las normas de seguridad en su entorno.
4. Soporte Técnico Externo:
 - Empresas contratadas para realizar mantenimientos avanzados y auditorías de seguridad, garantizando la funcionalidad de los sistemas y redes.

Estrategias de Seguridad

Estrategia	Descripción
Control de Acceso	Uso de credenciales personalizadas para limitar el acceso a los sistemas y plataformas según el rol del usuario.
Protección de Redes	Implementación de cortafuegos, encriptación de datos y filtrado de tráfico para prevenir accesos no autorizados.
Gestión de Contraseñas	Políticas de renovación periódica de contraseñas y uso de claves seguras para proteger cuentas institucionales.
Copias de Seguridad	Realización regular de copias de seguridad en servidores y dispositivos externos para garantizar la recuperación de datos.
Auditorías de Seguridad	Evaluaciones periódicas de vulnerabilidades en las redes, equipos y servicios del centro.
Protocolos de Actuación ante Incidentes	Establecimiento de procedimientos claros para identificar, responder y resolver amenazas o fallos tecnológicos.
Formación en Ciberseguridad	Capacitación a docentes, alumnado y personal administrativo sobre el uso seguro y responsable de las tecnologías.

Responsabilidades

Responsable	Función
Coordinador TIC	Supervisar la implementación y cumplimiento de las estrategias de seguridad digital.
Comisión TIC	Revisar y actualizar las políticas de seguridad del centro, además de proponer acciones correctivas.
Docentes y Administrativos	Garantizar el uso responsable de los dispositivos y servicios digitales según las normas establecidas.
Soporte Técnico Externo	Ejecutar auditorías y mantenimientos técnicos avanzados para asegurar la integridad de los sistemas.

Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales

El centro educativo establece criterios claros para el almacenamiento y custodia de los datos académicos, didácticos y documentales, garantizando la seguridad, confidencialidad e integridad de la información. Estas medidas están alineadas con la normativa de protección de datos y las mejores prácticas en gestión documental.

Criterios de Almacenamiento

1. Almacenamiento Centralizado:
 - Uso de servidores locales y en la nube para almacenar información académica, documentos didácticos y datos administrativos.
 - Organización de carpetas y accesos según niveles de seguridad y roles de usuario.
2. Clasificación de la Información:
 - Separación de datos personales (alumnos, docentes, familias) de los materiales educativos y administrativos.
 - Priorización de la protección de datos sensibles, como historiales académicos y evaluaciones.
3. Copias de Seguridad:
 - Realización de copias de seguridad automáticas diarias en sistemas redundantes (servidores y dispositivos externos de Google).
 - Realización de copias de seguridad semanales en un disco duro externo. Custodia en el mismo centro.
 - Realización de copias de seguridad bimestrales en un disco duro externo, con la información encriptada. Custodia fuera del centro.
 - Conservación de un histórico de las copias durante un periodo mínimo de dos años para asegurar la recuperación en caso de incidentes.

Criterios de Custodia

Criterio	Descripción
Acceso Restringido	Implementación de credenciales personalizadas con niveles de acceso según el perfil del usuario (administrativo, docente, etc.).
Encriptación de Datos	Aplicación de protocolos de encriptación en archivos sensibles para evitar accesos no autorizados.
Protección Física	Almacenamiento de servidores en espacios cerrados con acceso controlado
Auditorías Periódicas	Revisión regular de los sistemas de almacenamiento y custodia para detectar y corregir vulnerabilidades.

Estrategias de Protección

1. Políticas de Seguridad de Datos:
 - Desarrollo de protocolos para el manejo de información confidencial, asegurando que los datos se procesen exclusivamente para fines educativos y administrativos.
2. Capacitación en Protección de Datos:
 - Formación para docentes y personal administrativo sobre las normativas de protección de datos (ej. RGPD) y su aplicación en el contexto educativo.
3. Sistemas de Registro de Accesos:
 - Implementación de herramientas que registren y supervisen el acceso a la información almacenada, garantizando trazabilidad.

Responsables de Custodia

Rol	Responsabilidad
Coordinador TIC	Supervisar la seguridad y gestión del almacenamiento digital.
Personal Administrativo	Realizar el almacenamiento de los documentos administrativos y académicos.

Actuaciones de formación y concienciación

El centro educativo implementa actuaciones específicas para formar y concienciar a la comunidad educativa sobre la importancia de la seguridad y confianza digital. Estas acciones buscan garantizar el uso responsable de las tecnologías, la protección de datos y la convivencia segura en entornos digitales.

Actuaciones de Formación

- Talleres para Docentes:
 - Formación continua en protección de datos, gestión segura de plataformas digitales y normativas como el RGPD.
 - Capacitación en herramientas de seguridad digital, como el uso de contraseñas seguras, encriptación y gestión de permisos.
 - Repositorio de tutoriales TIC que se van a alimentando con el aporte de todos los docentes
- Sesiones para Alumnos:
 - Programas educativos sobre el uso seguro de internet, redes sociales y plataformas digitales.
 - Actividades prácticas para desarrollar competencias en ciberseguridad y ética digital.
 - Participación en talleres del Día de Internet Segura

- Jornadas para Familias:
 - Charlas informativas sobre la supervisión del uso de tecnologías en el hogar y el acompañamiento en entornos digitales.
 - Orientación sobre las herramientas disponibles para proteger a sus hijos en internet.
 - Guías o infografías para toda la comunidad educativa en nuestra página web sobre el manejo de dispositivos de uso común.
- Capacitación en Propiedad Intelectual:
 - Formación específica sobre derechos de autor, licencias de contenido y uso ético de recursos digitales.

NORMAS DE USO DEL AULA DE INFORMÁTICA



1. Ningún alumno entrará en el aula de informática hasta que el profesor no dé su permiso.
2. Los ordenadores no se encenderán antes de que el profesor lo autorice.
3. Los alumnos utilizarán siempre el mismo ordenador en cada asignatura durante todo el curso, a menos que el profesor le indique lo contrario.
4. Al abandonar el aula se dejarán los puestos de trabajo en condiciones óptimas: cables desenredados, pantalla apagada, cascos colgados, teclado y ratón en buen estado y bien situados.
5. Para apagar los ordenadores se seguirán los procesos habituales (Inicio – Apagar). Una vez que haya concluido la finalización de Windows, se apagará el monitor y se comprobará que no nos hemos olvidado el PenDrive en los puertos USB del ordenador.
6. El alumno será responsable del ordenador asignado, comprobará su estado antes de iniciar la actividad, y comunicará al profesor cualquier posible anomalía. No se desconectará ningún cable o casco; y las sillas se colocarán en su sitio al salir, al igual que los cascos.
7. Cualquier fallo en el funcionamiento de los equipos se comunicará al profesor.
8. Los desperfectos ocasionados por un mal uso de los medios serán responsabilidad de los alumnos causantes del desperfecto.
9. Durante la permanencia en el Aula de Informática, los usuarios deberán guardar silencio y evitarán cualquier actividad que pueda dificultar el trabajo de otros usuarios.
10. Dentro del aula está prohibido el consumo de cualquier tipo de alimento y/o bebida.
11. No se puede cambiar la configuración del equipo, ni el aspecto del escritorio, del ratón, del salvapantallas o la resolución de la pantalla.
12. En los ordenadores no se instalará ningún programa sin el consentimiento del profesor.
13. El acceso a internet sólo está permitido con fines académicos y con la autorización del profesor.
14. Queda prohibido el uso de gestores de descarga (emule, jdownloader, ares, torrent...), messengers, chats, whatsapp, redes sociales (facebook, twitter, snapchat...) o cualquier otro sistema de mensajería instantánea.
15. Queda prohibido guardar ficheros en los discos duros de los ordenadores al estar congelados.
16. Para guardar los trabajos realizados en clase los alumnos utilizarán PenDrives personales o lo subirán a su repo.



¿CÓMO USAR EL IPAD EN EL AULA?



Al comienzo de la clase

- El profesor solicitará a los dos responsables que vayan a buscar los ipads para traerlos al aula.
- Los responsables, antes de coger las tabletas, rellenarán la información de la reserva que está en el carrito de los ipads.



Knowledge is POWER



Durante la clase

- Cada grupo será responsable de su ipad.
- Utiliza solo las Apps que te indica el profesor.
- Las aplicaciones de mensajería y redes sociales solo se usarán cuando el profesor lo pida.
- No actualices **NADA** salvo indicación expresa del profesor.

Al final de la clase

- Cuando se indique, los dos responsables devolverán todos los ipads de su clase al carrito de donde los cogieron de forma ordenada.
- Conectarán los cargadores a las tabletas por medio de los cables que estén libres.
- Los alumnos responsables anotarán en las observaciones de la hoja de reservas si está todo OK o si ha habido alguna incidencia en algún dispositivo, en cuyo caso informarán al profesor.



Infografía creada por el Equipo de Innovación del Colegio San Esteban de Kostritz.



Queda Prohibido

- Cambiar los ajustes del iPad, salvo indicación contraria.
- El cambio de las contraseñas del ID de Apple, del email, así como asignar un código de bloqueo de pantalla.
- Descargar Apps sin autorización.
- El uso de la cámara de fotos y de video sin el permiso del profesor.
- Borrar material a imágenes, proyectos, vídeos...
- Apagar el ipad.



Carga las baterías

Al final de cada clase los responsables conectarán los IPADS a los cargadores y por medio de un temporizador, las tabletas se cargarán unas horas por la tarde para estar al día siguiente con las pilas al 100%.



No olvides

- Cerrar tus sesiones de internet y aplicaciones.
- Cancelar cualquier notificación.
- El historial de internet es público en todos los ipads.
- Gestionar y almacenar todo el material que vas generando y eliminar el tuyo que ya no necesitas.



Incidencias

- Revisa el ipad al comienzo de la clase.
- Si tienes algún problema con tu dispositivo, comunícaselo al profesor.





Cómo desinfectar tu tableta, ordenador o móvil



¿Sabías que un móvil tiene 10 veces más bacterias que la tapa de un inodoro?



1 ANTES DE LIMPIAR TU DISPOSITIVO, LÁVATE LAS MANOS

2 ASEGÚRATE QUE EL DISPOSITIVO ESTÉ APAGADO



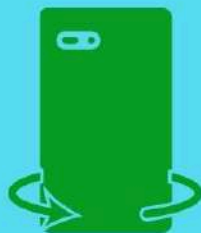
3 EMPAPA UNA GAMUZA SUAVE CON UNA DISOLUCIÓN DE ALCOHOL ISOPROPÍLICO DEL 70%

Nunca eches el alcohol directamente en la pantalla, siempre en la toallita

4 SECA EL DISPOSITIVO CON LA PARTE NO HUMEDECIDA DE LA TOALLITA



Ten mucho cuidado con los orificios como el micrófono, altavoces o puerto de carga. Siempre han de estar secos.



5 SI TIENE CARCASA, ASEGÚRATE DE LIMPIARLA

La carcasa ha de estar completamente seca antes de volver a colocar la tableta o móvil. El resto de humedad podría dañarlo.

EVITA

- ROCIAR UN LÍQUIDO DIRECTAMENTE SOBRE EL DISPOSITIVO
- GEL DESINFECTANTE DE MANOS
- ALCOHOL PURO
- LIMPIACRISTALES
- TOALLITAS DESMAQUILLANTES
- APLICAR MUCHA PRESIÓN EN LA PANTALLA



Actuaciones de Concienciación

Área	Acción Específica
Uso Responsable de TIC	Campañas de sensibilización sobre el respeto a la privacidad, el uso adecuado de dispositivos y la importancia de las contraseñas seguras.
Prevención del Ciberacoso	Programas de convivencia digital que fomenten la empatía, la comunicación respetuosa y la denuncia de conductas inapropiadas en línea. Participación en talleres del Día de Internet Segura.
Hábitos Saludables Digitales	Promoción de pautas para evitar la sobreexposición a las pantallas y gestionar el tiempo de uso tecnológico de manera equilibrada.
Protección de Datos	Difusión de guías prácticas para la protección de información personal en plataformas educativas y redes sociales.

Estrategias de Implementación

1. Plan Anual de Formación:
 - Inclusión de las actividades de formación y concienciación en el calendario académico del centro.
 - Colaboración con expertos externos y entidades especializadas en ciberseguridad.
2. Materiales Didácticos:
 - Creación de guías y recursos digitales para reforzar los aprendizajes de docentes, alumnos y familias.
3. Evaluación de Impacto:
 - Revisión anual de las programaciones didácticas para ver qué actividades digitales programa cada docente para el curso escolar.

Responsables

Responsable	Función
Coordinador TIC y jefa de estudios	Organizar y supervisar las actividades de formación y concienciación.
Comisión de Pastoral	Colaborar en la implementación de programas de convivencia y prevención del ciberacoso.
Equipo Docente	Fomentar la aplicación de los aprendizajes en el día a día del aula.

Criterios de evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad

El centro educativo establece criterios específicos para evaluar la seguridad de los datos, redes y servicios, asegurando su adecuación a las normativas vigentes y las necesidades de la comunidad educativa. Estos criterios permiten identificar riesgos, garantizar la protección de la información y mejorar continuamente las estrategias de ciberseguridad.

Evaluación de Seguridad de Datos

Se realiza un análisis periódico de los sistemas de almacenamiento y tratamiento de datos personales y académicos, comprobando la correcta implementación de medidas como el cifrado, las copias de seguridad y los protocolos de acceso restringido. También se verifica que el manejo de la información esté alineado con las normativas de protección de datos como el RGPD. Este tipo de análisis son realizados por PRODAT.

Evaluación de Redes

La seguridad de las redes es evaluada mediante pruebas de penetración y análisis de vulnerabilidades que permitan detectar posibles riesgos. Se revisa la efectividad de los cortafuegos, la segmentación de redes y la gestión de contraseñas. También se comprueba la calidad y estabilidad de la conexión, asegurando un uso adecuado en el entorno educativo. Este tipo de análisis está realizado por SOS Informática.

Evaluación de Servicios Digitales

Los servicios educativos y administrativos son revisados para verificar que cumplen con los estándares de seguridad, garantizando que las plataformas utilizadas protegen la privacidad y la información sensible de los usuarios. Se incluyen las plataformas de aprendizaje virtual, sistemas de gestión administrativa y servicios de comunicación. Esta evaluación está realizada por la subcontratación de un equipo informático externo (Gestión TIC).

Adecuación de las Medidas

La evaluación incluye la verificación de que las políticas de seguridad del centro están actualizadas y adaptadas a las necesidades tecnológicas actuales. Esto implica la revisión de las normativas internas, los protocolos de actuación en caso de incidentes y la formación del personal en seguridad digital. Se analiza la integración de nuevas tecnologías y su impacto en la seguridad.

Responsables de la Evaluación

El Coordinador TIC lidera los procesos de evaluación con el apoyo de la Comisión TIC y empresas especializadas en auditorías de ciberseguridad. El equipo directivo se encarga de supervisar que los resultados de las evaluaciones se traduzcan en acciones concretas de mejora.

Periodicidad y Seguimiento

La evaluación se realiza al menos una vez al año, acompañada de informes detallados que identifiquen fortalezas, debilidades y propuestas de mejora. Los resultados son compartidos con la comunidad educativa para fomentar la transparencia y el compromiso con la seguridad digital.

Propuesta de innovación y mejora

La propuesta tiene como objetivo garantizar un entorno digital seguro y confiable mediante acciones específicas que refuercen la protección de datos, la seguridad de las redes y la formación de la comunidad educativa.

Acción	Medidas	Estrategia de Desarrollo	Responsable	Temporalización
1. Implementar un sistema avanzado de control de accesos	Introducir autenticación multifactor (MFA) para personal administrativo y docente.	Configuración del sistema MFA y formación para su uso.	Coordinador TIC y soporte técnico externo.	Primer trimestre del curso.
2. Establecer un protocolo de respuesta ante incidentes	Diseñar un plan de acción detallado para identificar, mitigar y resolver incidentes digitales.	Creación del protocolo, simulacros y revisión anual.	Comisión TIC	Primer trimestre del curso, revisiones continuas.
3. Desarrollar talleres de ciberseguridad	Impartir formación para alumnos, docentes y familias sobre protección de datos y uso seguro de las TIC.	Organización de talleres trimestrales adaptados a cada grupo objetivo.	Coordinador TIC y formadores externos.	Segundo trimestre del curso.

<p>4. Realizar auditorías externas periódicas</p>	<p>Contratar empresas especializadas para evaluar la seguridad de redes y sistemas.</p>	<p>Auditorías anuales con informes detallados y recomendaciones.</p>	<p>Equipo directivo y soporte externo.</p>	<p>Tercer trimestre del curso.</p>
<p>5. Actualizar el equipamiento de seguridad digital</p>	<p>Renovar cortafuegos, adquirir nuevas licencias de software antivirus y herramientas de monitorización.</p>	<p>Evaluación de necesidades, adquisición e instalación del nuevo equipamiento.</p>	<p>Coordinador TIC y equipo técnico.</p>	<p>Durante todo el curso.</p>

4. EVALUACIÓN

4.1. Seguimiento y diagnóstico

Herramientas para la evaluación del Plan: cuestionarios, informes de fin de curso, memoria de actuaciones, etc.

El seguimiento y diagnóstico del Plan TIC se realizan mediante herramientas específicas diseñadas para evaluar su implementación y resultados. Estas herramientas permiten recopilar datos, identificar áreas de mejora y proponer ajustes que optimicen la integración tecnológica en el centro.

Herramientas para la Evaluación del Plan

Herramienta	Descripción	Periodicidad
Cuestionarios de evaluación	Encuestas dirigidas a docentes y alumnos para medir la percepción y el impacto de las TIC.	A lo largo del curso.
Informes de fin de curso	Documentos elaborados por coordinadores y responsables de área para analizar el progreso alcanzado.	Final del curso.
Memoria de actuaciones	Registro detallado de actividades relacionadas con el Plan TIC, incluyendo estadísticas y resultados.	Anualmente.
Indicadores de logro	Métricas específicas como porcentaje de docentes formados o frecuencia de uso de plataformas digitales.	Trimestralmente.
Entrevistas y reuniones	Sesiones con docentes y personal administrativo para identificar retos y recoger propuestas.	Trimestralmente.
Plataformas de autoevaluación	Herramientas como SELFIE para evaluar la integración TIC y comparar resultados con otros centros.	Anualmente.

	Cuestionarios para medir la competencia digital docente adquirida por cada profesor.	
--	--	--

Estrategias de Seguimiento

1. **Revisión Periódica de Datos**
Los cuestionarios y los indicadores son revisados trimestralmente por la Comisión TIC para identificar tendencias y áreas de mejora.
2. **Reuniones de Seguimiento**
El equipo directivo organiza reuniones con los responsables TIC para discutir los resultados de las herramientas de evaluación.
3. **Ajustes y Propuestas**
Basándose en los datos recopilados, se diseñan acciones correctivas o de mejora que son implementadas y evaluadas en el siguiente periodo.

Responsables

El Coordinador TIC lidera el uso de las herramientas de evaluación, con el apoyo de la Comisión TIC. El equipo directivo supervisa la implementación de las estrategias de seguimiento y propone acciones de mejora a largo plazo.

Grado de consecución de los objetivos propuestos en cada una de sus dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica)

El grado de consecución de los objetivos propuestos en las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica se evalúa mediante indicadores específicos y herramientas diseñadas para medir el impacto de las acciones realizadas en el marco del Plan TIC.

Dimensión Educativa

Objetivos Evaluados

- Desarrollo de competencias digitales en el alumnado.
- Integración de las TIC en las metodologías activas de enseñanza y aprendizaje.
- Inclusión educativa a través del uso de herramientas digitales adaptadas.

Indicadores de Logro

- Porcentaje de alumnos que utilizan plataformas digitales regularmente en actividades académicas.
- Nivel de satisfacción del alumnado y docentes respecto al uso de las TIC en el aula.
- Número de actividades inclusivas realizadas con apoyo de tecnologías digitales.

Dimensión Organizativa

Objetivos Evaluados

- Eficiencia en la gestión administrativa mediante herramientas digitales.
- Coordinación efectiva entre los diferentes actores educativos a través de plataformas colaborativas.
- Implementación de estrategias de comunicación digital con familias y otros agentes.

Indicadores de Logro

- Frecuencia de uso de plataformas colaborativas por parte del equipo docente.
- Tiempo promedio de resolución de tareas administrativas mediante sistemas digitales.
- Nivel de satisfacción de las familias con los canales de comunicación digital del centro.

Dimensión Tecnológica

Objetivos Evaluados

- Acceso equitativo a dispositivos y recursos digitales.
- Actualización y mantenimiento de la infraestructura tecnológica.
- Seguridad y confiabilidad de las redes y servicios digitales.

Indicadores de Logro

- Número de dispositivos renovados o adquiridos durante el curso.
- Frecuencia de incidencias técnicas reportadas y tiempo de resolución.
- Resultados de auditorías de seguridad realizadas en las redes y servicios.

Dimensión	Objetivo Evaluado	Indicador de Logro
Educativa	Integrar TIC en metodologías activas	Porcentaje de uso regular de plataformas digitales.
Organizativa	Mejorar la eficiencia administrativa	Tiempo promedio de resolución de tareas digitales.
Tecnológica	Garantizar el acceso equitativo y la seguridad tecnológica	Número de dispositivos renovados y resultados de auditorías de seguridad.

Método de Evaluación

- Cuestionarios: Aplicados a alumnos, docentes y familias para recoger percepciones sobre el impacto de las TIC en cada dimensión. (SELFIE)
- Revisión de Indicadores: Datos cuantitativos y cualitativos recopilados a lo largo del curso para medir el progreso de los objetivos.
- Memorias de Actuación: Informes anuales que detallan los avances y resultados en cada dimensión.

Responsables

El Coordinador TIC supervisa la recopilación de datos y la evaluación de indicadores en colaboración con la Comisión TIC. El equipo directivo analiza los resultados para proponer ajustes estratégicos.

Indicadores de logro de las propuestas de mejora

El centro educativo establece indicadores específicos para medir el impacto y la efectividad de las propuestas de mejora implementadas en el marco del Plan TIC. Estos indicadores permiten evaluar el cumplimiento de los objetivos establecidos y guían la toma de decisiones para ajustes futuros.

Indicadores de Logro

Dimensión Educativa

- Nivel de competencias digitales del alumnado: Porcentaje de estudiantes que alcanzan niveles avanzados en el uso de herramientas digitales según las rúbricas de evaluación.
- Frecuencia de uso de plataformas digitales: Número de actividades académicas realizadas utilizando herramientas como Moodle o Google Classroom.
- Satisfacción del alumnado: Resultados de encuestas sobre el impacto de las TIC en la motivación y el aprendizaje.

Dimensión Organizativa

- Tiempo de respuesta en gestiones digitales: Reducción del tiempo promedio en tareas administrativas mediante sistemas digitales.
- Uso de herramientas colaborativas: Porcentaje de docentes que utilizan plataformas como Google Workspace para la planificación y coordinación.
- Comunicación digital efectiva: Nivel de satisfacción de las familias respecto a la calidad de la comunicación a través de canales digitales.

Dimensión Tecnológica

- Disponibilidad de dispositivos tecnológicos: Ratio de dispositivos por alumno en cada etapa educativa.
- Reducción de incidencias técnicas: Número de incidencias reportadas y solucionadas en redes y equipos durante el curso.
- Resultados de auditorías de seguridad: Evaluación positiva en auditorías externas relacionadas con la infraestructura tecnológica y la protección de datos.

Dimensión	Indicador de Logro	Método de Medición
Educativa	Porcentaje de alumnos con niveles avanzados en competencias digitales	Rúbricas de evaluación y cuestionarios.
Organizativa	Tiempo promedio en tareas administrativas	Análisis de registros de gestión.
Tecnológica	Reducción de incidencias técnicas y resultados de auditorías	Registro de incidencias y auditorías externas.

Estrategias de Evaluación

- Cuestionarios de Satisfacción: Aplicados a alumnos, docentes y familias para evaluar el impacto de las propuestas de mejora.
- Análisis de Datos Cuantitativos: Revisión de estadísticas generadas por las plataformas digitales del centro.
- Informes de Seguimiento: Elaborados trimestralmente por el Coordinador TIC y revisados por la Comisión TIC.

Periodicidad

Los indicadores se miden al inicio, mitad y final del curso académico para realizar ajustes estratégicos en tiempo real y evaluar el progreso general de las propuestas de mejora.

4.2. Evaluación del Plan

Grado de satisfacción del desarrollo del Plan

El grado de satisfacción del desarrollo del Plan TIC es un aspecto clave para medir su aceptación y efectividad entre los diferentes miembros de la comunidad educativa. Se recogen percepciones y opiniones sobre cómo el Plan ha impactado en los procesos educativos, organizativos y tecnológicos del centro.

Métodos de Evaluación del Grado de Satisfacción

Cuestionarios Anónimos

- Aplicados a docentes, alumnado y familias para conocer su nivel de satisfacción con las acciones realizadas dentro del Plan TIC (SELFIE).
- Incluyen preguntas sobre la accesibilidad, utilidad y efectividad de las herramientas y metodologías implementadas.

Reuniones de Seguimiento

- Encuentros con el claustro y la Comisión TIC para recoger impresiones cualitativas sobre la implementación y resultados del Plan.
- Se discuten retos enfrentados y sugerencias de mejora.

Encuestas Trimestrales

- Aplicadas en momentos clave del curso para evaluar el progreso y ajustar estrategias en tiempo real.
- Estas encuestas miden aspectos como la calidad de los recursos tecnológicos y el impacto en el aprendizaje.

Análisis de Datos

- Revisión de estadísticas de uso de plataformas, dispositivos y herramientas digitales, complementada con las opiniones recogidas en cuestionarios y reuniones.

Indicadores de Satisfacción

Grupo Evaluado	Indicador	Método de Medición
Docentes	<ul style="list-style-type: none"> • Si se facilita la creatividad y la imaginación. • Si se favorece la comunicación del alumnado con su entorno. • Si se posibilita la integración social de alumnos con necesidades. • Si se potencia el uso de nuevos entornos de aprendizaje. • Si la integración TIC supone construcción del conocimiento. • Si mejoran las habilidades de pensamiento crítico. • Si se adquieren valores relacionados con el uso de las TIC. • Si se estimula el interés por aprender en alumnos con necesidades. • Si se fomenta el trabajo cooperativo. 	Encuestas y reuniones de equipo.
Alumnado	<ul style="list-style-type: none"> • Si se han incorporado TIC como instrumentos cognitivos en el desarrollo de Unidades Didácticas. • Si el aprovechamiento de las TIC es el más adecuado. • Si se ha participado activamente en la valoración, adaptación y diseño de recursos. • Si se han experimentado modelos de enseñanza alternativos a la instrucción directa. ("Se aprende haciendo") • Si se ha puesto en práctica algún modelo de evaluación. • Si la formación recibida es de utilidad en la docencia diaria. • Si existe sensibilidad hacia el cambio de rol del profesor que supone la integración de las TIC. 	Cuestionarios de satisfacción.
Evaluación del proceso	<ul style="list-style-type: none"> • Si los recursos son adecuados y se utilizan de forma eficaz. • Si la organización de recursos es idónea. • Si existe compromiso de todos los participantes: alumnado, profesorado, familias, etc. • Si se observa especial incidencia en la práctica docente y familiar. • Si el trabajo del coordinador de TIC es adecuado. 	Encuestas específicas y observación directa de prácticas pedagógicas

Periodicidad

La evaluación del grado de satisfacción se realiza al final de cada curso y en la conclusión del curso académico. Esto permite detectar problemas y ajustar las estrategias de forma oportuna.

Responsables

El Coordinador TIC lidera la recopilación y análisis de los datos, con apoyo de la Comisión TIC. El equipo directivo supervisa los resultados y toma decisiones estratégicas para mejorar el Plan.

Valoración de la difusión y dinamización realizada

La difusión y dinamización del Plan TIC son fundamentales para garantizar que toda la comunidad educativa esté informada, comprometida y participe activamente en su implementación. Este apartado evalúa el alcance y la efectividad de las acciones de comunicación y promoción realizadas.

Criterios de Evaluación

Alcance de la Difusión

- Se analiza si docentes y alumnado están informados sobre los objetivos, acciones y logros del Plan TIC.
- Medición del número de participantes en reuniones, formaciones y actividades promocionales de familias, docentes y alumnos.

Efectividad de los Canales de Comunicación

- Evaluación del uso de plataformas como Moodle, Google Workspace, Educamos y las redes sociales del centro para la difusión del Plan.
- Análisis de la claridad y accesibilidad de la información compartida.

Participación en las Actividades de Dinamización

- Valoración de la asistencia a talleres, proyectos colaborativos y otras iniciativas diseñadas para fomentar el uso de las TIC.
- Recopilación de datos sobre el impacto de estas actividades en la integración tecnológica.

Aspecto Evaluado	Indicador	Método de Medición
Alcance de la difusión	Porcentaje de profesores y alumnos informados sobre el Plan	Estadísticas de participación.
Efectividad de los canales	Número de interacciones y visualizaciones en plataformas y redes sociales	Análisis de métricas digitales.
Participación en actividades	Número de asistentes a talleres y eventos TIC	Registros de asistencia y encuestas.

Estrategias de Evaluación

1. Cuestionarios de Satisfacción
 - Aplicados a docentes, alumnos para conocer su percepción sobre la accesibilidad y claridad de la información.
 - Incluyen preguntas sobre la utilidad de los canales y materiales de difusión.
2. Análisis de Métricas Digitales
 - Revisión del uso de plataformas y redes sociales para medir el alcance de las comunicaciones.
 - Monitorización del impacto de campañas promocionales.
3. Reuniones de Evaluación
 - Encuentros con la Comisión TIC para analizar los resultados de las acciones de dinamización y proponer mejoras.

Responsables

El Coordinador TIC se encarga de supervisar las acciones de difusión y dinamización. La Comisión TIC evalúa los resultados y colabora en el diseño de estrategias de mejora. El equipo directivo garantiza que las acciones estén alineadas con los objetivos del Plan TIC.

Análisis en función de los resultados obtenidos y la temporalización diseñada

El análisis del Plan TIC se lleva a cabo considerando los resultados obtenidos en cada una de las dimensiones (educativa, organizativa y tecnológica) y evaluando si las acciones realizadas se ejecutaron dentro de los plazos establecidos. Esto permite identificar el grado de cumplimiento de los objetivos y proponer ajustes para mejorar su implementación.

Análisis de los Resultados Obtenidos

Dimensión Educativa

- Evaluación del impacto de las TIC en el desarrollo de competencias digitales del alumnado.
- Resultados de las actividades pedagógicas apoyadas en herramientas digitales, como proyectos colaborativos y uso de plataformas de aprendizaje.

Dimensión Organizativa

- Análisis de la eficacia en la gestión administrativa y la coordinación docente mediante herramientas tecnológicas.
- Impacto de la implementación de estrategias colaborativas y comunicativas dentro de la comunidad educativa.

Dimensión Tecnológica

- Verificación de la mejora en el acceso y uso de dispositivos y redes por parte de los usuarios.
- Resultados de auditorías de seguridad y mantenimiento de los sistemas tecnológicos.

Evaluación de la Temporalización Diseñada

- Comparación entre las fechas planeadas y las reales para la ejecución de cada acción.
- Identificación de posibles retrasos y sus causas, como falta de recursos, problemas técnicos o necesidad de ajustes durante la implementación.
- Revisión de las acciones cumplidas dentro del tiempo estimado, evaluando su impacto y eficiencia.

Dimensión	Aspecto Evaluado	Resultado Obtenido	Cumplimiento Temporal
Educativa	Uso de TIC en metodologías activas	Incremento en la motivación y participación del alumnado	Sí / No / Parcialmente
Organizativa	Coordinación mediante plataformas digitales	Mayor eficiencia en reuniones y planificación	Sí / No / Parcialmente
Tecnológica	Acceso a dispositivos y redes	Mejora en la conectividad y uso equitativo	Sí / No / Parcialmente

Estrategias de Ajuste

1. Identificación de Retos
 - i. Análisis de las causas de los retrasos o de las acciones con resultados insuficientes.
 - ii. Consulta a los responsables de cada área para determinar posibles soluciones.

2. Rediseño de la Temporalización
 - i. Reorganización de las acciones pendientes, ajustando los plazos para garantizar su correcta ejecución.
 - ii. Priorización de actividades críticas para lograr los objetivos generales del Plan TIC.
3. Propuestas de Mejora
 - i. Incorporación de recursos adicionales o ajustes en las estrategias implementadas.
 - ii. Formación adicional para los usuarios en caso de necesitar un refuerzo en competencias digitales.

Responsables

El Coordinador TIC lidera la recopilación y análisis de datos, mientras que la Comisión TIC y el equipo directivo supervisan el cumplimiento de los plazos y proponen ajustes para futuras implementaciones.

4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización

Priorización de las propuestas de mejora a desarrollar

La priorización de las propuestas de mejora en el marco del Plan TIC se basa en criterios que aseguran la máxima efectividad, sostenibilidad y alineación con las necesidades de la comunidad educativa. Estas propuestas están diseñadas para abordar las áreas de mejora identificadas en las evaluaciones previas.

Criterios de Priorización

1. Impacto Educativo
 - Propuestas que contribuyan directamente al desarrollo de competencias digitales del alumnado y la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje.
 - Acciones que promuevan metodologías activas y personalizadas mediante el uso de TIC.
2. Necesidades Críticas
 - Iniciativas destinadas a resolver problemas detectados en las evaluaciones, como deficiencias en la infraestructura tecnológica o la falta de formación en competencias digitales.
 - Acciones urgentes para garantizar la accesibilidad tecnológica y reducir la brecha digital.
3. Viabilidad y Recursos
 - Propuestas que puedan implementarse dentro del presupuesto y los recursos disponibles del centro.
 - Acciones que requieran un tiempo de ejecución razonable y permitan resultados medibles a corto plazo.
4. Conformidad con Normativas
 - Mejoras necesarias para cumplir con las normativas vigentes, como el RGPD, y garantizar la seguridad de datos y redes.

Propuestas Priorizadas

Área de Mejora	Propuesta	Prioridad
Infraestructura	Renovación de dispositivos obsoletos y ampliación de la cobertura Wi-Fi en el centro.	Alta
Formación	Talleres sobre ciberseguridad y competencias digitales para docentes y alumnado.	Alta
Inclusión Digital	Prestación de dispositivos a alumnos en situación de vulnerabilidad tecnológica.	Alta
Seguridad Digital	Implementación de autenticación multifactor (MFA) y actualizaciones en cortafuegos y antivirus.	Media-Alta
Gestión Administrativa	Automatización de procesos administrativos mediante herramientas digitales colaborativas.	Media

Proceso de Implementación

1. Evaluación de Recursos Disponibles
 - Identificación de los recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para cada propuesta.
 - Revisión del presupuesto anual para priorizar las inversiones más críticas.
2. Diseño del Cronograma
 - Establecimiento de un calendario detallado para la ejecución de las acciones priorizadas.
 - Inclusión de puntos de control para evaluar el progreso de cada iniciativa.

3. Seguimiento y Ajustes
 - Supervisión continua del avance en la implementación de las mejoras.
 - Realización de ajustes según las necesidades detectadas y los resultados preliminares.
4. Comunicación a la Comunidad Educativa
 - Informar a docentes, alumnos y familias sobre las propuestas priorizadas y su impacto esperado.
 - Promover la participación activa en las acciones de mejora.

Responsables

El Coordinador TIC, en colaboración con la Comisión TIC, supervisará la ejecución de las propuestas priorizadas. El equipo directivo garantizará la asignación de recursos y el cumplimiento de los plazos establecidos.

Procesos de revisión y actualización del Plan

La revisión y actualización del Plan TIC son procesos fundamentales para garantizar su vigencia, efectividad y alineación con las necesidades de la comunidad educativa. Estas acciones aseguran que el Plan se adapte continuamente a los avances tecnológicos y a los objetivos pedagógicos del centro.

Etapas del Proceso de Revisión y Actualización

1. Análisis de Resultados

- Revisión de los indicadores de logro y evaluación del grado de consecución de los objetivos establecidos en las dimensiones educativa, organizativa y tecnológica.
- Análisis de las áreas identificadas como prioritarias en las evaluaciones internas y externas.

2. Recopilación de Feedback

- Realización de encuestas a docentes y alumnado para identificar necesidades y percepciones sobre la implementación del Plan TIC.
- Organización de reuniones con la Comisión TIC y el equipo directivo para recoger sugerencias y detectar posibles mejoras.

3. Identificación de Necesidades Emergentes

- Evaluación de nuevas tecnologías y metodologías que puedan integrarse en el Plan.
- Identificación de cambios normativos o institucionales que requieran ajustes en las estrategias y acciones previstas.

4. Rediseño de Acciones

- Revisión y ajuste de las acciones propuestas, priorizando aquellas con mayor impacto educativo y viabilidad.
- Incorporación de nuevas iniciativas que respondan a los retos emergentes y optimicen el uso de las TIC en el centro.

5. Comunicación y Aprobación

- Presentación de los ajustes propuestos al claustro y al consejo escolar para su validación.
- Difusión de las actualizaciones a toda la comunidad educativa mediante reuniones, circulares y plataformas digitales.

Cronograma del Proceso

Fase	Acción	Temporalización
Análisis de Resultados	Revisión de indicadores y áreas de mejora identificadas.	Final de cada curso.
Recopilación de Feedback	Encuestas y reuniones con los distintos actores educativos.	Durante el tercer trimestre.
Identificación de Necesidades	Evaluación de tendencias tecnológicas y normativas aplicables.	A lo largo del curso.
Rediseño de Acciones	Ajuste y planificación de nuevas estrategias y actividades.	Inicio del siguiente curso.
Comunicación y Aprobación	Presentación y difusión de los cambios al Plan TIC.	Primer trimestre del curso.

Responsables

El Coordinador TIC lidera todo el proceso de revisión y actualización del Plan, con el apoyo de la Comisión TIC. El equipo directivo supervisa los ajustes estratégicos y facilita los recursos necesarios para su implementación.

ANEXO I: Secuenciación de Contenidos para la Adquisición de la Competencia Digital

El presente Anexo I detalla la secuenciación de contenidos diseñada para garantizar la adquisición progresiva de la competencia digital en todos los niveles educativos del centro. Esta secuenciación se organiza en torno a las cinco áreas clave establecidas por el **Marco Europeo de Competencia Digital (DigComp)**, adaptadas a las necesidades específicas de cada etapa educativa y en concordancia con los perfiles de salida definidos en los reales decretos.

Las cinco áreas de competencia digital, que estructuran este documento, son las siguientes:

- **Información y Alfabetización Informacional:** Fomenta la capacidad de localizar, filtrar, evaluar, almacenar y gestionar información de manera eficiente y segura. En este apartado, se incluyen actividades relacionadas con la búsqueda de información en internet, la organización de datos y la curación de contenidos.
- **Comunicación y Colaboración:** Desarrolla habilidades para interactuar y colaborar en entornos digitales, promoviendo una comunicación efectiva y respetuosa. Este apartado abarca el uso de herramientas colaborativas, la gestión de correos electrónicos, la participación en foros y la creación de blogs.
- **Creación de Contenidos Digitales:** Facilita el desarrollo de competencias para producir, editar y compartir contenidos digitales, respetando los derechos de autor. Este área incluye actividades de diseño gráfico, modelado 3D, animación, edición de vídeo y desarrollo de presentaciones dinámicas.
- **Seguridad:** Enfocada en la protección de dispositivos, datos personales y la privacidad en línea, fomenta el uso responsable y seguro de las tecnologías. Se trabajan aspectos como la ciberseguridad, la prevención de riesgos en internet y la gestión de la privacidad en redes sociales.

- **Resolución de Problemas:** Promueve la capacidad de identificar necesidades digitales, seleccionar herramientas adecuadas y resolver problemas técnicos. Este área impulsa la autonomía en el uso de tecnologías y la adaptación a entornos digitales en constante evolución.

Cada área se desarrolla de manera progresiva, desde los niveles iniciales en Educación Infantil hasta los más avanzados en 4º de ESO, garantizando una formación integral que prepara a los alumnos para los retos del entorno digital actual. Este anexo detalla los contenidos específicos, herramientas y metodologías aplicadas en cada etapa educativa para alcanzar estos objetivos.

Área 1: Información y Alfabetización Informacional

1º, 2º y 3º Infantil

- **EMAT:** Introducción a las matemáticas digitales mediante actividades interactivas adaptativas.
- **Robótica con Bee-Bot:** Uso de secuencias básicas para aprender programación de forma lúdica.
- **Makey Makey:** Exploración inicial de principios básicos de electrónica transformando objetos cotidianos en controles interactivos.
- **Radio Escolar:** Introducción al lenguaje radiofónico a través de actividades lúdicas. Los alumnos participan en juegos y dinámicas que les permiten familiarizarse con la estructura básica de un programa de radio (saludos, presentación y despedidas).
- **Exploración Creativa:** Los alumnos desarrollan su curiosidad investigando temas sencillos para compartirlos oralmente en actividades grupales simulando emisiones en la radio.
- **Ordenador:** Reconocer los diferentes iconos del ordenador.

1º y 2º Primaria

- **Búsqueda Básica de Información:**
 - Uso inicial de buscadores supervisados por el docente.

- Acceso a aplicaciones educativas como **Smile and Learn** para reforzar inteligencias múltiples y habilidades cognitivas.
 - **Gestión Básica de Recursos Digitales:**
 - Introducción a la organización de archivos en aplicaciones educativas y dispositivos como el iPad.
 - Uso de **Innovamat** (de 1º a 5º de EP) para trabajar matemáticas en entornos gamificados.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos comienzan a buscar y organizar información básica para programas de corta duración. Con la ayuda del docente, seleccionan temas relacionados con su entorno o las asignaturas trabajadas, promoviendo la alfabetización mediática desde edades tempranas.
 - **Exploración Guiada:** Participan en actividades de selección de información para redactar guiones simples, desarrollando habilidades iniciales de investigación.
-

3º Primaria

- **Gestión de Cuentas y Herramientas Digitales:**
 - Creación y uso de cuentas de Google para acceder a Google Classroom.
 - Introducción a la navegación por secciones y uso de materiales compartidos con permisos básicos.
- **Uso Básico de Internet:**
 - Navegación inicial con exploración de múltiples ventanas y soluciones simples a problemas de conectividad.
 - Acceso seguro a recursos educativos en línea, guiados por el docente.
 - Utilizar buscadores web para obtener contenidos y seleccionarlos.
 - Conocer las licencias Creative Commons.
- **Radio Escolar:** Los alumnos trabajan en la recopilación y organización de información para emitir programas temáticos relacionados con asignaturas como Ciencias o Historia. Aprenden a distinguir entre información relevante y secundaria para estructurar sus guiones.
- **Introducción al Cine Escolar:** Participan en actividades de exploración visual, donde seleccionan imágenes o vídeos para

proyectos colectivos. Se introduce el concepto de narración visual como apoyo al aprendizaje.

4º Primaria

- **Búsqueda Avanzada de Información:**
 - Uso de buscadores con estrategias avanzadas como filtros de derechos de uso y tamaño de imágenes.
 - Introducción al uso de operadores lógicos en búsquedas específicas.
 - Conocer las licencias Creative Commons.
 - **Gestión de Información Digital:**
 - Desarrollo de habilidades para copiar y pegar texto e imágenes de forma organizada en documentos.
 - **Radio Escolar:** Se fomenta la búsqueda y análisis de información más estructurada para elaborar guiones completos. Los alumnos investigan temas asignados, filtran datos y los transforman en contenido comprensible para su audiencia.
 - **Cine Escolar:** Introducción a la creación de pequeñas historias visuales. Los alumnos trabajan en la selección de recursos gráficos y la planificación básica de proyectos audiovisuales.
-

5º Primaria

- **Organización y Almacenamiento:**
 - Gestión de recursos educativos mediante Google Drive, con creación de carpetas y subcarpetas para almacenar y clasificar información.
 - Uso compartido de documentos y configuración de permisos de acceso (lectura, edición, comentarios).

- **Selección Crítica de Fuentes:**
 - Evaluación básica de la calidad y fiabilidad de fuentes consultadas en internet.
 - Conocer los peligros de internet.
 - **Búsqueda y Curación de Contenidos:**
 - Navegación avanzada con filtros para derechos de uso, formatos y tamaños en imágenes.
 - Utilizar los recursos del portal de educación de la Junta de Castilla y León.
 - Descargar recursos e instalar aplicaciones sencillas.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos investigan temas de interés relacionados con asignaturas como Ciencias Naturales o Sociales, utilizando fuentes confiables para desarrollar programas más complejos. Aprenden a citar fuentes en sus emisiones.
 - **Cine Escolar:** Comienzan a explorar cómo las imágenes cuentan historias, investigando contextos históricos o científicos para cortometrajes educativos.
-

6º Primaria

- **Gestión Avanzada de Información:**
 - Uso de Google Drive para la creación de presentaciones y análisis de información mediante hipervínculos y datos multimedia.
 - Uso de Edpuzzle para acceder a vídeos educativos interactivos y responder a preguntas integradas, fomentando la comprensión y evaluación crítica de la información presentada.
- **Búsqueda y Almacenamiento Multimedia:**
 - Descarga segura de contenido multimedia respetando derechos de autor.
 - Uso avanzado de buscadores para encontrar y clasificar información confiable.
 - Utilizar los recursos del portal de educación de la Junta de Castilla y León.
- **Radio Escolar:** Los alumnos trabajan en la investigación de temas de actualidad o interés comunitario, evaluando la calidad de las fuentes y organizando la información para programas de mayor

duración. Aprenden a preparar entrevistas simuladas o reales como parte del contenido radiofónico.

- **Cine Escolar:** Se introducen a proyectos colectivos donde investigan datos para documentales escolares o cortometrajes, seleccionando información relevante para apoyar su narrativa.
-

1º ESO

- **Curación de Contenido:**
 - Diseñar estrategias para buscar y seleccionar información multimedia útil y contrastada para elaborar trabajos y proyectos.
 - Crear y manejar tablas de datos y elaborar gráficos que sintetizen la información.
 - Recopilación y organización de información mediante herramientas como **Pinterest** y **Symbaloo**.
 - **Selección Crítica de Fuentes:**
 - Identificación de sitios web seguros y análisis de su fiabilidad.
 - **Gestión Digital en Google Drive:**
 - Uso de comentarios y sugerencias para coeditar documentos en tiempo real.
 - ● **Radio Escolar:** Los alumnos investigan temas sociales y culturales más complejos, utilizando fuentes diversas y herramientas digitales para estructurar programas con contenido informativo. Desarrollan su capacidad crítica al comparar información de diferentes fuentes.
 - **Cine Escolar:** Participan en la selección y análisis de información para documentales cortos, integrando datos, imágenes y videos relevantes.
-

2º ESO

- **Creación y Gestión de Formularios:**
 - Diseño de formularios con Google Forms para recopilar y analizar datos.

- Uso de gráficos generados automáticamente para interpretar resultados.
 - **Selección Avanzada de Fuentes:**
 - Profundización en estrategias avanzadas de búsqueda para proyectos investigativos.
 - Utilizar los recursos digitales para el análisis de textos, traducciones y elaboraciones.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos gestionan de forma autónoma la investigación de temas para programas educativos y de debate. Aprenden a evaluar la fiabilidad de las fuentes y a estructurar contenido informativo con guiones más elaborados.
 - **Cine Escolar:** Realizan investigaciones más profundas para proyectos audiovisuales, seleccionando información precisa y verificable para enriquecer sus narrativas.
-

3º ESO

- **Gestión Colaborativa de Recursos:**
 - Uso avanzado de Google Forms en proyectos colaborativos para recopilar opiniones y datos grupales.
 - Buscar y utilizar recursos en la red en otros idiomas (inglés, francés).
 - Reconocer el concepto de derechos de autor a través de sus manifestaciones más habituales en espacios web (Creative Commons) y utilizarlos cuando se publique algo en la web.
 - **Análisis y Visualización de Datos:**
 - Creación de gráficos detallados en Google Sheets basados en formularios.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos producen programas con análisis más detallados de temas de interés general o académico, evaluando críticamente las fuentes de información utilizadas.
 - **Cine Escolar:** Participan en la planificación y creación de cortometrajes o documentales, investigando a fondo para contextualizar sus proyectos audiovisuales.
-

4º ESO

- **Formularios Avanzados:**
 - Creación de cuestionarios en Google Forms con evaluaciones automáticas.
 - Integración de hojas de cálculo para análisis detallado de respuestas.
- **Curación de Contenido Avanzada:**
 - Evaluación crítica de múltiples fuentes y creación de paneles colaborativos para investigaciones extensas.
 - Buscar y utilizar recursos en inglés.
 - Conocer y analizar críticamente atentados contra los derechos fundamentales de las personas en internet, promoviendo soluciones para evitarlas e identificando y denunciando las vulnerabilidades de estos.
 - Valorar críticamente el uso inadecuado de los medios digitales para deformar la realidad.
- **Análisis de Información Compleja:**
 - Uso de herramientas avanzadas como Google Sheets para organizar y procesar datos de proyectos.
- **Radio Escolar:** Los alumnos trabajan en la investigación de temas complejos, utilizando múltiples fuentes y aplicando estrategias avanzadas de curación de contenido. Se enfoca en la producción de programas informativos y de entrevistas, incorporando análisis críticos.
- **Cine Escolar:** Realizan investigaciones exhaustivas para apoyar proyectos cinematográficos, como cortometrajes documentales o temáticos. Utilizan herramientas avanzadas para analizar y organizar la información necesaria para sus narrativas.

Área 2: Comunicación y Colaboración

1º, 2º y 3º Infantil

- **Colaboración Inicial:**

- Trabajo en equipo a través de juegos educativos interactivos en **EMAT**.
 - Introducción al uso compartido de dispositivos como Bee-Bot y Makey Makey para fomentar la colaboración en actividades tecnológicas.
 - Iniciarse en el entorno de trabajo online (Google Site).
 - **Radio Escolar:** Participación en dinámicas grupales que simulan programas de radio, donde los alumnos colaboran para saludar, despedirse y realizar actividades como cantar o contar pequeñas historias. Esto fomenta la interacción y el trabajo en equipo.
-

1º y 2º Primaria

- **Introducción a la Comunicación Digital:**

- Uso de aplicaciones educativas como **Smile and Learn** para fomentar la interacción y el aprendizaje en grupo.
 - Instrucción sobre el manejo adecuado del iPad para actividades compartidas, incluyendo la práctica de turnos en su uso.
 - Interactuar con el entorno de trabajo online (Google Site).
 - **Radio Escolar:** Los alumnos colaboran en la redacción de guiones sencillos y en la distribución de roles básicos (presentador, invitado, técnico). Aprenden a escuchar a sus compañeros y a seguir instrucciones del equipo.
-

3º Primaria

- **Gestión Básica de Google Classroom:**

- Enseñanza del acceso, navegación por secciones y consulta de materiales compartidos en Google Classroom.
- Uso inicial de mensajes privados con el docente para resolver dudas.

- **Introducción a Videoconferencias:**
 - Participación en Google Meet, aprendiendo a encender y apagar micrófonos y cámaras, y a utilizar el chat de forma responsable.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos desarrollan programas colaborativos donde trabajan en parejas o grupos pequeños para coordinar segmentos como entrevistas o noticias escolares. Esto fomenta el diálogo respetuoso y la participación activa.
 - **Introducción al Cine Escolar:** Los alumnos colaboran en actividades visuales grupales, como la creación de guiones básicos para narraciones visuales.
-

4º Primaria

- **Ampliación de Google Classroom:**
 - Redacción y envío de mensajes privados al docente.
 - Trabajo en documentos compartidos en tiempo real, realizando comentarios y guardando cambios.
- **Uso Colaborativo de Calendarios:**
 - Gestión de calendarios individuales y grupales para coordinar tareas y proyectos.
- **Correo Electrónico:**
 - Introducción a la comunicación formal mediante correos electrónicos, aprendiendo a reenviar mensajes y enviar correos a múltiples destinatarios.
- **Radio Escolar:** Participan en programas más estructurados donde distribuyen roles como presentadores, redactores y entrevistadores. Colaboran para coordinar la producción de un programa completo.
- **Cine Escolar:** Trabajan en equipo para planificar y grabar pequeñas escenas visuales, aprendiendo a compartir responsabilidades y respetar los aportes de los demás.

5º Primaria

- **Google Drive:**
 - Colaboración en documentos compartidos, configurando permisos de visualización, edición y comentarios.
 - Saber manejar y administrar el correo electrónico.
 - **Calendarios Compartidos:**
 - Uso de calendarios grupales para coordinar eventos y plazos, con alertas compartidas para todo el equipo.
 - **Correo Electrónico:**
 - Comunicación más avanzada mediante el uso de "CC" y "CCO" para proteger la privacidad en correos a múltiples destinatarios.
 - **Google Classroom:**
 - Uso reforzado de mensajes privados para resolver dudas y la entrega de tareas colaborativas.
 - Enviar archivos con el profesorado a través de la plataforma.
 - **Uso de Edpuzzle:** permite a los alumnos trabajar en actividades colaborativas, comentando los vídeos asignados y compartiendo ideas sobre el contenido aprendido.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos colaboran en la producción de programas temáticos más complejos, aprendiendo a coordinar tiempos de emisión y a trabajar con diferentes equipos de trabajo (redacción, locución, edición).
 - **Cine Escolar:** Participan en proyectos grupales donde cada miembro asume un rol en la creación de cortometrajes educativos, promoviendo el trabajo colaborativo y la integración de ideas.
-

6º Primaria

- **Google Drive y Google Slides:**
 - Colaboración en presentaciones compartidas, integrando elementos multimedia y gestionando permisos de acceso.
- **Calendarios:**
 - Gestión de calendarios individuales, grupales y de curso para coordinar actividades escolares con recordatorios y plazos.
- **Correo Electrónico:**
 - Uso de funciones avanzadas como programación de correos y confirmación de lectura.

- **Uso de Edpuzzle:** permite a los alumnos trabajar en actividades colaborativas, comentando los vídeos asignados y compartiendo ideas sobre el contenido aprendido.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos trabajan en la elaboración de programas radiofónicos grupales con roles definidos (productor, locutor, técnico), coordinando entrevistas y debates en equipo.
 - **Cine Escolar:** Colaboran en la producción de documentales o cortometrajes más complejos, gestionando tareas como la grabación, edición y narración de manera grupal.
-

1º ESO

- **Google Drive:**
 - Uso de comentarios y sugerencias en documentos compartidos para la coedición en proyectos grupales.
- **Google Meet:**
 - Participación activa en videoconferencias, respetando normas de comportamiento y utilizando funciones como el chat y la configuración del fondo.
- **Moodle:**
 - Participación en foros y chats de manera respetuosa, fomentando debates constructivos y colaborativos.
 - Trabajar con contenidos y archivos online de un modo bidireccional (consulta, manejo y elaboración), fomentando el uso del Campus Virtual (Moodle) y de Google Workspace.
- **Correo Electrónico:**
 - Redacción de correos formales siguiendo normas de cortesía digital.
- Participar activamente en la gestión y creación compartida de un blog educativo.
- Los alumnos utilizan Edpuzzle para responder a tareas interactivas asignadas por sus docentes, fomentando la comunicación digital mediante comentarios en vídeos.
- **Radio Escolar:** Participan en programas colaborativos donde cada grupo prepara segmentos específicos (noticias, entrevistas, cultura) y trabaja en la cohesión del contenido final.

- **Cine Escolar:** Colaboran en la planificación de documentales temáticos, trabajando en equipos para definir la estructura narrativa y la selección de materiales audiovisuales.
-

2º ESO

- **Google Calendar:**
 - Organización avanzada de calendarios individuales y grupales, sincronizando tareas y eventos importantes.
 - **Correo Electrónico:**
 - Uso de funciones avanzadas como la creación de grupos de contactos, organización mediante etiquetas y personalización del formato del correo.
 - **Moodle:**
 - Participación reflexiva en foros de debate, compartiendo ideas respetuosamente.
 - **Google Meet:**
 - Gestión avanzada de videollamadas: moderación del chat y uso del micrófono y cámara de forma eficiente.
 - Difundir información de forma gráfica con la elaboración de murales y esquemas.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos producen programas de debate en los que colaboran para preparar temas, asignar roles y moderar la discusión. Se fomenta la participación equitativa y la escucha activa.
 - **Cine Escolar:** Trabajan en grupos para producir proyectos audiovisuales donde cada miembro asume un rol técnico o creativo (director, editor, guionista).
-

3º ESO

- **Herramientas de Comunicación:**
 - Uso de plataformas como Google meet para la organización de reuniones virtuales y la colaboración en proyectos grupales.
 - Creación de canales en Google Classroom para estructurar tareas y coordinar equipos.

- **Blogs:**
 - Gestión de blogs en plataformas como Blogger o WordPress para compartir información y fomentar la interacción mediante comentarios.
 - **Colaboración Interdisciplinaria:**
 - Uso de Google Drive y Forms para coordinar investigaciones colaborativas y analizar datos en equipo.
 - **Radio Escolar:** Producción de programas más elaborados donde se integran equipos de redacción, locución y edición, promoviendo la colaboración interdisciplinaria.
 - **Cine Escolar:** Participan en la creación de cortometrajes grupales, coordinando tareas como el diseño de guiones, la filmación y la edición.
-

4º ESO

- **Comunicación Avanzada en Moodle y Google Classroom:**
 - Uso avanzado de Google Classroom y Moodle para asignar tareas, compartir archivos y organizar reuniones grupales.
- **Blogs Avanzados:**
 - Personalización de blogs con diseño en HTML y CSS, integrando widgets y gestionando la interacción con los lectores.
- **Foros y Chats:**
 - Participación estructurada en debates y discusiones, respetando normas digitales.
 - Participar de forma autónoma en redes sociales educativas o plataformas digitales a nivel de centro.
- **Presentaciones Colaborativas:**
 - Integración de Google Slides en proyectos grupales, con trabajo en tiempo real.
- **Radio Escolar:** Los alumnos trabajan en la producción de programas informativos o temáticos avanzados, coordinando múltiples equipos y usando herramientas colaborativas como Google Drive para gestionar guiones y recursos.
- **Cine Escolar:** Colaboran en proyectos audiovisuales finales como cortometrajes documentales, gestionando de manera autónoma la

planificación, grabación y postproducción, asegurando la integración de las contribuciones de todos los miembros.

Área 3: Creación de Contenidos Digitales

1º, 2º y 3º Infantil

- **EMAT:** Creación de patrones matemáticos interactivos en entornos digitales.
- Manejar programas sencillos siguiendo unas órdenes o instrucciones.
- **Robótica:**
 - **Bee-Bot:** Secuencias básicas de programación para generar movimientos predeterminados.
 - **Makey Makey:** Creación de controles interactivos con objetos cotidianos, fomentando la creatividad tecnológica.
- **Radio Escolar:** Los alumnos comienzan a crear pequeños segmentos de audio, como canciones o saludos grabados, desarrollando su creatividad y habilidades expresivas.
- **Cine Escolar:** Exploración de herramientas visuales básicas, como el uso de dibujos o fotografías para representar historias sencillas.

1º y 2º Primaria

- **Exploración de Aplicaciones Educativas:**
 - Uso de **Smile and Learn** para realizar actividades creativas relacionadas con inteligencias múltiples y habilidades cognitivas.
 - Uso de **Innovamat**(de 1º a 5º EP una vez a la semana) para trabajar matemáticas en un entorno gamificado.
- **Uso Básico de Herramientas Digitales:**
 - Introducción al manejo del iPad para dibujar y crear contenidos simples.
 - Elaborar frases con un procesador de texto. Conocer y utilizar la barra de herramientas.

- **Radio Escolar:** Creación de guiones simples para programas cortos, como narraciones de cuentos o pequeñas entrevistas.
 - **Cine Escolar:** Introducción a la narración visual mediante actividades grupales que implican la organización de secuencias de imágenes o dibujos para contar historias.
-

3º Primaria

- **Producción de Contenidos:**
 - Uso de procesadores de texto para formatear textos básicos, crear listas y organizar documentos.
 - Creación de actividades interactivas en aplicaciones como **Smile and Learn**.
 - **Presentaciones Digitales:**
 - Introducción al uso de Google Slides para explorar diseños básicos.
 - **Radio Escolar:** Producción de segmentos de audio más elaborados, incluyendo la integración de efectos de sonido y música para ambientar narraciones.
 - **Cine Escolar:** Los alumnos colaboran en la creación de narraciones visuales simples utilizando fotografías y herramientas básicas de edición, como **PAINT** o aplicaciones similares.
-

4º Primaria

- **Procesador de Texto:**
 - Inserción de imágenes, gráficos y tablas en documentos.
 - Creación de índices automáticos y ajustes avanzados de formato de página.
- **PowerPoint:**
 - Uso inicial del programa, incluyendo la creación de diapositivas, textos e imágenes.
 - Introducción a animaciones y transiciones simples para presentaciones dinámicas.
- **Radio Escolar:** Creación de programas temáticos completos, integrando elementos como entrevistas, diálogos y segmentos

narrativos. Los alumnos aprenden a organizar los guiones y los recursos de audio.

- **Cine Escolar:** Introducción a la grabación de vídeos cortos, combinando narraciones orales con imágenes estáticas o clips básicos. Se enfatiza la planificación de guiones visuales.
-

5º Primaria

- **Canva:**
 - Creación de infografías y presentaciones visualmente atractivas.
 - Elaborar gráficas y mapas conceptuales con ayuda de las nuevas tecnologías.
 - **PowerPoint:**
 - Uso más avanzado de transiciones, animaciones e integración de elementos multimedia.
 - **Google Drive:**
 - Creación colaborativa de documentos y presentaciones con comentarios y edición en tiempo real.
 - **Radio Escolar:** Producción de programas radiofónicos en equipo, incorporando música, efectos de sonido y entrevistas más elaboradas. Los alumnos desarrollan habilidades en la edición básica de audio.
 - **Cine Escolar:** Participan en proyectos grupales de cortometrajes educativos, aprendiendo a grabar, editar y narrar utilizando herramientas simples como Kdenlive.
-

6º Primaria

- **Creación de Presentaciones Colaborativas:**
 - Integración de hipervínculos, videos y elementos gráficos en Google Slides.
 - Elaborar documentos de texto complejos, utilizando recursos variados y cuidando la presentación.
 - Crear presentaciones multimedia elaboradas.

- Elaborar gráficas y mapas conceptuales con ayuda de las nuevas tecnologías.
 - **PowerPoint:**
 - Inserción y formateo de tablas, textos y animaciones avanzadas.
 - Exportación de presentaciones en formato de vídeo (MPEG-4).
 - **Canva:**
 - Uso avanzado para la creación de materiales gráficos, presentaciones e infografías.
 - **Edición Multimedia:**
 - Inserción y edición de imágenes en procesadores de texto con opciones avanzadas de diseño.
 - Crear vídeos sencillos.
 - **Radio Escolar:** Producción de programas más complejos que incluyen segmentos informativos y de entretenimiento, con énfasis en la edición avanzada de audio para mejorar la calidad final.
 - **Cine Escolar:** Creación de documentales o cortometrajes educativos. Los alumnos integran imágenes, vídeos y texto en sus producciones, utilizando herramientas de edición como **Canva** o **Google Slides**.
-

1º ESO

- **Creación de Fotomontajes:**
 - Uso de herramientas como **PAINT** para crear composiciones gráficas básicas.
- **Documentos:**
 - Realizar documentos escritos y saber aplicar funciones de autocorrección en varios idiomas (español, inglés, francés).
- **Edición de Vídeos:**
 - Grabación y edición básica de vídeos con programas como **Kdenlive**, añadiendo transiciones y efectos simples.
- **Genially:**
 - Introducción a la creación de presentaciones interactivas y visuales.
- **Radio Escolar:** Producción de programas temáticos donde los alumnos aprenden a usar software de edición de audio como

Audacity para ajustar volúmenes, cortar segmentos y añadir efectos.

- **Cine Escolar:** Introducción a proyectos de animación básica o edición de vídeo, integrando clips de vídeo, música y texto con herramientas como **Kdenlive**.
-

2º ESO

- **Edición Multimedia:**
 - Creación y edición de gráficos y formas geométricas en **Google Drawings**.
 - Uso de herramientas de modelado 3D como **Google SketchUp**.
 - **Edición de Vídeo:**
 - Uso de programas como **WeVideo** o **Kdenlive** para integrar música, transiciones y ajustes básicos en proyectos audiovisuales.
 - **Prezi:**
 - Desarrollo de presentaciones dinámicas e interactivas con gráficos y vídeos.
 - **Radio Escolar:** Creación de podcasts temáticos, desarrollando habilidades de escritura creativa para guiones y explorando técnicas avanzadas de edición de audio.
 - **Cine Escolar:** Producción de vídeos educativos con narrativas más complejas, incluyendo grabación, edición y montaje con herramientas como Kdenlive o Canva.
-

3º ESO

- Crear contenidos multimedia y almacenarlos y difundirlos en la red.
- Trabajar con imágenes fotográficas y de vídeo propias para obtener productos elaborados.
- **Dibujo Vectorial Avanzado:**
 - Uso de **Inkscape** para diseñar gráficos escalables como logotipos o infografías.

- **Animación Básica:**
 - Introducción a herramientas como **Pencil2D** y **Synfig Studio** para crear animaciones fotograma a fotograma.
 - **Creación de Blogs:**
 - Uso de plataformas como **Blogger** o **WordPress** para diseñar y publicar blogs temáticos.
 - **Modelado 3D:**
 - Uso de **Tinkercad** para diseñar objetos imprimibles en 3D.
 - **Radio Escolar:**
 - Conocer y utilizar herramientas para la grabación de audio.
 - Producción de programas complejos que incluyen análisis críticos, debates grabados y entrevistas editadas profesionalmente. Los alumnos experimentan con software avanzado para mejorar la calidad del contenido.
 - **Cine Escolar:**
 - Los alumnos desarrollan cortometrajes narrativos o documentales con un enfoque técnico más avanzado, utilizando herramientas como **Inkscape** para diseño gráfico y **Scratch** para animación básica.
-

4º ESO

- **Producción Multimedia Compleja:**
 - Animaciones avanzadas en **Synfig Studio** y **Blender** (nivel básico).
 - Creación de vídeos con guion narrativo, integración de audio y efectos especiales.
- **Edición Gráfica Avanzada:**
 - Uso de herramientas vectoriales para ilustraciones técnicas y renderización de modelos 3D en **Google SketchUp**.
- **Blogs Personalizados:**
 - Optimización de blogs con plantillas personalizadas en HTML y CSS.
 - Gestión de SEO básico para aumentar la visibilidad de los blogs.
 - Crear páginas web a través de desarrolladores.
 - Realizar periódicos digitales.
- **Tinkercad:**
 - Creación de prototipos funcionales y piezas para impresión 3D en proyectos interdisciplinarios.

- **Radio Escolar:**
 - Creación de programas finales que integran elementos técnicos y creativos avanzados, como el diseño de jingles y efectos especiales personalizados.
 - Conocer y utilizar herramientas para la grabación de audio, vídeo y obtención de fotografías.
- **Cine Escolar:**
 - Producción de cortometrajes completos, desde la planificación del guion hasta la edición final. Los alumnos exploran herramientas como **Blender** para animación 3D y **Kdenlive** para edición de vídeo.

Área 4: Seguridad

1º, 2º y 3º Infantil

- **Normas Básicas de Seguridad con Tecnología:**
 - Uso supervisado de herramientas como Bee-Bot y Makey Makey para garantizar un manejo seguro.
 - Introducción al cuidado básico de dispositivos como el iPad y otros materiales electrónicos.
 - **Radio Escolar:** Introducción al uso seguro de equipos básicos, como micrófonos y grabadoras. Los alumnos aprenden a manejar estos dispositivos bajo supervisión, evitando posibles daños.
 - **Cine Escolar:** Enseñanza sobre el cuidado de dispositivos como cámaras o tablets utilizadas en actividades visuales, fomentando un manejo responsable.

1º y 2º Primaria

- **Normas Básicas de Uso Responsable:**
 - Enseñar a manejar el iPad de forma adecuada, manteniéndolo limpio y sin comida o bebida cerca.

- Introducción a la importancia de proteger las contraseñas y no compartirlas con otros.
 - Utilizar el ratón y el teclado del ordenador.
 - **Comportamiento Seguro en Aplicaciones:**
 - Uso de **Smile and Learn** y **Innovamat** (de 1º a 5º EP una vez a la semana) siguiendo normas de acceso seguro.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos aprenden normas básicas de seguridad relacionadas con la manipulación de equipos de grabación. Por ejemplo, el cuidado del cableado y el manejo adecuado de auriculares.
 - **Cine Escolar:** Instrucción inicial sobre la importancia de proteger y almacenar correctamente los recursos digitales creados en actividades de narración visual, como fotos y vídeos.
-

3º Primaria

- **Introducción a la Seguridad en Internet:**
 - Enseñar normas básicas de navegación segura, como evitar compartir información personal y usar contraseñas seguras.
 - Identificación de sitios web protegidos con certificados de seguridad (https).
- **Manejo Seguro de Herramientas Digitales:**
 - Aprendizaje sobre cómo iniciar y cerrar sesión en Google Classroom y otras aplicaciones de forma segura.
 - Elaborar textos en un procesador, utilizando imágenes y configurando la apariencia.
 - Elaborar presentaciones multimedia sencillas.
- **Radio Escolar:** Enseñanza sobre la importancia de no compartir datos personales durante las grabaciones o programas radiofónicos.
- **Cine Escolar:** Introducción al concepto de respeto por los derechos de imagen y cómo usar únicamente recursos visuales proporcionados o autorizados por los docentes.

4º Primaria

- **Prevención de Riesgos en Internet:**
 - Concienciación sobre phishing, ciberacoso y protección de datos personales.
 - Uso de simulaciones para identificar riesgos y practicar respuestas adecuadas.
 - **Correo Electrónico Seguro:**
 - Introducción a la gestión de correos electrónicos, enfatizando la importancia de verificar remitentes y evitar abrir correos sospechosos.
 - **Radio Escolar:** Concienciación sobre la importancia de no grabar a otras personas sin permiso y sobre cómo respetar la privacidad durante la producción de programas.
 - **Cine Escolar:** Los alumnos aprenden a reconocer el uso ético de imágenes, vídeos y música, desarrollando una comprensión básica de los derechos de autor.
-

5º Primaria

- **Identificación y Manejo de Riesgos:**
 - Reconocimiento de amenazas como phishing, robo de identidad y desinformación.
 - Comprensión de los conceptos de copyright y licencias para evitar el uso indebido de materiales digitales.
 - **Proteger Información Personal:**
 - Aprender a identificar sitios web seguros y evitar compartir información sensible en redes públicas.
 - **Radio Escolar:** Enseñanza sobre cómo identificar y evitar el uso de contenido de audio protegido por derechos de autor en sus programas, aprendiendo a buscar recursos libres de licencias restrictivas.
 - **Cine Escolar:** Los alumnos son introducidos a la importancia de atribuir correctamente las fuentes utilizadas en sus producciones audiovisuales.
-

6º Primaria

- **Gestión de Privacidad en Redes Sociales:**
 - Concienciación sobre riesgos específicos en redes sociales y aplicaciones de mensajería como WhatsApp.
 - Enseñanza sobre cómo proteger la privacidad, reportar contenido inapropiado y bloquear usuarios.
 - **Gestión Responsable de Contenido Multimedia:**
 - Descarga segura de contenido multimedia respetando derechos de autor y licencias.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos aprenden a gestionar archivos de audio y a almacenarlos de manera segura en plataformas como Google Drive, protegiendo los permisos de acceso.
 - **Cine Escolar:** Enseñanza sobre cómo descargar recursos visuales y de audio desde sitios seguros, respetando las licencias Creative Commons.
-

1º ESO

- **Ciberseguridad Personal:**
 - Uso de configuraciones de privacidad en plataformas como YouTube y Google Meet.
 - Evitar el acceso a contenido no confiable y proteger contraseñas en entornos digitales.
- **Identificación de Riesgos Digitales:**
 - Estudio de casos sobre phishing, ciberacoso y desinformación para fomentar prácticas seguras.
- **Radio Escolar:** Los alumnos profundizan en la gestión de la privacidad en programas de radio, aprendiendo a editar grabaciones para eliminar contenido sensible.
- **Cine Escolar:** Instrucción sobre cómo verificar la legalidad de los recursos audiovisuales utilizados en sus proyectos y cómo aplicar filtros de derechos de uso en búsquedas en internet.

2º ESO

- **Profundización en Seguridad Digital:**
 - Análisis de sitios web para identificar su fiabilidad y evitar estafas en línea.
 - Aprendizaje sobre la gestión de datos personales y cómo mantenerlos seguros en plataformas digitales.
 - Utilizar los recursos digitales para el análisis de textos, traducciones y elaboraciones, respetando derechos de autor y privacidad.
 - **Correo Electrónico Seguro:**
 - Configuración de firmas y etiquetas en correos electrónicos, organizando la bandeja de entrada para evitar spam.
 - **Radio Escolar:** Uso de software de edición de audio, con énfasis en la seguridad digital al compartir los programas en plataformas públicas o privadas.
 - **Cine Escolar:** Enseñanza sobre el registro de contenidos propios, como cortometrajes, para proteger su autoría y garantizar el uso ético de los recursos creados.
-

3º ESO

- **Protección de Datos en Proyectos Colaborativos:**
 - Uso de Google Drive y otras herramientas colaborativas asegurando la privacidad de los documentos compartidos.
- **Curación Responsable de Contenido:**
 - Reconocer el concepto de derechos de autor a través de sus manifestaciones más habituales en espacios web (Creative Commons).
 - Enseñanza sobre la selección de recursos libres de derechos y cómo aplicar licencias adecuadas en proyectos.
- **Radio Escolar:** Gestión avanzada de derechos de autor para incluir contenido protegido en programas radiofónicos mediante licencias adecuadas, como Creative Commons.
- **Cine Escolar:** Los alumnos aprenden a proteger sus proyectos audiovisuales mediante el uso de marcas de agua y configuraciones de privacidad en plataformas de publicación.

4º ESO

- **Gestión Avanzada de la Seguridad:**
 - Aplicación de licencias de Creative Commons en proyectos propios, respetando la propiedad intelectual.
 - Enseñanza sobre cómo registrar sus propias creaciones para protegerlas.
- **Responsabilidad Digital en Redes Sociales:**
 - Gestión profesional de perfiles en redes sociales, enfocándose en la privacidad y la seguridad.
 - Prevención de riesgos avanzados como la manipulación de datos y la difusión de información falsa.
 - Conocer y analizar críticamente atentados contra los derechos fundamentales de las personas en internet, promoviendo soluciones para evitarlas e identificando y denunciando vulnerabilidades.
- **Radio Escolar:** Producción de programas en los que los alumnos aplican normas avanzadas de seguridad digital, asegurando la integridad y el uso adecuado de los recursos compartidos.
- **Cine Escolar:** Enseñanza sobre cómo registrar creaciones audiovisuales en plataformas oficiales de propiedad intelectual, desarrollando un sentido de responsabilidad legal y ética.

Área 5: Resolución de Problemas

1º, 2º y 3º Infantil

- **Exploración y Creatividad:**

- Disfrutar y valorar el uso de las TIC como una herramienta cotidiana en el aula.
 - Resolución de problemas simples mediante el uso de Bee-Bot, programando trayectorias y solucionando desafíos básicos.
 - Uso de Makey Makey para experimentar con soluciones creativas, transformando objetos cotidianos en controles interactivos.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos trabajan en la resolución de problemas simples, como manejar el volumen de los micrófonos o corregir errores al reproducir grabaciones.
 - **Cine Escolar:** Participan en actividades creativas donde solucionan cómo organizar imágenes y vídeos en secuencias básicas para contar historias visuales.
-

1º y 2º Primaria

- **Uso Básico del iPad:**

- Aprendizaje de cómo encender, apagar y reiniciar el dispositivo en caso de errores simples.
- Resolución de problemas básicos relacionados con contraseñas y accesos a aplicaciones educativas como **Smile and Learn** e **Innovamat** (de 1º a 5º EP una vez a la semana).

- **Gestión de Tareas:**

- Uso inicial de aplicaciones para completar actividades y responder a problemas matemáticos de manera interactiva.
- Gestionar documentos en un ordenador (se puede enfocar en solucionar problemas básicos de organización).

- **Radio Escolar:** Los alumnos identifican y solucionan problemas básicos durante las grabaciones, como ajustar su posición frente al micrófono para mejorar la calidad del sonido.

- **Cine Escolar:** Resolución de desafíos simples al ordenar imágenes o secuencias en proyectos de narración visual, fomentando el pensamiento lógico.
-

3º Primaria

- **Solución de Problemas en Internet:**
 - Verificación de la conectividad y resolución de problemas simples, como reintentar conexiones fallidas o actualizar páginas web.
 - **Gestión Digital Inicial:**
 - Uso básico de Google Classroom para realizar tareas y resolver problemas de acceso o navegación en la plataforma.
 - Gestionar documentos en un ordenador.
 - Manejar recursos y aplicaciones de espacios web.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos aprenden a gestionar errores durante la grabación, como interrupciones o repeticiones necesarias, y cómo solucionarlos ajustando sus guiones.
 - **Cine Escolar:** Identificación y solución de problemas técnicos sencillos relacionados con la organización de recursos visuales en proyectos narrativos básicos.
-

4º Primaria

- **Resolución de Problemas Digitales Avanzados:**
 - Identificación de errores comunes al usar buscadores y aplicaciones como Google Classroom, incluyendo correcciones en tareas digitales.
- **Procesador de Texto:**
 - Uso de herramientas como "buscar y reemplazar" para realizar ajustes globales en documentos.
- **Radio Escolar:** Los alumnos desarrollan estrategias para corregir errores en la producción de programas, como reorganizar segmentos grabados o gestionar tiempos de emisión.

- **Cine Escolar:** Resolución de problemas relacionados con la selección de recursos visuales y la integración de imágenes en narrativas más elaboradas.
-

5º Primaria

- **Gestión y Organización de Archivos:**
 - Uso de Google Drive para crear, organizar y recuperar documentos y presentaciones, resolviendo problemas de acceso y permisos.
 - **Navegación en Internet:**
 - Aplicación de estrategias avanzadas para encontrar información relevante utilizando operadores lógicos y filtros en buscadores.
 - Descargar recursos e instalar aplicaciones sencillas.
 - **Trabajo Colaborativo:**
 - Resolución de conflictos en proyectos grupales mediante herramientas como Google Docs y Google Calendar.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos desarrollan estrategias para corregir errores en la producción de programas, como reorganizar segmentos grabados o gestionar tiempos de emisión.
 - **Cine Escolar:** Resolución de problemas relacionados con la selección de recursos visuales y la integración de imágenes en narrativas más elaboradas.
-

6º Primaria

- **Gestión Completa de Proyectos:**
 - Uso de Google Drive para coordinar y gestionar presentaciones colaborativas, integrando hipervínculos y elementos multimedia.
- **Solución de Problemas en Internet:**
 - Resolución de errores relacionados con la descarga de contenido multimedia respetando derechos de autor.

- **Correo Electrónico:**
 - Uso de funciones como programación y confirmación de lectura para optimizar la gestión del tiempo.
 - **Radio Escolar:** Gestión de problemas relacionados con la coordinación de equipos, como garantizar que cada miembro complete su rol y que el contenido del programa sea coherente y sin errores.
 - **Cine Escolar:** Solución de problemas técnicos durante la grabación y edición de documentales, como ajustar la duración de los clips, corregir errores en el montaje y optimizar la calidad del producto final.
-

1º ESO

- **Gestión de Contenido Multimedia:**
 - Resolución de problemas en la edición básica de imágenes y vídeos usando herramientas como **Kdenlive** o **Genially**.
 - Crear y manejar tablas de datos y elaborar gráficos que sintetizen la información.
 - **Navegación Segura:**
 - Identificación de sitios web seguros y estrategias para evitar errores comunes en redes públicas.
 - Edpuzzle fomenta la autonomía en la resolución de problemas al permitir a los alumnos navegar por los vídeos de manera interactiva, identificar respuestas correctas y reflexionar sobre sus errores.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos solucionan problemas avanzados en programas de audio, como ajustar transiciones entre segmentos y gestionar archivos de audio en la nube.
 - **Cine Escolar:** Uso de herramientas básicas de edición de vídeo para corregir errores en proyectos audiovisuales, como ajustar el tiempo de los clips o insertar transiciones.
-

2º ESO

- **Modelado 3D y Edición de Contenidos:**
 - Uso de herramientas como Google SketchUp y Google Drawings para diseñar y corregir errores en proyectos gráficos.
 - **Formularios y Análisis de Datos:**
 - Resolución de problemas relacionados con la creación y gestión de formularios en Google Forms.
 - **Radio Escolar:** Resolución de problemas más complejos relacionados con la edición de programas, como integrar efectos de sonido y coordinar múltiples pistas de audio.
 - **Cine Escolar:** Los alumnos enfrentan desafíos técnicos en el uso de herramientas de edición como **Kdenlive**, solucionando errores en transiciones, audio o efectos visuales.
-

3º ESO

- **Dibujo y Animación Digital:**
 - Uso de Inkscape y Synfig Studio para solucionar errores en proyectos de diseño gráfico y animación.
 - **Edición Avanzada de Contenidos:**
 - Ajustes técnicos en blogs y proyectos colaborativos mediante plataformas como WordPress o Blogger.
 - Combinar diferentes programas para conseguir una mejora de resultados.
 - **Radio Escolar:** Los alumnos trabajan en la solución de problemas relacionados con la calidad del audio, aprendiendo a usar herramientas como **Audacity** para mejorar el producto final.
 - **Cine Escolar:** Manejo avanzado de problemas técnicos en la creación de cortometrajes, como el ajuste de color, la sincronización de audio y vídeo, y la integración de gráficos animados.
-

4º ESO

- **Gestión Compleja de Proyectos:**
 - Resolución de problemas en modelado 3D avanzado utilizando Tinkercad y Google SketchUp.
 - Optimización de animaciones en Blender, corrigiendo errores de renderización y efectos visuales.
 - Edpuzzle fomenta la autonomía en la resolución de problemas al permitir a los alumnos navegar por los vídeos de manera interactiva, identificar respuestas correctas y reflexionar sobre sus errores.
 - Conocer y manejar redes de ordenadores.
- **Gestión de Blogs:**
 - Solución de problemas relacionados con personalización avanzada en HTML y CSS.
- **Radio Escolar:** Solución de problemas avanzados relacionados con la distribución de programas, como la optimización de archivos para su publicación en plataformas digitales.
- **Cine Escolar:** Resolución de problemas técnicos complejos en proyectos de animación o vídeo utilizando herramientas como **Kdenlive**, gestionando errores de renderización y exportación.

CONTENIDOS

A continuación se detallan los diferentes contenidos de integración TIC a lo largo de todas las etapas educativas:

INFANTIL

- Componentes y funciones del ordenador: ratón, pantalla, torre, teclado, puntero, cañón.
- Iconos del ordenador: encender / apagar, Internet, panel de herramientas.
- Programas educativos en formato digital (lecto-escritura y lógico-matemática).
- Elementos interactivos del blog de aula (Google Site).
- Introducción a los sonidos grabados: reproducción de canciones, cuentos y sonidos relacionados con la naturaleza.

- Reconocimiento de voces y sonidos en grabaciones sencillas.

1º Y 2º DE PRIMARIA

- Manejo de entornos gráficos del ordenador.
- Utilización de navegadores de Internet.
- Realización de búsqueda de páginas en Internet.
- Acceso a recursos web facilitados por el profesor a través del blog de aula (Google Site).
- Creación, almacenamiento y modificación de documentos.
- Elaboración básica de textos en un procesador.
- Grabación y reproducción de cuentos narrados por los alumnos.
- Uso del ordenador para visualizar vídeos educativos o animaciones.

3º Y 4º DE PRIMARIA

- Los buscadores web como herramientas para encontrar fuentes de información.
- Elaboración de textos complejos en un procesador.
- Utilización selectiva y depurada de recursos multimedia.
- Creación de presentaciones multimedia sencillas.
- La comunicación y entrega de tareas por medio de Google Classroom
- La comunicación a través de la Plataforma de Gestión de Centro.
- Introducción al uso de micrófonos para grabar voces.
- Creación de grabaciones sencillas para la radio escolar: poesías o lecturas cortas.
- Edición básica de clips de vídeo.

5º Y 6º DE PRIMARIA

- Recursos y aplicaciones on-line.
- La comunicación y entrega de tareas por medio de la plataforma Google Classroom
- La comunicación a través del correo electrónico.
- Gestión de la información en el repositorio de Google Drive.
- Creación de presentaciones multimedia elaboradas.
- Elaboración de vídeos partiendo de imágenes fijas.
- Elaboración de documentos variados en un procesador de texto.
- Diseño de dibujos e imágenes digitales sencillas.
- Uso de las TIC para la gamificación en el aula.
- Planificación y elaboración de materiales que faciliten el estudio (mapas conceptuales, gráficas...)
- Identificar los peligros de internet.
- Evaluación de contenidos a través de la plataforma Google Classroom.
- Creación de programas de radio escolar: entrevistas, noticias y cuentos grabados.
- Introducción a la grabación y edición de vídeos con herramientas sencillas.

1º ESO

- Hojas de cálculo, tablas, operaciones y gráficos.
- Realización de actividades y proyectos seleccionando la información consultada.
- Imagen y vídeo digital.
- Almacenamiento de archivos on-line, uso y creación (Google Workspace).

- Distintos formatos de libro digital.
- Distintos formatos de audio.
- Creación de podcasts educativos en la radio escolar.
- Grabación y edición de pequeños cortometrajes escolares con guiones básicos.

2º ESO

- Análisis y transformación de textos.
- Encuestas y difusión de resultados.
- Difusión de información de manera gráfica: murales y esquemas.
- Edición de audio para mejorar la calidad de grabaciones de la radio escolar.
- Producción de vídeos temáticos: reportajes o documentales escolares.

3º ESO

- Información general y tratamiento de textos en otros idiomas (inglés, francés).
- Difusión de creaciones a través de la red en diferentes formatos.
- Sinergias de combinación de programas al realizar proyectos y trabajos.
- Bancos de recursos multimedia.
- Modificación de imágenes digitales – nivel avanzado.
- Creación de efectos sonoros y música para programas de radio escolar
- Edición avanzada de vídeos y creación de proyectos cinematográficos en grupo.

4º ESO

- Tratamiento de imagen avanzado.
- Tratamiento multimedia avanzado.
- Elaboración de páginas web.
- Diseño de periódicos digitales.
- Edición de vídeo avanzada.
- Sistemas de redes de ordenadores y su funcionamiento.
- Identificación y denuncia de la vulnerabilidad de los derechos fundamentales de las personas en internet.
- Producción de vídeos avanzados para proyectos de cine escolar.
- Planificación y realización de un noticiario audiovisual para la radio y cine escolar.

COMPETENCIAS DIGITALES

A continuación se detallan las diferentes competencias de integración TIC a lo largo de todas las etapas educativas:

INFANTIL

- Identifica los componentes del ordenador.
- Utiliza el ordenador para realizar diferentes actividades del currículo
- Maneja el ratón y es capaz de escribir palabras con el teclado.
- Trabaja con diferentes programas para la consecución de objetivos de lectoescritura y lógico-matemática bajo la supervisión del profesor.
- Reconoce y navega por el entorno de trabajo online (Google Site).
- Tiene interés en el trabajo y aspecto lúdico de las nuevas tecnologías.

- Identifica los peligros de internet.
- Identifica los componentes del ordenador.
- Utiliza el ordenador para realizar diferentes actividades del currículo.
- Escucha y reconoce sonidos y voces grabadas.
- Participa en actividades básicas de grabación de audio con soporte del profesor.

1º Y 2º DE PRIMARIA

- Distingue y utiliza los distintos iconos de la barra de herramientas.
- Interactúa con las actividades del método.
- Trabaja de manera autónoma con el ordenador bajo la supervisión del profesor.
- Maneja el libro digital.
- Es capaz de escribir frases con el teclado.
- Localiza el icono del navegador e introduce las direcciones de las páginas recomendadas.
- Utilizar el buscador (Google) para la búsqueda de páginas recomendadas.
- Maneja el blog de aula (Google Site).
- Crea y organiza carpetas en el entorno gráfico
- Crea, modifica y guarda documentos.
- Escribe frases y es capaz de cambiar el formato de pequeños textos (Word)
- Graba narraciones sencillas como cuentos o poesías para la radio escolar.
- Participa en la reproducción y visualización de vídeos educativos y cortometrajes realizados por el profesor o los alumnos.

3º Y 4º DE PRIMARIA

- Realiza búsquedas de información selectivas depurando los resultados (Google).
- Elabora documentos utilizando imágenes y cuidando la apariencia del texto (Word).
- Elabora presentaciones con recursos multimedia sencillas (PowerPoint/Prezi).
- Utiliza los recursos multimedia facilitados por el profesor (Google Classroom y blogs).
- Envía y recibe correos internos a través de Google Classroom y Educamos.
- Participa en la grabación y edición básica de programas de radio escolar, como entrevistas o lecturas.
- Crea presentaciones multimedia relacionadas con proyectos escolares que se vinculan al cine escolar.
- Graba pequeños vídeos para desarrollar habilidades iniciales en cine escolar.

5º Y 6º DE PRIMARIA

- Envía y recibe correos electrónicos (Gmail).
- Crea documentos en un procesador de texto, configurando elementos variados, apariencia, estructura... (Word).
- Sabe manejar de forma natural e intuitiva los espacios web propuestos por el profesorado y sus recursos multimedia. (Wiki/Portal Educa)
- Confecciona presentaciones multimedia vistosas y bien elaboradas (Google Slides/Prezi)
- Elabora vídeo partiendo de imágenes fijas (Movie Maker)
- Diseña dibujos básicos e imágenes digitales (Paint)

- Realiza documentos de estudio con diferentes técnicas presentación de la información (gráficas, tablas de contenidos, esquemas...)
- Realiza distintos tipos de tareas (fichas de comprensión lectora, PPT, cuestionarios...) y los envía a través de la plataforma Moodle, Educamos o el correo Gmail .
- Planifica y graba programas de radio escolar con entrevistas, noticias o debates.
- Diseña y realiza cortometrajes sencillos utilizando herramientas básicas como Movie Maker.
- Elabora guiones para proyectos audiovisuales escolares.

1º ESO

- Realiza actividades y cuestionarios on-line con autocorrección.
- Maneja y genera tablas y gráficos para sintetizar datos. (Excel)
- Elabora trabajos y proyectos con una buena presentación, información seleccionada y contrastada y cumpliendo el fin para el que se realiza. (Word)
- Realiza presentaciones y proyecciones combinando elementos multimedia y transmitiendo claramente la información. (Windows foto/Prezi/Genially/Google Site/PowerPoint).
- Accede, utiliza y crea archivos on-line (Google Workspace/Moodle).
- Trabaja con imagen digital como medio de transmisión de información y elemento artístico (Tagxedo/Paint)
- Utiliza el libro digital como referencia y soporte para la organización de su trabajo.
- Conoce y utiliza herramientas para la grabación de audio.
- Produce podcasts educativos para la radio escolar con temas relevantes.
- Participa en la grabación y edición de cortometrajes con guiones más estructurados.

- Colabora en proyectos de cine escolar combinando imágenes y audio.

2º ESO

- Realiza encuestas sencillas y refleja el resultado mediante gráficos. (Excel/ Google)
- Transmite la información usando medios gráficos de manera clara y concisa (Tagxedo/Glogster).
- Realiza análisis y traducciones de textos utilizando los programas indicados.
- Diseña mapas mentales (Free Mind/ImindMap)
- Elabora videoclips combinando vídeo y audio (Windows 10/Filmora)
- Conoce y utiliza herramientas para la grabación de audio.
- Produce podcasts educativos para la radio escolar con temas relevantes.
- Participa en la grabación y edición de cortometrajes con guiones más estructurados.
- Colabora en proyectos de cine escolar combinando imágenes y audio.

3º ESO

- Utiliza correctamente el teclado para crear textos en otros idiomas (inglés, francés).
- Consulta contenidos de información general en otros idiomas (inglés, francés).
- Combina las funciones de diferentes programas para conseguir mejores resultados.
- Difunde sus creaciones multimedia a través de los medios recomendados.
- Crea bancos de recursos útiles para él y sus compañeros.

- Participa activamente en la gestión y creación compartida de un blog educativo.
- Realiza composiciones gráficas digitales atractivas y que cumplen con el objetivo previsto.
- Reconoce el concepto de derechos de autor a través de sus manifestaciones más habituales en espacios web (Creative Commons) y utilizarlos con las publicaciones propias.
- Conoce y utiliza herramientas para la grabación de audio.
- Produce podcasts educativos para la radio escolar con temas relevantes.
- Participa en la grabación y edición de cortometrajes con guiones más estructurados.
- Colabora en proyectos de cine escolar combinando imágenes y audio.

4º ESO

- Realiza composiciones de imágenes fijas y en movimiento, elaboradas y complejas.
- Elabora composiciones multimedia interesantes y de calidad.
- Crea páginas web bien estructuradas y con temática interesante.
- Sabe seleccionar la información y presentarla de una manera atractiva para crear un periódico digital o presentaciones elaboradas.
- Conoce los elementos y funcionamiento básico de las redes de ordenadores.
- Protege el ordenador de ataques externos.
- Descarga archivos de forma compartida.
- Participa de forma autónoma en redes sociales educativas.
- Conoce y analiza con actitud crítica los atentados contra los derechos fundamentales de las personas en internet, valorando el uso inadecuado de los medios digitales para deformar la realidad.

- Conoce y utiliza herramientas para la grabación de audio.
- Produce vídeos avanzados para proyectos de cine escolar, integrando edición y narrativa compleja.
- Planifica y ejecuta un noticiario audiovisual para la radio y el cine escolar.
- Coordina proyectos de radio escolar con guiones detallados y producciones completas.

ACTIVIDADES DEL ALUMNO

A continuación se detallan las diferentes actividades de integración TIC a lo largo de todas las etapas educativas:

INFANTIL

- Programa Pipo y Clic para la lecto–escritura y la lógico–matemática (EMAT).
- Actividades en el DVD/CD de la editorial para trabajar todas las inteligencias.
- Actividades en el blog de aula (Google Site).

1º Y 2º DE PRIMARIA

- Iniciar el uso del Word.
- Crear documento de Word, modificar el contenido y guardarlos. Competencias digital, visual- espacial y lingüística.
- Actividades en páginas web seleccionadas por el profesor y en el blog de aula (Google Site).
- Trabajo de contenidos del libro digital.
- Actividades de comprensión y expresión oral (DVD audio).

3º Y 4º DE PRIMARIA

- Elaboración de documentos de texto utilizando recursos visuales y cuidando la presentación (Word).

- Realización de actividades de iniciación a la lectura (Clic).
- Comprobación de operaciones aritméticas (Calculadora Windows).
- Realización de actividades basadas en los recursos facilitados por el profesor (Google Classroom/Libro digital).
- Búsqueda de información y contenido multimedia para la elaboración de trabajos y actividades (Google / Youtube).
- Desarrollo del lenguaje en inglés a través de juegos y actividades interactivas. (CD y DVD con recursos de la editorial).

5º Y 6º DE PRIMARIA

- Mantener comunicación con el profesorado a través de la Plataforma de Moodle y Educamos para la realización y entrega de tareas.
- Manejo correcto del correo electrónico y gestión de la información en la nube (Google Drive).
- Elaboración de trabajos y proyectos, individuales y colaborativos, utilizando fuentes de información on-line y elaborando documentos de texto con las conclusiones.
- Creación de presentaciones multimedia utilizando programas de imagen fija o vídeo.
- Elaboración y modificación de dibujos e imágenes multimedia para adecuarlas a sus necesidades.
- Practican la expresión y comprensión oral y escrita de la lengua extranjera a través de contenidos digitales.
- Diseño de documentos de estudio como gráficas, tablas o mapas conceptuales, entre otros.
- Ejecución apropiada de actividades de gamificación en el aula.
- Desarrollar técnicas de navegación segura por internet.

1º ESO

- Realizar cuestionarios, actividades y aplicaciones on-line, con autocorrección.

- Elaborar tablas y gráficos para presentar datos (Excel).
- Creación de proyectos y trabajos, correctamente presentados, en base a una buena y selecta búsqueda de información (Word).
- Realizar exposición y presentación de actividades y proyectos, o creación de historias, utilizando recursos multimedia. (Windows Fotos/Prezi/Genially/Google Site/PowerPoint)
- Trabajar con la imagen digital para transmitir información y como elemento artístico, bien con imágenes tomadas por el alumno u obtenidas de soportes digitales (Paint/Fotos).
- Crear un blog temático (Google Site).
- Realizar montajes de circuitos eléctricos. (Crocodile)
- Conocer y utilizar herramientas para la grabación de audio.

2º ESO

- Realizar análisis sintácticos utilizando un editor (EDAS).
- Realizar actividades de traducción y transcripción (inglés, francés) sobre texto alojados en espacios web determinados, utilizando diccionario digital, traductor.
- Elaborar encuestas, analizar los datos y mostrar los resultados obtenidos (Google Docs/Excel).
- Elaborar mapas mentales (Free Mind/ImindMap).
- Presentar información de forma gráfica utilizando murales y diagramas (Tagxedo/Glogster).
- Crear videoclips usando recurso de vídeo y audio (Windows 10/Filmora/Kdenlive).

3º ESO

- Elaborar carteles publicitarios para transmitir un mensaje concreto (Gimp/Inkscape)
- Buscar información en la red en otros idiomas: francés y español.

- Elaborar trabajos y proyectos multimedia combinando diferentes programas.
- Difundir contenidos elaborados a través de la red en diferentes formatos (Picasa/Blogger/Youtube).
- Practicar con programas on-line sobre arte, sociedad y ahorro energético y medio ambiente.
- Elaborar blogs educativos.
- Publicar contenido digital respetando los derechos de autor.

4º ESO

- Elaborar composiciones gráficas interesantes y de calidad.
- Elaborar presentaciones multimedia interesantes y de calidad.
- Crear una página web.
- Crear un periódico digital.
- Elaborar reportajes en vídeo con recursos propios, serios y bien estructurados.
- Realizar configuraciones sencillas de redes informáticas.
- Proteger el ordenador de ataques externos.
- Descarga compartida de archivos.
- Participar en redes sociales educativas.
- Identificar y denunciar atentados contra los derechos fundamentales de las personas en internet.
- Profundizar en el manejo de herramientas para la grabación de audio.

PROGRAMAS QUE DEBEN MANEJAR LOS ALUMNOS

A continuación se detallan los diferentes programas de integración TIC a lo largo de todas las etapas educativas:

INFANTIL

- Programas de los materiales de las editoriales.
- Blog de aula (Google Site).
- EMAT

1º Y 2º DE PRIMARIA

- Entorno gráfico (Windows).
- Procesador de texto (Word).
- Navegador Internet (Explorer, Firefox, Google Chrome).
- Buscador (Google)
- Blog de aula (Google Site).
- Innovamat

3º Y 4º DE PRIMARIA

- Procesador de texto – nivel medio (Word)
- Presentaciones multimedia (Power point / Prezi)
- Plataforma de comunicación (Educamos).
- Plataforma de formación (Google Classroom).
- Innovamat

5º Y 6º DE PRIMARIA

- Procesador de texto – nivel avanzado (Word).
- Presentaciones multimedia – nivel avanzado (Power point / Prezi).
- Creación de audiovisuales (Windows Fotos).
- Imágenes digitales (Paint).
- Gestor de correo electrónico (Gmail).
- Gestor de repositorio online (Google Drive).
- Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (Educa).
- Webs de gamificación como Quizizz, Socrative, Kahoot, Plickers...
- Diccionarios online (RAE).
- Innovamat
- Sketchup

- Scratch

1º ESO

- Hoja de cálculo (Excel).
- Programas de imagen digital (Paint/Fotos).
- Creación de cómic y cuentos digitales (Pixton/Zooburst).
- Creación de audiovisuales – nivel avanzado (Movie Maker, Windows Foto).
- Traductores (Google/Word Reference).
- Blogs de aula (Google Site).
- Repositorio online (Google Drive).
- Herramientas de videoconferencia (Google Meet).
- Montajes de circuitos eléctricos (Crocodile).
- Libros digitales de las diferentes editoriales.
- Internet Segura For Kids (is4k).
- Programas de grabación de audios (y de conversión de audios en distintos formatos).

2º ESO

- Editor de Análisis Sintáctico (EDAS).
- Realización y análisis de encuestas (Google Formularios).
- Elaboración de mapas mentales (Free Mind/ ImindMap).
- Elaboración de murales y presentaciones (Mural.ly / Glogster / Tagxedo).

3º ESO

- Edición de imágenes y dibujo en 3D (Fotos/Gimp/Inkscape/Sketchup/Tinkercad).
- Creación de álbumes de fotos web (Fotos).
- Creación de blog personal (Blogger, Site).
- Difusión de vídeos (Youtube/Vimeo).
- Creación de mapas mentales (Bubbl.us)
- Programas interactivos online sobre arte, sociedad y ahorro energético.
- Almacenamiento en la nube y ofimática (Google Workspace).
- Realidad virtual y realidad aumentada (Quiver/Aurasma).
- Oficina de Seguridad del Internauta (OSI).

4º ESO

- Edición de imagen avanzada (Gimp e Inkscape).
- Edición multimedia avanzada (Filmora, WeVideo, iMovie, Audacity, Kdenlive).
- Creación de páginas web con desarrolladores (Kompozer).
- Protección del ordenador (antivirus, cortafuegos, proxies y antispyware).
- Redes P2P (torrent).
- Instituto Nacional de Seguridad (Incibe).
- Profundizar en los programas de grabación de audios (y de conversión de audios en distintos formatos).

ACTIVIDADES DEL PROFESORADO

- Búsqueda de recursos on-line (Google, Youtube...) para trabajar en el aula con los alumnos.
- Elaboración de documentos y fichas de trabajo (Word).
- Elaboración de presentaciones para los padres y los niños (PowerPoint/Presentaciones/Prezi/Genially/Canva/Padlet/NearPod/Windows Foto).
- Creación y mantenimiento de un espacio virtual para realización de aprendizaje colaborativo (Site/Classroom/Moodle/Drive).
- Uso de banco de imágenes libres (Pixabay, Freepik, Filemorgue, CC Search).
- Gamificación en el aula (ClassDojo, Kahoot, Quizizz, Mentimeter, Plickers, etc.)
- Iniciación y perfeccionamiento en el uso de Google Workspace for Education para la impartición de las clases, gestión de recursos y comunicación de toda la Comunidad Educativa (Drive, Site, Classroom, Meet, Documentos, Presentaciones, Formularios y Calendar).
- Perfeccionamiento en el uso de la plataforma virtual Moodle para potenciar el trabajo cooperativo.
- Elaboración de tablas, gráficos y rúbricas para sintetizar la información (Excel, Corubrics).
- Pizarras online compartidas (Notebook Cast, Pylote).
- Anotadores de escritorio (PointoFix, Screen Brush).
- Editor de imágenes (Snagit/GIMP/Sketchup).
- Explicación de aspectos humanos, sociales y físicos a través de mapas interactivos (Google Maps/ Google Earth).

- Elaboración de materiales en vídeo (Movie Maker/Windows Fotos/Filmora/Filgrid/Atube Catcher).
- Creación y escucha de podcast (ivoox).
- Distribución de videos: Edpuzzle
- Grabación y edición de audio: Audacity, Reaper
- Edición de vídeo: Kdenlive

ANEXO II: Informe De Resultados De La Autoevaluación Selfie

El presente informe recoge el análisis de los resultados obtenidos tras la aplicación de la herramienta SELFIE del 24 de enero al 14 de febrero de 2025. Los sectores a los que se les pasó la encuesta fueron:

- Miembros del **Equipo directivo**
- Claustro de **profesores** de Educación Primaria y Secundaria Obligatoria.
- **Alumnado de** 5º y 6º de Educación Primaria y alumnado de 1º a 4º de Educación Secundaria.

Los resultados obtenidos de la autoevaluación permiten desarrollar el potencial digital del centro a través del descubrimiento de oportunidades de mejora y del desarrollo de un plan digital global.

RESULTADOS GLOBALES DE LA PARTICIPACIÓN

Los altos niveles de participación en la autoevaluación de la dimensión digital del centro reflejan el fuerte compromiso de toda la comunidad educativa con la innovación y la mejora continua.

Es especialmente destacable el 100% de participación del equipo directivo en primaria, lo que demuestra un liderazgo sólido y comprometido con la transformación digital. Además, el alumnado ha mostrado un gran interés, con una participación del 96% en Secundaria y 98% en Primaria, reflejando su implicación en el uso de la tecnología en su aprendizaje.

El profesorado ha tenido una participación destacable: 89% en Secundaria y un 106% en Primaria, lo que indica un esfuerzo excepcional y una gran implicación en la mejora digital del centro.

Estos resultados evidencian que nuestro colegio apuesta de manera decidida por la integración de la tecnología en la educación, fomentando un entorno de aprendizaje innovador y preparado para los retos del futuro.

SECUNDARIA

Miembros del equipo directivo

Profesores/as

Alumnos/as

SELFIE 2024-2025, session 2

24 ene. 2025 - 13 feb. 2025



PRIMARIA

Miembros del equipo directivo

Profesores/as

Alumnos/as

SELFIE 2024-2025, session 2

27 ene. 2025 - 14 feb. 2025



RESULTADOS EN EDUCACIÓN PRIMARIA



Gráfico 1 Resultados por áreas en Educación Primaria

Los resultados reflejan un **fuerte compromiso del equipo directivo y del profesorado** con la integración de la tecnología en el centro educativo. Las áreas **A, C, D y E**, que abarcan **liderazgo, infraestructura tecnológica, desarrollo profesional continuo y apoyos y recursos pedagógicos**, han obtenido **valoraciones muy positivas** en los tres sectores encuestados, lo que demuestra un **avance sólido en la implementación de estrategias digitales en la enseñanza**.

En el apartado **B (Colaboración y redes)**, el profesorado valora de manera positiva la cooperación y la interacción a través de herramientas tecnológicas, con una puntuación de **4.1**. La percepción del equipo directivo (**4.6**) confirma un **entorno colaborativo bien consolidado**, mientras que el alumnado, con **3.6**, refleja una **oportunidad de crecimiento** para fortalecer su

implicación en iniciativas de colaboración digital.

Respecto al alumnado, **el 47% está muy de acuerdo o de acuerdo** con la presencia del debate en las aulas sobre la tecnología aplicada a la educación. Este dato confirma que los esfuerzos realizados por el centro han sido **efectivos y siguen avanzando en su consolidación**.

En el área **F (Pedagogía: Implementación en el aula)**, tanto el profesorado como el equipo directivo valoran **muy positivamente** el uso de la tecnología en la enseñanza, con puntuaciones de **4.0 y 3.9**, respectivamente. Estos resultados confirman una **buena integración de herramientas digitales en la práctica docente**. El alumnado, con una puntuación de **3.8**, ofrece un dato valioso para seguir optimizando estrategias que mejoren su experiencia en el aula digital.

En el área **G (Prácticas de evaluación)**, se destaca el uso de la tecnología en procesos de **retroalimentación, autorreflexión y coevaluación**, con valoraciones de **3.8 en el equipo directivo y 3.6 en el profesorado**.

Finalmente, en el área **H (Competencias digitales del alumnado)**, tanto el equipo directivo (**4.1**), como el profesorado (**4.2**) y el alumnado (**4.2**) valoran **positivamente el nivel de competencias digitales alcanzado en el centro**, evidenciando que las acciones implementadas han sido **efectivas y continúan fortaleciendo la confianza y habilidades digitales de los alumnos**.

RESULTADOS EN EDUCACIÓN SECUNDARIA

Los resultados de la evaluación reflejan un **alto compromiso del equipo directivo y del profesorado** con la integración de la tecnología en el centro educativo. Las áreas **A, C, D y E**, que corresponden al **liderazgo, la infraestructura tecnológica, el desarrollo profesional continuo y los apoyos y recursos pedagógicos**, presentan **valoraciones muy positivas en los tres sectores encuestados**, lo que demuestra un sólido avance en la implementación de estrategias digitales en la enseñanza.



En el **apartado B (Colaboración y redes)**, el profesorado valora **de manera favorable** la cooperación y la interacción mediante herramientas tecnológicas, alcanzando un **4.2** en su evaluación. Además, la percepción del equipo directivo (4.5) indica que se fomenta un entorno colaborativo. La valoración del alumnado en este aspecto (3.0) refleja una oportunidad de crecimiento para fortalecer su participación en estos espacios, promoviendo actividades que les involucren más activamente en iniciativas de colaboración digital.

Respecto al alumnado, **casi la mitad (47%) está muy de acuerdo o de acuerdo** con la presencia del debate en las aulas sobre las tecnologías aplicadas a la educación. Este dato sugiere que los

esfuerzos realizados por el centro en la integración de la tecnología han sido efectivos y continúan en un proceso de consolidación.

En el **área F (Pedagogía: Implementación en el aula)**, el profesorado y el equipo directivo valoran muy positivamente el uso de la tecnología en la enseñanza (**4.1 y 4.4, respectivamente**), lo que indica una buena incorporación de herramientas digitales en la práctica docente. El alumnado, con una puntuación de **3.6**, ofrece un dato valioso que permite seguir desarrollando estrategias para potenciar su experiencia en el aula digital.

En el **área G (Prácticas de evaluación)**, se destaca el uso de la tecnología en procesos de retroalimentación, autorreflexión y coevaluación, con valoraciones de **4.2** en el equipo directivo y **3.7** en el profesorado. Aunque el alumnado presenta una puntuación ligeramente inferior (**3.3**), esto permite identificar

áreas en las que se puede seguir trabajando para reforzar la percepción de la tecnología como una herramienta clave en la evaluación formativa.

Finalmente, en el **área H** (*Competencias digitales del alumnado*), tanto el equipo directivo como el profesorado (**4.4 y 4.3, respectivamente**) valoran positivamente el nivel de competencias digitales alcanzado en el centro. La percepción del alumnado (**3.6**) indica que las acciones implementadas han sido efectivas y que se sigue avanzando en la mejora de su confianza y habilidades digitales.

OPORTUNIDADES DE MEJORA DETECTADAS

Área de mejora	Fortalezas detectadas	Oportunidad de crecimiento	Acciones recomendadas
Participación del alumnado en espacios colaborativos digitales	El profesorado y el equipo directivo valoran positivamente la colaboración digital (4.6 y 4.1), reflejando un entorno bien consolidado.	Se puede potenciar aún más la participación del alumnado en estos espacios (3.6 en primaria y 3.0 en secundaria).	Diseñar proyectos digitales colaborativos que fomenten la interacción y el trabajo en equipo con herramientas innovadoras.
Fortalecer el debate sobre tecnología en el aula	El centro ya ha incorporado espacios de reflexión sobre tecnología, con un impacto positivo en parte del alumnado.	Ampliar el alcance para que más estudiantes participen activamente en estos debates (actualmente, el 47% está muy de acuerdo o de acuerdo).	Implementar nuevas dinámicas de debate y reflexión en clase, integrando experiencias interactivas y casos prácticos.
Optimizar la experiencia digital del alumnado en la enseñanza	El profesorado y el equipo directivo valoran altamente la integración digital en la enseñanza (4.0 y 3.9 en primaria; 4.1 y 4.4 en secundaria).	Se puede seguir mejorando la percepción del alumnado sobre su experiencia digital (3.8 en primaria y 3.6 en secundaria).	Introducir metodologías más dinámicas y participativas que aumenten la motivación del alumnado en el uso de herramientas digitales.
Reforzar la percepción del alumnado sobre la tecnología en la evaluación	El uso de tecnología en evaluación está bien valorado por el equipo directivo y profesorado (3.8 y 3.6 en primaria; 4.2 y 3.7 en secundaria).	Explorar nuevas formas de evaluación digital que hagan más visible su utilidad para los alumnos (3.6 en primaria y 3.3 en secundaria).	Potenciar herramientas digitales interactivas, como rúbricas online, autoevaluaciones gamificadas y plataformas de feedback inmediato.
Fortalecer las competencias digitales del alumnado	Las competencias digitales han sido bien valoradas en general (4.1, 4.2 y 4.2 en primaria; 4.4, 4.3 y 3.6 en secundaria).	Se puede seguir impulsando la confianza del alumnado en sus habilidades digitales.	Desarrollar actividades prácticas que les permitan aplicar la tecnología de forma autónoma y creativa en su día a día.

ANEXO III - Autoevaluación Del Código Tic

A continuación se recogen cada uno de los 48 ítems que, agrupados por áreas, configuran la autoevaluación del CódDiCe TIC presentada a la solicitud de este año para volver a obtener el nivel 5. Para cada uno de los ítems (I) contextualizados a modo de preguntas (P) se adjunta su correspondiente evidencia (E), así como la puntuación estimada en función de esta, que ya ha quedado convenientemente justificada en los apartados previos de este Plan TIC:

	ÁREA 1 - GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO	9,5
I	1. Los planes institucionales del centro tienen recogida la dimensión educativa de las TIC en el proceso de enseñanza y aprendizaje.	10
P	¿Cómo tenéis recogido la integración de las TIC en los documentos institucionales?	
E	Los planes institucionales incluyen la dimensión educativa de las TIC mediante su integración en el currículo, el uso de plataformas digitales y la implementación de metodologías activas. Se puede encontrar en Plan TIC: Propósitos y Metas: Objetivos de Enseñanza y Aprendizaje.	

I	2. Los planes institucionales del centro tienen recogida la dimensión organizativa de las TIC en los procesos de gestión, administración e intercomunicación.	10
P	¿Cómo tenéis recogido los procesos de gestión, administración e intercomunicación de las TIC en los documentos PEC/PGA/PDC?	
E	Los planes institucionales del centro incluyen la dimensión organizativa de las TIC en los procesos de gestión, administración e intercomunicación mediante herramientas como Google Workspace, la plataforma Educamos y el sistema de reservas online. Se puede encontrar en Plan TIC: Gestión y Organización del Centro Educativo.	

I	3. Los planes institucionales del centro tienen recogida la dimensión tecnológica de las TIC del entorno socioeducativo.	9
P	¿Cómo tenéis definido el contexto tecnológico TIC y su ámbito de utilización en los documentos PEC/PGA/PDC?	
E	Los planes institucionales incluyen la dimensión tecnológica de las TIC mediante infraestructuras como aulas equipadas con proyectores, ordenadores y altavoces, sistemas de fibra óptica segmentada, y herramientas de seguridad como cortafuegos y filtrado MAC. Se puede encontrar en Plan TIC: Infraestructuras Físicas y Digitales.	

I	4. El centro dispone de una estructura organizada (comisión TIC, coordinadores, responsables, etc.) y tiene establecidas las funciones, tareas y temporalización de actuaciones.	10
P	¿Quiénes forman la comisión TIC?	
E	El centro cuenta con una estructura organizada, incluyendo la Comisión TIC, el coordinador TIC y responsables por etapa, con tareas y temporalización definidas como reuniones mensuales y evaluación anual. Se puede encontrar en Plan TIC: Organización, gestión y liderazgo.	

I	5. El equipo directivo del centro tiene definidas y explicitadas líneas de actuación y liderazgo en relación con la integración de las TIC.	9
P	¿Cómo se articula desde el equipo directivo la integración de las TIC? ¿Cómo tenéis planeado estratégicamente la integración de las TIC en la práctica educativa?	
E	El equipo directivo tiene líneas de actuación definidas, como supervisar el Plan TIC, garantizar recursos, coordinar la formación docente y evaluar el impacto de las TIC en el centro. Se puede encontrar en Plan TIC: Organización, gestión y liderazgo.	

I	6. El centro tiene establecidas, de forma explícita, estrategias de diagnóstico, evaluación, mejora continua e innovación de procesos de gestión, organización y liderazgo en la integración eficiente de las TIC.	9
P	¿Os evaluáis de forma sistemática y planificada para comprobar vuestros puntos fuertes o debilidades en relación con las TIC?	
E	El centro establece estrategias explícitas como el uso de encuestas SELFIE, reuniones de la Comisión TIC, indicadores de uso de plataformas y revisiones anuales para diagnosticar, evaluar e innovar en la integración de las TIC. Se puede encontrar en Plan TIC: Estrategias de Evaluación e Innovación.	

PROPUESTAS DE MEJORA Área 1 - Gestión, Organización y Liderazgo

1. Mejora en la Evaluación y Seguimiento del Plan TIC

- Implementar un **cuadro de mando digital** con indicadores clave para evaluar el impacto de las TIC en la enseñanza y gestión.
- Desarrollar un **sistema de autoevaluación trimestral** para recoger el feedback del profesorado y ajustar estrategias en tiempo real.
- Automatizar el análisis de datos con herramientas como **Power BI** o **Google Data Studio** para visualizar el uso de las plataformas digitales.

2. Fortalecimiento del Liderazgo y Coordinación TIC

- Crear un **grupo de trabajo TIC interdisciplinario**, involucrando a docentes de diferentes áreas para aportar diversidad de enfoques en la integración de la tecnología.

3. Innovación en la Comunicación Interna y con las Familias

- Ampliar la información a las familias con **boletines digitales interactivos** sobre el uso de las TIC en el centro.
- Incorporar un **portal de formación para familias** con recursos y tutoriales sobre el uso de las herramientas digitales que emplean sus hijos.

	ÁREA 2 - PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	9,5
I	1. El centro tiene establecidos de forma explícita criterios comunes para el desarrollo de las competencias digitales del alumnado en su propuesta curricular y programaciones didácticas.	10
P	¿Existen criterios comunes para integrar las TIC en las programaciones?	
E	El centro establece criterios comunes para el desarrollo de competencias digitales en su propuesta curricular y programaciones, como el uso transversal de herramientas digitales, la integración del MRCDD y la secuenciación de contenidos desde Infantil hasta Secundaria. Se puede encontrar en Plan TIC: Criterios de Integración de las TIC.	

I	2. Los distintos planes institucionales del centro (convivencia, acción tutorial, lectura...) incluyen explícitamente procesos y estrategias para el desarrollo de la competencia digital del alumnado.	9
P	¿Se incluyen procesos para integrar las TIC en los distintos planes institucionales?	
E	Los planes institucionales, como el de convivencia, acción tutorial y lectura, incluyen estrategias para desarrollar la competencia digital mediante actividades como talleres sobre ciberseguridad, el uso responsable de tecnologías y plataformas digitales interactivas. Se puede encontrar en Plan TIC: Modelos Metodológicos.	

I	3. El centro emplea las TIC en los procesos de personalización, individualización del aprendizaje, inclusión educativa y aprendizaje adaptativo.	9
P	¿En qué medida facilitáis la individualización del aprendizaje mediante el uso de dispositivos tecnológicos?	
E	El centro emplea las TIC en la personalización e inclusión educativa mediante herramientas como plataformas adaptativas, lectores de pantalla y actividades diferenciadas en proyectos digitales. Se puede encontrar en Plan TIC: Inclusión y Personalización del Aprendizaje.	

I	4. El centro estructura de manera coherente el contexto tecnológico de acuerdo con el modelo didáctico y metodológico.	10
P	¿Existe coherencia entre el contexto tecnológico y el modelo didáctico?	
E	El centro estructura el contexto tecnológico de manera coherente mediante herramientas como Google Classroom y Moodle, alineadas con metodologías activas como aprendizaje basado en proyectos y gamificación. Se puede encontrar en Plan TIC: Modelos Metodológicos.	

I	5. El centro emplea las TIC para el desarrollo de metodologías activas, en el proceso de enseñanza-aprendizaje.	10
P	¿Cómo favorece el centro el uso de metodologías activas por parte del profesorado?	
E	El centro emplea las TIC para metodologías activas como aprendizaje basado en proyectos con Google Sites, gamificación con Kahoot y Quizizz, y aprendizaje cooperativo con Google Docs. Se puede encontrar en Plan TIC: Modelos Metodológicos.	

I	6. El centro usa las TIC para el desarrollo del pensamiento creativo, crítico y computacional como metodología de aprendizaje.	9
P	¿Cómo incluís el aprendizaje creativo, crítico y computacional del alumnado?	
E	El centro usa las TIC para desarrollar el pensamiento creativo, crítico y computacional mediante herramientas como Scratch para programación, Tinkercad para diseño 3D y proyectos interdisciplinarios con robótica. Se puede encontrar en Plan TIC: Modelos Metodológicos.	

PROPUESTAS DE MEJORA Área 2 - Procesos de Enseñanza y Aprendizaje

1. Personalización del Aprendizaje y Atención a la Diversidad

- Potenciar el uso de **inteligencia artificial educativa** para personalizar itinerarios de aprendizaje según el nivel del alumnado.

2. Fomento de Metodologías Activas con TIC

- Ampliar el uso de **realidad aumentada (RA) y realidad virtual (RV)** con apps como Merge Cube, CoSpaces o Expeditions para experiencias inmersivas.
- Integrar **Escape Rooms digitales** en Genially para gamificar el aprendizaje de forma transversal.
- Usar **laboratorios virtuales** para ciencias y tecnología, permitiendo simulaciones de experimentos sin necesidad de equipamiento físico.

3. Potenciación del Pensamiento Crítico, Creativo y Computacional

- Implementar **actividades de pensamiento crítico** a través de debates digitales y análisis de noticias falsas con herramientas como Google Fact Check.
- Crear un **club de innovación TIC** donde los alumnos puedan diseñar proyectos tecnológicos con impacto social.

4. Mejora de la Evaluación Digital

- Incorporar **portafolios digitales** con herramientas como Seesaw o Wakelet para que los alumnos documenten su progreso de manera continua.

5. Integración de las TIC en todas las Áreas Curriculares

- Diseñar **materiales didácticos interactivos** en herramientas como H5P para fomentar el aprendizaje autónomo.
- Implementar un **proyecto interdisciplinar TIC** que combine varias asignaturas, como la creación de un periódico digital.

	ÁREA 3 - FORMACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL	9,5
I	1. El centro desarrolla procesos de autoevaluación y conoce el nivel de la competencia digital (CD) del profesorado.	10
P	¿Qué procesos de autoevaluación de la CD realiza el profesorado?	
E	El centro desarrolla procesos de autoevaluación para conocer la competencia digital del profesorado mediante herramientas como SELFIE y encuestas específicas. Se puede encontrar en Plan TIC: Procesos de Evaluación.	

I	2. El centro desarrolla planes y métodos de detección de necesidades formativas con relación a la competencia digital docente (CDD) de forma explícita.	9
P	¿Qué métodos de detección de necesidades formativas en relación a la CDD aplicáis en vuestro centro?	
E	El centro desarrolla planes para detectar necesidades formativas en competencia digital docente mediante diagnósticos iniciales, reuniones del claustro y análisis del uso de herramientas digitales en el aula. Se puede encontrar en Plan TIC: Procesos para la Detección de Necesidades Formativas.	

I	3. El centro estructura actuaciones de formación para favorecer la adaptación y acogida del profesorado al contexto tecnológico-didáctico.	9
P	¿Qué actividades de acogida y adaptación al contexto tecnológico del centro se llevan a cabo para el profesorado de nueva incorporación?	
E	El centro estructura actuaciones de formación para la adaptación del profesorado, incluyendo planes de bienvenida digital, mentorías, talleres sobre herramientas TIC y observación de buenas prácticas. Se puede encontrar en Plan TIC: Estrategias de acogida para la integración y adaptación del profesorado.	

I	4. El centro tiene trayectoria reciente en el desarrollo de acciones formativas relacionadas con la competencia digital docente (CDD), impulsando la participación del profesorado y su acreditación.	10
----------	---	----

P	¿Qué actividades de formación relacionadas con la competencia digital se han realizado en el centro en años anteriores?	
E	El centro tiene una trayectoria reciente en acciones formativas como cursos del CFIE sobre G Suite, metodologías digitales y talleres internos, promoviendo la participación y acreditación del profesorado. Se puede encontrar en Plan TIC: Desarrollo profesional: formación continua del profesorado	

I	5. El centro planifica y desarrolla acciones formativas relacionadas con la competencia digital docente (CDD) impulsando la participación del profesorado y su acreditación.	10
P	¿Qué actividades de formación relacionadas con la competencia digital se realizan en el centro en el curso actual y próximo?	
E	El centro planifica y desarrolla acciones formativas como microformaciones internas, sesiones del CFIE y grupos de trabajo, fomentando la participación y acreditación del profesorado. Se puede encontrar en Plan TIC: Desarrollo profesional - formación continua del profesorado	

I	6. El centro fomenta y aplica la formación TIC del profesorado en los procesos de enseñanza aprendizaje con evaluación de los resultados.	9
P	¿Se aplica en el aula la formación TIC realizada en el centro?	
E	El centro fomenta y aplica la formación TIC del profesorado mediante talleres prácticos, uso de metodologías digitales y evaluación de los resultados a través de encuestas y análisis del impacto en el aula. Se puede encontrar en Plan TIC: Desarrollo profesional - formación continua del profesorado.	

PROPUESTAS DE MEJORA Área 3 - Formación y Desarrollo Profesional

1. Personalización de la Formación Docente

- Implementar un **itinerario formativo personalizado** según el nivel de competencia digital de cada docente, con cursos progresivos desde básico hasta avanzado.

2. Formación Basada en la Práctica y la Colaboración

- Organizar **observaciones entre iguales**, permitiendo que los profesores asistan a clases de compañeros que usen TIC de manera innovadora.

3. Certificación y Acreditación de la Competencia Digital

- Integrar la formación TIC en el **Plan de Desarrollo Profesional**, asegurando su continuidad y progresión.

4. Uso de Plataformas Avanzadas

- Implementar **análisis de datos en la formación docente**, usando herramientas como Power BI o Google Data Studio para medir el impacto y mejorar la oferta formativa.

5. Formación en Metodologías Emergentes

- Desarrollar talleres sobre **realidad aumentada, realidad virtual y gamificación**, explorando nuevas formas de enseñar con tecnología.
- Crear **grupos de innovación educativa** en los que los docentes experimenten con nuevas herramientas y metodologías.

	ÁREA 4 - PROCESOS DE EVALUACIÓN	9,2
I	1. El centro dispone de criterios comunes para evaluar la competencia digital (CD) adquirida por el alumnado.	9
P	¿Cómo comprobáis el nivel de CD del alumnado?	
E	El centro dispone de criterios comunes para evaluar la competencia digital del alumnado, basados en el Marco de Referencia de la Competencia Digital y el uso de rúbricas y portafolios digitales. Se puede encontrar en Plan TIC: Procesos de evaluación - estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital.	

I	2. El centro establece, a partir de criterios comunes, herramientas digitales para la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.	9
P	¿Qué herramientas digitales se utilizan en el centro en los procesos de autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación por parte del alumnado?	
E	El centro establece herramientas digitales como Google Forms, Moodle y Classroom, basadas en criterios comunes, para procesos de autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación. Se puede encontrar en Plan TIC: Procesos de evaluación - estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital.	

I	3. El centro utiliza herramientas digitales para la recogida e interpretación de datos del alumnado derivadas de acuerdos comunes.	10
P	¿Qué herramientas TIC se usan desde el centro para la recogida de datos, análisis y evaluación de estos?	
E	El centro utiliza herramientas digitales como Educamos, Google Workspace y Moodle para la recogida e interpretación de datos del alumnado, siguiendo acuerdos comunes establecidos. Se puede encontrar en Plan TIC: Procesos de evaluación - análisis de datos.	

I	4. El centro facilita al alumnado el acceso a la evolución de su aprendizaje a través de medios digitales.	10
P	¿Qué criterios comunes hay establecidos en el centro para que el alumnado conozca la evolución de su aprendizaje a través de medios digitales?	
E	El centro facilita al alumnado el acceso a la evolución de su aprendizaje mediante plataformas como Educamos, Google Classroom, Moodle y portafolios digitales. Se puede encontrar en Plan TIC: Procesos de evaluación - estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital.	

I	5. El centro dispone de estrategias de evaluación, incluyendo indicadores y herramientas, para analizar los aspectos organizativos de uso de las tecnologías.	8
P	¿Qué indicadores tenéis establecidos para valorar la organización del contexto tecnológico del centro (espacios, tiempos, agrupamientos, estrategias metodológicas...)?	
E	El centro dispone de estrategias de evaluación con indicadores como estadísticas de uso de plataformas digitales y encuestas SELFIE, además de herramientas como Google Workspace para analizar aspectos organizativos. Se puede encontrar en Plan TIC: Procesos de evaluación - Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo.	

I	6. El centro dispone de estrategias de evaluación, incluyendo indicadores y herramientas, para analizar el contexto tecnológico.	9
P	¿Qué estrategias (temporalización, agentes evaluadores...) y herramientas TIC están establecidas para analizar el contexto tecnológico?	
E	El centro dispone de estrategias de evaluación para analizar el contexto tecnológico, incluyendo auditorías externas, monitorización con Jumf School y análisis de la infraestructura tecnológica mediante indicadores específicos. Se puede encontrar en Plan TIC: Procesos de evaluación - Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.	

PROPUESTAS DE MEJORA Área 4 - Procesos de Evaluación

1. Optimización de la Autoevaluación, Coevaluación y Heteroevaluación

- Introducir portafolios digitales dinámicos con herramientas como Seesaw o Wakelet, permitiendo que los alumnos reflejen su aprendizaje de forma personalizada.
- Usar herramientas de coevaluación con analíticas de aprendizaje, como Peergrade o Feedback Fruits, para fomentar la crítica constructiva entre alumnos.
- Integrar diarios de aprendizaje digitales en plataformas como OneNote o Google Keep, donde los alumnos registren sus avances en competencias TIC.

2. Análisis de Datos y Seguimiento Personalizado

- Utilizar learning analytics en Moodle o Google Workspace para identificar patrones de aprendizaje y personalizar la enseñanza según las necesidades del alumnado.
- Implementar dashboards de progreso para alumnos, familias y docentes, mostrando gráficos visuales del rendimiento académico digital.
- Integrar herramientas como Power BI o Google Data Studio para una recogida y análisis de datos más eficiente.

3. Transparencia y Accesibilidad del Progreso del Alumnado

- Fomentar el uso de videoinformes donde los alumnos expliquen su propio progreso mediante grabaciones cortas.
- Implementar un repositorio digital de evidencias de aprendizaje, donde los alumnos suban trabajos destacados y reflexiones sobre su proceso educativo.

4. Evaluación del Uso de las TIC en la Organización del Centro

- Establecer un sistema de auditoría interna TIC, con revisiones trimestrales sobre la efectividad del uso de plataformas digitales.
- Utilizar mapas de calor y estadísticas de uso en herramientas digitales para detectar qué áreas tecnológicas necesitan mejoras.
- Aplicar encuestas con IA generativa que analicen respuestas del alumnado y profesorado para obtener información más detallada sobre la percepción del entorno digital.

6. Evaluación del Contexto Tecnológico

- Implementar un índice de madurez digital, que evalúe la infraestructura tecnológica del centro según criterios como accesibilidad, equidad y eficacia.
- Realizar auditorías participativas, donde los alumnos y docentes aporten su visión sobre el impacto del contexto tecnológico en su enseñanza.

ÁREA 5 - CONTENIDOS Y CURRÍCULOS		9,5
I	1. El centro define, tal y como establece la normativa vigente, una secuencia del desarrollo de la competencia digital (CD) desde todas las áreas y niveles.	9
P	¿Cómo secuenciáis la CD desde los diferentes niveles educativos?	
E	El centro define una secuencia del desarrollo de la competencia digital desde todas las áreas y niveles, integrándola transversalmente en el currículo según el Marco de Referencia de la Competencia Digital. Se puede encontrar en Plan TIC: Contenidos y currículos - Secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.	

I	2. El centro establece criterios comunes para la selección, creación y organización de contenidos digitales.	9
P	¿A través de qué órgano (o mecanismos) establecéis los criterios comunes de centro de selección, creación y organización de contenidos digitales?	
E	El centro establece criterios comunes para la selección, creación y organización de contenidos digitales mediante el uso de repositorios compartidos, alineación curricular y herramientas colaborativas como Google Drive. Todo es contemplado en la comisión TIC y el equipo directivo. Se puede encontrar en Plan TIC: Contenidos y currículos - secuenciación de contenidos para la adquisición de la competencia digital.	

I	3. El centro utiliza las TIC para la creación, intercambio y difusión de contenidos para uso del alumnado.	10
P	¿Qué aplicaciones o repositorios utiliza el profesorado y/o el alumnado para crear, intercambiar y difundir contenido online?	
E	El centro utiliza las TIC para la creación, intercambio y difusión de contenidos a través de plataformas como Google Classroom, Moodle y repositorios compartidos de recursos digitales. Además, el profesorado cuenta con la plataforma Educate Magis accesible para todos los docentes de la compañía de Jesús en la que se comparten recursos educativos.	

I	4. El centro contempla la adquisición de la competencia digital (CD) en las actividades complementarias, extracurriculares y no lectivas.	9
P	¿Realizáis alguna actividad complementaria o extracurricular relacionada con las TIC?	
E	El centro contempla la adquisición de la competencia digital en actividades complementarias y extracurriculares mediante proyectos como talleres de dronótica. También, tenemos el taller de ajedrez que utiliza la plataforma online de la Escuela de Ajedrez de Don Amador, maestro de la Federación Internacional de Ajedrez (FIDE). Se puede encontrar en Plan TIC: Contenidos y currículos - estructuración y acceso a los contenidos, recursos didácticos digitales y servicios para el aprendizaje.	

I	5. El centro favorece el acceso del alumnado al contexto tecnológico-didáctico del centro, de forma autónoma o guiada.	10
P	¿Se desarrolla alguna acción dirigida a fomentar el acceso al contexto tecnológico didáctico del centro?	
E	El centro favorece el acceso del alumnado al contexto tecnológico-didáctico mediante el uso de aulas informáticas, dispositivos compartidos, plataformas digitales y actividades guiadas por el profesorado. Se puede encontrar en Plan TIC: Procesos de evaluación - Procesos tecnológicos - Valoración y diagnóstico de estructura, funcionamiento y su uso educativo.	

I	6. El centro contempla contenidos sobre el uso seguro de las tecnologías para ser tratados desde distintas áreas.	10
P	¿Contempláis contenidos sobre el uso seguro de las tecnologías en las diferentes áreas curriculares?	
E	El centro contempla contenidos sobre el uso seguro de las tecnologías a través de actividades en áreas como acción tutorial, talleres de ciberseguridad y la integración de temas sobre privacidad digital en el currículo. Se puede encontrar en Plan TIC: Contenidos y currículos - integración curricular de las TIC en las áreas.	

PROPUESTAS DE MEJORA Área 5 - Contenidos y Currículos

1. Mejora en la Secuenciación de la Competencia Digital

- Incluir proyectos interdisciplinarios donde los alumnos usen TIC en asignaturas diversas, reforzando la transversalidad del aprendizaje digital.

2. Optimización de la Creación y Organización de Contenidos Digitales

- Fomentar el uso de plantillas y herramientas de edición colaborativa, como Canva o Book Creator, para facilitar la creación de contenidos por parte de los docentes.

3. Innovación en la Creación y Difusión de Contenidos

- Desarrollar un canal multimedia del centro en YouTube o podcast, donde alumnos y docentes publiquen contenido educativo creado en el aula.
- Incluir herramientas de creación de contenido interactivo como H5P para Moodle o Genially, permitiendo materiales más dinámicos y atractivos.
- Integrar aprendizaje basado en proyectos digitales, como la creación de blogs temáticos por asignatura o la producción de revistas digitales.

4. Expansión de Actividades Complementarias y Extracurriculares TIC

- Crear un laboratorio de innovación digital donde los alumnos experimenten con tecnologías emergentes como impresión 3D, robótica y diseño de videojuegos.
- Fomentar la participación en concursos de creación digital, desde cortometrajes hasta programación y diseño gráfico.

5. Refuerzo de la Educación en Ciberseguridad y Privacidad Digital

- Implementar juegos de simulación de ciberseguridad, donde los alumnos experimenten situaciones reales de privacidad y seguridad en internet.

	ÁREA 6 - COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL	9,7
I	1. El centro tiene definidas las estructuras tecnológicas, organizativas y de servicios, vinculadas al centro, para la comunicación, coordinación e interacción entre los miembros de la comunidad educativa, usuarios e instituciones.	10
P	¿Cómo os comunicáis y os coordináis entre el profesorado?	
E	El centro tiene definidas estructuras como Google Workspace, Educamos y un sistema de reservas online, que facilitan la comunicación, coordinación e interacción entre la comunidad educativa, usuarios e instituciones. Se puede encontrar en Plan TIC: Colaboración, trabajo en red e interacción social - definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.	

I	2. El centro utiliza un entorno tecnológico para la interacción educativa entre profesorado y alumnado.	10
P	¿Qué entorno tecnológico común tenéis para la interacción educativa profesorado-alumnado?	
E	El centro utiliza entornos tecnológicos como Google Classroom, Moodle y plataformas digitales similares para facilitar la interacción educativa entre profesorado y alumnado. Se puede encontrar en Plan TIC: Colaboración, trabajo en red e interacción social - definición del contexto del entorno de colaboración, interacción y comunicación de la comunidad educativa.	

I	3. El centro participa en proyectos de colaboración en el centro, con otros centros y/o de internacionalización a través de las TIC.	10
P	¿En qué proyectos de colaboración participáis?¿Qué uso hacéis de las TIC en ellos?	
E	El centro participa en proyectos de colaboración como la red de homólogos de la Compañía de Jesús, utilizando las TIC para fomentar la interacción y el aprendizaje internacional. Asimismo, contamos con una plataforma llamada Educate Magis, en la que todos los docentes de la Compañía de Jesús comparten recursos educativos. Se puede encontrar en Plan TIC: Colaboración, trabajo en red e interacción social - proyectos colaborativos e internacionales.	

I	4. El centro tiene diseñadas medidas explícitas para informar, formar y orientar al alumnado y familias sobre su entorno tecnológico y los servicios de colaboración e interacción en red.	10
P	¿Cómo informa el centro al alumnado y a las familias del entorno tecnológico?	

E	El centro tiene diseñadas medidas explícitas como talleres de formación, guías informativas y sesiones orientativas para alumnado y familias sobre el entorno tecnológico y los servicios de colaboración e interacción en red, como Educamos y Google Classroom. También, se organizan charlas para las familias desde el colegio sobre asuntos de ciberseguridad y ciberacoso. Se puede encontrar en Plan TIC: Colaboración, trabajo en red e interacción social - Desarrollo de formación y orientación tecnológica.	
----------	---	--

I	5. El centro cuenta con una estrategia explícita de presencia en internet de acuerdo con el marco legislativo para la protección de datos.	9
P	¿Tenéis presencia en redes? ¿En cuáles? ¿Quién o quiénes son los responsables?	
E	El centro cuenta con una estrategia explícita de presencia en internet, garantizando el cumplimiento del marco legislativo para la protección de datos, como lo establece el Plan de Seguridad y Confianza Digital y las políticas de privacidad. Se puede encontrar en Plan TIC: Seguridad y confianza digital - Actuaciones de formación y concienciación	

I	6. El centro evalúa la eficacia y eficiencia de la comunicación, colaboración e interacción dentro del entorno tecnológico.	9
P	¿De qué herramientas disponéis para evaluar la eficacia y eficiencia de la comunicación, colaboración e interacción dentro del entorno tecnológico?	
E	El centro evalúa la eficacia y eficiencia de la comunicación, colaboración e interacción dentro del entorno tecnológico mediante encuestas a la comunidad educativa y análisis de uso de plataformas como Google Workspace y Educamos. Se puede encontrar en Plan TIC: Procesos de evaluación - Procesos tecnológicos - Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del centro.	

PROPUESTAS DE MEJORA Área 6 - Colaboración, Trabajo en Red e Interacción Social

1. Mejora en la Coordinación y Comunicación Interna

- Creación de foros internos de discusión para docentes y familias en Moodle o Google Chat, facilitando la comunicación sin saturar los correos electrónicos.

2. Expansión de Proyectos de Colaboración Nacional e Internacional

- Twinning digital: Implementar proyectos de hermanamiento entre centros educativos a nivel nacional o internacional, usando eTwinning o Google Meet.
- Intercambios digitales con colegios extranjeros, donde los alumnos puedan realizar videoconferencias y actividades conjuntas en otros idiomas.

3. Mayor Formación y Orientación para Alumnos y Familias

- Simulaciones de ciberseguridad en forma de juegos interactivos para concienciar sobre el uso responsable de la tecnología.

4. Evaluación Continua de la Comunicación y Colaboración Digital

- Gamificación de la participación digital, premiando a los usuarios más activos y comprometidos con la interacción en plataformas educativas.

ÁREA 7 - INFRAESTRUCTURA		9,5
I	1. El centro recoge documentalmente la descripción, categorización y organización de equipamiento, redes y software.	10
P	¿El centro dispone de un inventario completo, actualizado y funcional, recogiendo el estado de los equipos y software?	
E	El centro recoge documentalmente la descripción, categorización y organización de equipamiento, redes y software mediante un inventario detallado y un sistema de gestión de recursos digitales. Se puede encontrar en Plan TIC: "Infraestructura" - "Descripción, categorización y organización de equipamiento y software"	

I	2. El centro tiene organizados los protocolos de acceso a los dispositivos, servicios de red y recursos para el uso responsable del profesorado y alumnado en el proceso de enseñanza-aprendizaje.	9
P	¿Tenéis un protocolo o procedimiento documentado para el acceso y uso de los servicios de red?	
E	El centro tiene organizados los protocolos de acceso a dispositivos, servicios de red y recursos mediante contraseñas seguras, control de acceso y normativas de uso responsable, garantizando su utilización adecuada en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Se puede encontrar en Plan TIC: "Infraestructura" - "Organización y Gestión de la Infraestructura".	

I	3. El centro tiene definidas estrategias organizativas en relación a los recursos tecnológicos dentro de un Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA).	10
P	¿El centro dispone de criterios comunes para crear/gestionar/grupos/ aulas?	
E	El centro tiene definidas estrategias organizativas para los recursos tecnológicos dentro de un Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA), utilizando plataformas como Google Classroom y Moodle para la gestión de contenidos y la interacción entre profesorado y alumnado. Se puede encontrar en Plan TIC: "Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales-institucionales" - "Organización de equipos y servicios".	

I	4. El centro tiene establecido un plan estratégico de equipamiento, actualización tecnológica, mantenimiento y un protocolo de reciclado eficiente de los equipos y servicios digitales.	9
P	¿Tenéis un plan documentado para la adquisición, renovación, mantenimiento y actualización tecnológica?	
E	El centro tiene establecido un plan estratégico que incluye la adquisición y actualización tecnológica, mantenimiento regular de equipos y un protocolo de reciclado eficiente, garantizando la sostenibilidad de los recursos digitales. Se puede encontrar en Plan TIC: Infraestructura - "Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales-institucionales" - "Planificación de equipamiento, organización, mantenimiento y gestión de equipos y servicios".	

I	5. El centro establece medidas y actuaciones para la compensación tecnológica, la inclusión y equidad con el fin de reducir la brecha digital.	9
P	¿Tenéis documentado algún protocolo o medida para compensar, a nivel tecnológico, o de acceso a internet, las posibles desigualdades de los alumnos y reducir la brecha digital?	
E	El centro establece medidas como la provisión de dispositivos compartidos, acceso a plataformas educativas y formación digital para asegurar la inclusión y equidad, reduciendo así la brecha digital entre el alumnado.	

I	6. El centro tiene definida una estrategia de recogida, análisis y control de incidencias en referencia a su contexto tecnológico	10
P	¿Disponéis de un protocolo de actuación ante una incidencia tecnológica?	
E	El centro tiene definida una estrategia de recogida, análisis y control de incidencias mediante un sistema de registro de incidencias en línea, seguimiento a través de la Comisión TIC y soporte técnico para garantizar la funcionalidad tecnológica. Se puede encontrar en Plan TIC: Infraestructura - "Definición, clasificación y estructuración de redes y servicios de aula, de centro y globales-institucionales" - "Acciones de inclusión tecnológica".	

PROPUESTAS DE MEJORA Área 7 - Infraestructura

1. Optimización del Inventario y Gestión de Equipos

- Etiquetado QR de los dispositivos para facilitar la identificación, estado y ubicación de cada equipo en tiempo real.
- Implementación de un sistema de alerta automática para mantenimiento de dispositivos, recordando fechas de revisión y fallos recurrentes.

2. Mejora de los Protocolos de Seguridad y Acceso

- Regulación del uso de dispositivos personales en red escolar mediante un BYOD (Bring Your Own Device) con directrices claras.

3. Innovación en los Entornos Virtuales de Aprendizaje (EVA)

- Implementación de aulas virtuales 3D con herramientas como Mozilla Hubs para experiencias más interactivas.

- Integración de análisis de datos en EVA, con reportes automáticos sobre participación y aprendizaje de los alumnos.

4. Estrategia de Mantenimiento y Actualización de Equipamiento

- Sistemas de mantenimiento predictivo usando machine learning para detectar fallos antes de que ocurran.

5. Medidas para Reducir la Brecha Digital

- Creación de un banco de horas de aula digital, donde alumnos sin acceso a tecnología puedan reservar tiempo en dispositivos escolares fuera del horario lectivo.
- Formación digital gratuita para familias en temas como navegación segura, control parental y uso de plataformas educativas.

6. Mejora del Sistema de Control de Incidencias Tecnológicas

- Análisis de tendencias en las incidencias para identificar problemas recurrentes y tomar medidas preventivas.

	ÁREA 8 - SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL	9,8
I	1. El centro tiene establecidas estrategias y responsabilidades explícitas para la gestión de la seguridad de datos, servicios, redes y equipos.	9
P	¿Quién o quiénes son los responsables y se encargan de la seguridad digital del centro?	
E	El centro tiene establecidas estrategias y responsabilidades explícitas para la gestión de la seguridad de datos, servicios, redes y equipos, a través de políticas de acceso restringido, contraseñas seguras y auditorías regulares de seguridad. Se puede encontrar en Plan TIC: "Seguridad y confianza digital" - "Estructura organizativa de seguridad de servicios, redes y equipos. Estrategias y responsabilidades".	

I	2. El centro tiene recogidos en sus documentos institucionales las normas, procesos y actuaciones a aplicar en las situaciones que afecten a la seguridad, garantía de los derechos digitales, uso inadecuado de equipamiento y servicios y a la convivencia en red de la comunidad educativa.	10
----------	--	----

P	¿El centro tiene recogidas, de alguna manera, las normas, procesos y actuaciones en situaciones que afecten a la seguridad, los derechos de autor y el correcto uso de dispositivos, espacios y servicios relacionados con las TIC?	
E	El centro tiene recogidas en sus documentos institucionales normas, procesos y actuaciones relacionadas con la seguridad, los derechos digitales, el uso adecuado de equipamiento y servicios, y la convivencia en red, como se detalla en el Plan de Seguridad y Confianza Digital. Se puede encontrar en Plan TIC: "Seguridad y confianza digital" - "Plan de Seguridad y Confianza Digital".	

I	3. El centro tiene establecidos criterios y procedimientos sistematizados para el almacenamiento, copia de seguridad, custodia de datos, documentos y recursos digitales de centro.	10
P	¿El centro realiza copias de seguridad de datos, documentos importantes, recursos digitales y servicios?	
E	El centro tiene establecidos criterios y procedimientos sistematizados para el almacenamiento, copia de seguridad y custodia de datos, documentos y recursos digitales, mediante el uso de repositorios seguros y copias de seguridad periódicas. Se puede encontrar en Plan TIC: "Seguridad y confianza digital" - "Criterios de almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales".	

I	4. El centro desarrolla con el alumnado y profesorado actuaciones de formación y concienciación sobre la propiedad intelectual, los derechos de autor y la propiedad industrial con la comunidad educativa.	10
P	¿El centro informa a la comunidad educativa sobre los derechos de autor, la propiedad intelectual e industrial?	
E	El centro desarrolla actuaciones de formación y concienciación sobre propiedad intelectual, derechos de autor y propiedad industrial mediante talleres, charlas y actividades en clase dirigidas al alumnado y profesorado. Se puede encontrar en Plan TIC: "Seguridad y confianza digital" - "Actuaciones de formación y concienciación".	

I	5. El centro desarrolla con el alumnado y profesorado actuaciones de formación y concienciación sobre el uso seguro de los equipos, servicios y convivencia en la red con la comunidad educativa.	10
P	¿El centro realiza actividades de formación sobre el uso seguro de las TIC para toda la comunidad educativa?	
E	El centro desarrolla actuaciones de formación y concienciación sobre el uso seguro de equipos, servicios y convivencia en la red mediante charlas, talleres de ciberseguridad y actividades en el aula para alumnado y profesorado. Se puede encontrar en Plan TIC: "Seguridad y confianza digital" - "Actuaciones de formación y concienciación".	

I	6. El centro desarrolla procesos de evaluación y auditoría de la seguridad de equipamientos y servicios y de aplicación de las normativas de protección de datos.	10
P	¿Se realiza algún tipo de comprobación o evaluación interna o auditoría ofrecida por la administración educativa o la entidad titular del centro en relación a la seguridad digital del centro?	

E	<p>El centro desarrolla procesos de evaluación y auditoría de la seguridad de equipamientos y servicios mediante revisiones periódicas de infraestructura tecnológica y el cumplimiento de las normativas de protección de datos, como el RGPD.</p> <p>Se puede encontrar en Plan TIC: "Seguridad y confianza digital" - "Criterios y evaluación de seguridad de datos, redes y servicios y su adecuación a la normativa de protección de datos y seguridad".</p>	
---	---	--

PROPUESTAS DE MEJORA Área 8 - Seguridad y Confianza Digital

1. Mejora en la Gestión de la Seguridad Digital

- Implementación de un sistema de alertas de seguridad para detectar accesos no autorizados en las plataformas del centro.
- Uso de inteligencia artificial para detección de amenazas en tiempo real, aplicando herramientas de ciberseguridad avanzadas.
- Política de rotación de contraseñas cada cierto tiempo para reforzar la seguridad de las cuentas docentes y administrativas.

2. Refuerzo de Protocolos de Seguridad y Derechos Digitales

- Campañas de concienciación sobre privacidad digital con simulaciones de casos de phishing y ciberataques para alumnos y docentes.

3. Innovación en Copias de Seguridad y Custodia de Datos

- Pruebas de recuperación de datos periódicas, verificando que los sistemas de respaldo funcionan correctamente en caso de incidente.

4. Formación en Propiedad Intelectual y Derechos Digitales

- Creación de un aula virtual de derechos digitales, donde alumnos y docentes puedan formarse sobre propiedad intelectual y uso ético de los recursos digitales.
- Integración de herramientas de detección de plagio como Turnitin en las plataformas del centro, promoviendo la originalidad en los trabajos académicos.

- Desarrollo de proyectos creativos sobre derechos digitales, como la creación de infografías, cómics o vídeos explicativos por parte de los alumnos.

5. Fortalecimiento de la Ciberseguridad en el Centro

- Simulación de ataques de phishing para entrenar a la comunidad educativa en la identificación de correos electrónicos fraudulentos.

6. Evaluación Continua de la Seguridad Digital

- Encuestas sobre percepción de seguridad digital, recogiendo datos sobre la confianza del alumnado y profesorado en el entorno tecnológico.
- Implementación de dashboards de seguridad en Power BI o Google Data Studio para analizar incidencias de seguridad en tiempo real.